

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DI ALER BG-LC-SO PER IL PERIODO DAL 01/01/2017 AL 31/12/2021 CIG 68422356F0

ART. 1 STAZIONE APPALTANTE

AZIENDA LOMBARDA PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO, VIA MAZZINI 32/A – 24128 BERGAMO - P.IVA 00225430164 – tel. 035/259595 – pec: direzione@pec.alerbg.it; sito internet: www.aler-bg-lc-so.it.

La gara è indetta dall'U.O.G. di Sondrio, Piazza Radovljica 1 – 23100 SONDRIO; tel. 0342/512999; fax 0342/512430; e-mail: segreteria@aler.so.it - pec: aler.so@pec.retesi.it.

Riveste la funzione di Responsabile Unico del Procedimento la dr.ssa Mariagrazia Maffoni, Responsabile Area Amministrativa Contabile – Finanziaria di ALER Bergamo-Lecco-Sondrio e Responsabile dell'U.O.G. di Lecco.

CIG 68422356F0.

ART. 2 - PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta a livello Europeo, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del comma 2 dell'art. 95 del medesimo Decreto.

Il Presente Disciplinare di Gara, che costituisce parte integrante del bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto il servizio di cassa di ALER BG-LC-SO, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato "A") e nello Schema di Convenzione (Allegato "B"), allegati al Disciplinare medesimo.

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di cui trattasi dovranno osservare le disposizioni contenute nel bando di gara, nonché le condizioni generali e particolari precisate nel presente disciplinare di gara e relativi allegati, nonché nel capitolato d'onori.

Le modalità di esecuzione del servizio sono descritte nel Capitolato d'onori.

ART. 3 - DURATA

Il servizio avrà durata di 5 (cinque) anni, dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2021.

Lo stesso potrà essere prorogato secondo quanto previsto dalla normativa vigente (art. 106, comma 11, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

ART. 4 – DATI (ANNO 2015)

Per meglio formulare la propria offerta, vengono di seguito riassunti i seguenti dati caratterizzanti la gestione e la dimensione dell'Ente:

Totale Entrate € 37.307.383,85
Numero ordinativi di incasso emessi 747
Totale Uscite € 32.616.354,33
Numero mandati di pagamento emessi 4.267
Numero dipendenti al 31.12.2015 94
Giacenza media anno 2015 € 14.850.000,00
Ricorso all'anticipazione di cassa anno 2015 € 0,00
Totale M.Av. emessi n. 109.000 importo € 28.900.000,00
Totale SDD emessi n. 20.000 importo € 5.480.000,00

ART. 5 IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA

L'importo totale presunto, comprensivo dell'eventuale proroga, è pari ad € 1.210.000,00 oltre IVA.

ART. 6 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo articolo 7 del presente Disciplinare, costituiti da:

a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), c) (*consorzi stabili*), dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*), g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;

c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, all'art. 62 del DPR 207/2010, nonché al presente Disciplinare.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei d'impresa, i requisiti di cui all'art. 7 lettera A) e B1) sono richiesti per ogni componente del raggruppamento, mentre quelli previsti dalle lettere B2) e C) sono richiesti per almeno uno degli Istituti facenti parte del Raggruppamento stesso.

Non è consentito ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei d'impresa, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

ART. 7 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA – OBBLIGHI MINIMI DI GESTIONE

Costituiscono requisiti indispensabili per la partecipazione alla presente procedura di gara:

A) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

1. iscrizione ed autorizzazione prevista ai sensi degli artt. 10, 13 e 14 del D.Lgs. 385/1993 (o legislazione equivalente per i soggetti di altri paesi);
2. insussistenza nei confronti degli amministratori delle condizioni ostative a ricoprire carica in banche di cui al D.M. 161/1998;
3. iscrizione nel registro Imprese della C.C.I.A.A. ovvero, per le Ditte con sedi all'estero, in analogo registro professionale o commerciale vigente, con indicazione della data e del numero di iscrizione;
4. assenza di cause di esclusione dalla presente gara ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
5. rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro del settore nonché rispetto degli obblighi previsti in tema di sicurezza e di salute nei luoghi di lavoro;

6. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex L. 68/99 (o legge equipollente per Imprese di altro Stato);
7. insussistenza di rapporti di controllo art. 2359 c.c. con altri Istituti concorrenti alla stessa gara;
8. essere in regola con le disposizioni in materia di emersione del lavoro sommerso ex L. 383/2001 s.m.i. (o legge equipollente per Imprese di altro Stato).

