DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 90 in data 3 marzo 2022

NOMINA DEL REFERENTE UNICO PER IL MONITORAGGIO DELLE OPERE PUBBLICHE (MOP BDAP) E PER LA REDAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI.

il Direttore Generale

Richiamata la Determinazione del Direttore Generale n. 30 del 24/01/2019 con la quale la Dott.ssa Claudia Conti, Dirigente aziendale dell'Area Appalti e contratti, è stata nominata Referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021, dell'elenco annuale dei lavori pubblici e della redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020, nonché Referente Unico per l'invio dei dati alla BDAP e il monitoraggio delle opere pubbliche ai sensi del D.Lgs. 229/2011;

Considerato che il 28/02/2022 la dott.ssa Conti è cessata dall'incarico, ed occorre quindi provvedere a nuove nomine;

Visti:

- l'art. 13 della Legge 196/2009, che istituisce la Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) in seno al Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) al fine di assicurare un efficace controllo e monitoraggio degli andamenti della finanza pubblica ed acquisire elementi informativi per l'attuazione del federalismo fiscale;
- il D.Lgs. 29 dicembre 2011 n. 229, che delinea un sistema di monitoraggio delle opere pubbliche teso a migliorare la gestione delle risorse finanziarie e ad aumentare la conoscenza e la trasparenza complessiva del settore opere pubbliche;
- il Decreto del MEF del 26 febbraio 2013, come modificato dal Decreto del 1 agosto 2013 attuativo dell'art. 5 del D.Lgs. n. 229/2011, che definisce il contenuto informativo minimo da comunicare alla BDAP, nonché le relative tempistiche;
- il D.Lgs. 97/2016, che ha ampliato, fra gli altri, agli enti pubblici economici l'ambito di applicazione del monitoraggio BDAP;

Atteso che:

- il MEF Dipartimento Ragioneria dello Stato ha avviato il Monitoraggio delle Opere Pubbliche che consente di seguire sistematicamente, in particolare, le risorse finanziarie utilizzate e lo stato di avanzamento dei lavori;
- il Monitoraggio delle Opere Pubbliche (MOP) risponde anche a esigenze di trasparenza e consultazione delle informazioni;
- i soggetti attuatori delle OO.PP. devono inviare alla BDAP specifiche informazioni periodiche sullo stato di attuazione delle opere;
- le informazioni devono essere inviate alla BDAP del MEF secondo le modalità previste dalla Circolare n. 14 del 8/04/2014;
- le indicazioni operative della Ragioneria Generale dello Stato prevedono l'individuazione per la BDAP-MOP di un Referente Unico del Monitoraggio per ogni amministrazione con funzioni di raccordo interno il quale, coadiuvato dai RUP di progetto per la visualizzazione e l'inserimento dei dati, è il responsabile per la validazione e la trasmissione ai fini dell'adempimento;

Visti altresì:

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici di importo stimato pari o superiore a 100.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme inerenti alla programmazione economico-finanziaria degli Enti;
- il Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, intitolato "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

Posto che il Decreto sopra citato dispone:

- all'art. 5, l'approvazione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale su proposta del referente per la redazione della programmazione;
- all'art. 3, commi 14 e 15, che le amministrazioni individuino, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e che, al fine di ridurre gli oneri amministrativi, tale referente è, di norma, individuato nel referente unico dell'amministrazione per la BDAP, salvo diversa scelta dell'amministrazione;
- all'art. 6, comma 14, che le amministrazioni individuino, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi e che tale soggetto può coincidere con il referente del programma triennale dei lavori pubblici;

Ritenuto doversi formalizzare l'individuazione, ratione materiae:

- del Referente Unico dell'amministrazione per le comunicazioni e il monitoraggio delle OO.PP. alla BDAP;
- del Referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e della struttura organizzativa di supporto;

Verificato che l'incaricando per entrambi i ruoli, arch. Lino Antonio Saligari, possiede i necessari requisiti tecnico-professionali;

Visto l'art. 9 dello Statuto Aziendale, che regola le competenze in capo al Direttore Generale;

Determina

1. di nominare, ai sensi del D.Lgs. 229/2011 e della Circolare MEF n. 14 dell'8/04/2014 e con decorrenza immediata, l'arch. Lino Antonio Saligari, Dirigente dell'Area Tecnica aziendale, Responsabile del Monitoraggio e Referente Unico del Monitoraggio Opere Pubbliche presso Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (MOP BDAP);
2. di nominare con decorrenza immediata lo stesso arch. Lino Antonio Saligari quale Referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, nonché dei rispettivi elenchi annuali di aggiornamento, giusto Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14;

3. di individuare nell'Ufficio Segreteria Tecnica, afferente all'Area Tecnica, la struttura di supporto all'attività del Referente per la programmazione in ragione delle funzioni e competenze che questo possiede, nonché della prevalenza tipologica degli interventi programmati dall'Azienda;
4. di comunicare il presente atto all'incaricato e alla struttura di supporto;
5. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Disposizioni generali", ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE
Diomira Caterina Ida Cretti
Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)