B) Capacità economica, finanziaria e rating:

1. aver chiuso i bilanci relativi agli ultimi tre esercizi in utile;
2. disporre, secondo le risultanze dell'ultimo bilancio approvato, di un patrimonio netto non inferiore ad un miliardo di Euro;
3. rating Investment Grade (ovvero non inferiore a Baa3 se Moody's; a BBB- se S&P o Fitch). Nel caso in cui, nel corso della procedura di gara, il rating della Repubblica italiana (attualmente BBB- per S&P, Baa2 per Moody's e BBB+ per Fitch) sia abbassato a non Investment Grade da una delle tre agenzie, anche il requisito richiesto ai concorrenti sarà abbassato di un numero corrispondente di gradini. Nel caso in cui, successivamente all'affidamento, il rating della banca aggiudicataria sia abbassato a non Investment Grade o subisca un ulteriore downgrade, l'ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di rescindere il rapporto contrattuale.

C) Capacità tecnica:

1. aver svolto con buon esito il servizio per conto di un Ente operante nel settore dell'Edilizia Residenziale Pubblica, nel corso del triennio 2013/2014/2015.
2. assicurare la predisposizione dell'impianto informatico necessario per la stampa degli avvisi di pagamento M.Av. corredati dalla bolletta di ALER nel formato in uso; le informazioni necessarie per la stampa sono rappresentate dalla struttura XML di cui si allega un esempio.

ART. 8 AVVALIMENTO

E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell' 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

ART. 9 MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni). La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Per le indicazioni, per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL". L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali" e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011 "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito www.arca.regione.lombardia.it.

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il contact center ARCA, raggiungibile dall'Italia al numero verde 800.116.738 e dall'estero al +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail supporto@arcalombardia.it è a disposizione degli utenti Sintel per inviare ad ARCA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

ART. 10 TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato alle ore 12:00 del giorno 28/11/2016

Il Bando ed il presente Disciplinare di gara, i modelli per le autodichiarazioni, nonché il Capitolato Speciale di Appalto e lo schema di Convenzione sono disponibili sul sito internet di ARCA – Regione Lombardia www.arca.regione.lombardia.it e su www.sintel.regione.lombardia.it, piattaforma telematica Sintel e sul sito della Stazione appaltante www.aler-bg-lc-so.it (profilo del Committente).

Si fa presente che, a causa del poco tempo trascorso dall'entrata in vigore del D. Lgs. n. 50/2016, la documentazione prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel non è stata ancora adeguata alle nuove disposizioni di Legge. Per tale motivo i riferimenti normativi in essa contenuti rimandano tuttora al D. Lgs. n. 163/2006, non più in vigore. La stazione appaltante effettuerà i controlli sulla capacità a contrarre dell'appaltatore, sulla base del dettato dell'art. 80, D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 11 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Aler di Sondrio per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il termine perentorio delle ore 12 del giorno 22/11/2016.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura"; in caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, ALER BG-LC-SO non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo email al seguente indirizzo segreteria@aler.so.it o via pec aler.so@pec.retesi.it.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

ART. 12 – SUBAPPALTO

Non è consentito affidare in subappalto il servizio oggetto della presente procedura, considerata la particolarità del servizio medesimo.

ART. 13 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire, **pena l'inammissibilità della stessa, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 28/11/2016**, collegandosi al sito internet www.arca.regione.lombardia.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare il concorrente dovrà inviare:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** di cui al successivo ART. 14 lettera A;
- B) DOCUMENTAZIONE TECNICA** di cui al successivo ART. 14 lettera B;
- C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** di cui al successivo ART. 14 lettera C;

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine stabilito, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Arca-Sintel da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

ART. 14 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONTENUTO DELLE BUSTE TELEMATICHE

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, la Stazione Appaltante potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

A) BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
--

Il concorrente, debitamente registrato a Sintel e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato.zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA. Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, una Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione/ulteriori attestazioni e dichiarazioni richieste, utilizzando preferibilmente l'Allegato "C" "Istanza di Ammissione alla Gara" al presente Disciplinare.

L'Istanza dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione Amministrativa).

Qualora oltre all'Allegato "C", **che dovrà comunque essere presentato**, l'operatore economico volesse presentare il modello DGUE reperibile al seguente link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT>, dovrà allegare entrambi i documenti, firmati digitalmente, tramite un'unica cartella compressa.

N.B. Le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., dovranno, inoltre, osservare le condizioni che seguono, pena l'esclusione dalla gara. Ciascuna singola impresa in R.T.I., sia costituito sia costituendo, dovrà formulare autonoma dichiarazione denominata "Istanza di Ammissione alla gara" di cui all'allegato "C" del presente Disciplinare, che dovrà, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I., essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella *Documentazione amministrativa*, come nel seguito meglio indicato) di ciascuna singola impresa in raggruppamento. Conseguentemente, tutte le dichiarazioni saranno presentate in offerta – attraverso il Sistema – dall'impresa mandataria.

2) (EVENTUALE) PROCURA

Qualora la dichiarazione di cui all'Allegato "C" del presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione e/o altro documento che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia scannerizzata della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

Detta copia della procura dovrà essere inserita/allegata a Sistema nell'apposito campo di Sintel denominato "Procura".

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita/allegata a Sistema.

3) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (art. 93 D.Lgs. n. 50/2016) consistente in: copia scansata e **firmata digitalmente sia dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, sia dal garante del documento**, attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo dell'appalto (€ 1.210.000,00) è commisurata a **€ 24.200,00 (ventiquattromiladuecento/00)**.

La garanzia dovrà indicare come beneficiario l'ALER di BG-LC-SO.

Ai sensi dell'art. 93, c. 7, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia, così determinato è commisurato in euro **12.100,00 (dodicimilacentocinque/00)**.

L'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in

possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella "Busta Amministrativa".

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;

La garanzia potrà, a scelta dell'offerente, essere presentata nei seguenti modi:

- **Mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti** dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso Banca Popolare di Sondrio IBAN IT30 S 05696 11100 0000 10003X38.
In ogni caso la cauzione del 2% dovrà, pena l'esclusione, essere accompagnata da una dichiarazione - rilasciata da un fidejussore verso l'operatore economico concorrente - d'impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- **Mediante fidejussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- **Mediante fideiussione bancaria** rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936 n. 375 e successive modificazioni.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed altresì

la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile e dovrà avere validità per almeno 180 (centoottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima per una durata di ulteriori 180 (centoottanta) giorni, su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice nei casi di legge.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e sottoscritta dagli stessi.

Importante!

Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità del sottoscrittore.

La fideiussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D.M. 123/04 e, nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituenti, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

L'aggiudicatario è tenuto a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

4) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE

L'offerta dovrà essere accompagnata, **quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima e a pena di esclusione dalla gara**, dalla scansione della ricevuta firmata digitalmente, del versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità del 24.01.2008 (G.U. n. 23 del 28.01.2008) nella misura di **€. 140,00 (centoquaranta/00) con indicazione del CIG 68422356F0.**

L'importo dovuto dovrà essere versato - come riportato nell'avviso dell'Autorità del 21.12.2011 - secondo le seguenti modalità:

- **ONLINE** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario seguire le **istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Anticorruzione al seguente sito: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>**. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, **da scansionare, firmare digitalmente ed allegare all'offerta**, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".
- **IN CONTANTI**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" e, tra le categorie di servizio previste dalla ricerca è attiva la voce "contributo AVCP".

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere **scansionato, firmato digitalmente ed allegato all'offerta**.

Per i soli **Operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite **bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788 presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM)** intestato all'ANAC. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante ed il codice CIG **68422356F0** che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento mediante presentazione della documentazione sopra riportata comporterà l'esclusione dalle procedura di gara, ai sensi dell'art. 4 c. 2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15.02.2010.

5) (EVENTUALE) IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

-nel caso dell' operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;

-nel caso dell' operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

6) (EVENTUALE) SOLO IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89 D. Lgs. 50/2016)

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

-dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;

-dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dagli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;

b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;

c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente e del Comune di Inverigo a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

7) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, dello schema di Convenzione e della documentazione di gara.

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale

Rappresentante sul documento in formato.pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

8) PATTO DI INTEGRITÀ

La Giunta Regionale con D.G.R. 30 gennaio 2014 n. X/1299, pubblicata sul B.U.R.L. Serie Ordinaria n. 6 di lunedì 3 febbraio 2014 ha approvato il Patto di integrità in materia di contratti pubblici.

Tale Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema Regionale di cui all'All. A1 L.R. n.30/2006, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. n.163/2006.

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire "Dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità".

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

9) PASSOE fornito dal Sistema AVCPASS, scansito e firmato digitalmente.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata e sostituita dalla n. 157 del 17/02/2016, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

B) BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA"

Nell'apposito campo "Busta tecnica", presente sulla piattaforma Sintel il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica consistente in un unico file formato.zip ovvero ".rar" ovvero ".7z", ovvero equivalenti software di compressione dati che dovrà contenere, a pena d'esclusione, una relazione tecnica contenente tutti gli elementi richiesti, come meglio descritti nel successivo articolo: Criteri di aggiudicazione - **Caratteristiche Tecniche**. Nel caso di offerta presentata da Raggruppamenti Temporanei di Imprese, la stessa dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori muniti dei poteri necessari, di tutte le imprese raggruppate. Dovrà inoltre indicare il nome della mandataria/capogruppo e le parti o le percentuali del servizio che saranno svolte dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista del D. Lgs. n. 50/2016.

N.B. Il calcolo della graduatoria generato in automatico dalla piattaforma non sarà valido ai fini dell'aggiudicazione. La graduatoria sarà calcolata extra piattaforma dalla stazione appaltante secondo quanto previsto all'ART. 16 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE - 1) "CARATTERISTICHE TECNICHE": MAX PUNTI 65.

C) BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA"

Nel campo "offerta economica" il sistema chiede al concorrente obbligatoriamente l'inserimento di un valore.

Pertanto, al solo fine di poter procedere con lo step successivo di inserimento della propria offerta economica mediante caricamento dell'Allegato "D" o Allegato "D1" (a seconda dei casi) il Concorrente, nell'apposito campo "Offerta Economica" presente sulla piattaforma Sintel, dovrà inserire **un valore convenzionale ed in alcun modo vincolante pari a 1**.

Al termine di tale inserimento, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Successivamente il concorrente dovrà procedere alla sottomissione della **vera e propria offerta economica** inserendo, **pena l'esclusione**, nel campo "Dettaglio prezzi unitari offerti" il seguente documento: "Modulo Offerta Economica - Impresa singola" o "Modulo Offerta Economica - RTI" in competente bollo, redatto utilizzando preferibilmente il corrispondente modello predisposto dall'azienda, allegato al presente disciplinare di gara ('Allegato "D" o Allegato "D1", a seconda dei casi), sottoscritto digitalmente dal soggetto legittimato a rappresentare l'impresa e contenente tutti gli elementi richiesti, come meglio descritti nel successivo articolo **16 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE - 2) "CARATTERISTICHE ECONOMICHE"**.

Nel caso di offerta presentata da Raggruppamenti Temporanei di Imprese, la stessa dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori muniti dei poteri necessari, di tutte le imprese raggruppate. Dovrà inoltre indicare il nome della mandataria/capogruppo e le parti o le percentuali del servizio che saranno svolte dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista del D. Lgs. n. 50/2016.

N.B. L'unico documento considerato valido ai fini della graduatoria è l'Allegato D o Allegato D1 (a seconda dei casi).

Il calcolo della graduatoria generato in automatico dalla piattaforma non sarà valido ai fini dell'aggiudicazione. La graduatoria sarà calcolata extra piattaforma dalla Stazione Appaltante secondo quanto previsto all'ART. 16 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE - 2) "CARATTERISTICHE ECONOMICHE": MAX PUNTI 35.

Precisazioni in tema di offerta economica:

- In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente.
- L'offerta sarà considerata valida per 180 giorni dalla scadenza indicata per la presentazione dell'offerta.
- Tutta la documentazione, nonché l'offerta economica, deve essere redatta in lingua italiana.

ART. 15 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

L'Amministrazione in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, provvederà a chiedere la regolarizzazione nelle modalità previste dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 (c.d. "soccorso istruttorio").

Il concorrente che commette una o più irregolarità "essenziali" dovrà, **entro il termine perentorio di 3 (TRE) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di inoltro della relativa richiesta:**

1. rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni e/o gli elementi necessari; in caso di inutile decorso del sopra citato termine, il concorrente sarà escluso dalla gara;
2. pagare una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille dell'importo complessivo posto a base di gara e pertanto pari ad **€ 1.210,00.**

Tale versamento dovrà essere effettuato dal concorrente presso la Tesoreria dell'Ente appaltante – Banca Popolare di Sondrio IBAN IT30 S 05696 11100 0000 10003X38, a favore di ALER BG-LC-SO; **in caso di inutile decorso del sopra citato termine, l'importo dovuto alla stazione appaltante sarà riscosso avvalendosi della cauzione provvisoria.**

N.B. Si procederà all'incameramento della cauzione esclusivamente nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato. All'incameramento, in ogni caso, non si dovrà procedere qualora il concorrente decida semplicemente di non avvalersi del soccorso istruttorio.

L'incameramento della cauzione provvisoria opererà con riferimento a tutti i concorrenti e non solo all'aggiudicatario.

Per l'individuazione delle irregolarità si farà riferimento alla Determinazione dell'ANAC n. 1 del 08.01.2015.

ART. 16 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Il servizio sarà aggiudicato all'offerta che avrà riportato il punteggio più elevato dato dalla somma dei seguenti elementi:

1) CARATTERISTICHE TECNICHE PUNTI 65

2) CARATTERISTICHE ECONOMICHE PUNTI 35

Gli aspetti relativi agli elementi costituenti l'offerta saranno valutati da una apposita Commissione Giudicatrice, che sarà nominata ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e che effettuerà la valutazione sulla base dei parametri di seguito indicati.

Dato il particolare contenuto del servizio oggetto dell'appalto, l'articolazione del punteggio avverrà così come di seguito indicato:

1) "CARATTERISTICHE TECNICHE": MAX PUNTI 65

ELEMENTI OFFERTI	VALUTAZIONE/PUNTI
A) Modalità di gestione del servizio Il concorrente deve esplicitare le modalità di gestione del servizio (modalità organizzative adottate, strutture aziendali preposte a livello di gestione dei servizi emarginati). Dovranno inoltre essere descritti i servizi informatici e telematici offerti o strumentali alla gestione del rapporto di cassa.	Punti 5 (Ad insindacabile giudizio della commissione, attribuiti al progetto più rispondente alle esigenze dell'Ente)
B) Possesso di idonea certificazione di qualità in materia di servizi di Tesoreria e Cassa in conformità ai requisiti della norma per i sistemi di gestione per la qualità UNI EN ISO 9001 (versione 2008 o 2015 della norma)	SI (punti 5) NO (punti 0)

<p>C) MAV elettronico bancario – generazione on-line</p> <p>Il concorrente deve esplicitare le caratteristiche del servizio offerto (web service messo a disposizione, struttura dei dati, tempi di esecuzione/elaborazione, sicurezza, ecc.), accludendo la relativa documentazione tecnica di dettaglio (definizione WSDL, schema dati, test di carico, template PDF, ecc.).</p> <p>Si prega di indicare eventuali referenze.</p>	<p>Punti 10</p> <p>(Ad insindacabile giudizio della commissione attribuiti al progetto caratterizzato dalla migliore rispondenza del servizio offerto in rapporto alle esigenze dell'Ente, al livello di servizio e all'eventuale corrispondenza allo standard tecnico già in uso).</p>
<p>D) MAV elettronico bancario – canali di pagamento</p> <p>Il concorrente deve esplicitare i diversi canali di pagamento (anche di tipo innovativo) messi a disposizione dell'utente per consentire il pagamento del MAV. Dev'essere assicurato anche il canale Postale.</p>	<p>Punti 12</p> <p>(Ad insindacabile giudizio della commissione attribuiti al progetto più rispondente alle esigenze dell'Ente)</p>
<p>E) SEPA Direct Debit (SDD)</p> <p>Il concorrente deve esplicitare le modalità di gestione del servizio (modalità organizzative adottate, tempi di esercizio, modalità di colloquio informatiche, ecc.).</p>	<p>Punti 8</p> <p>(Ad insindacabile giudizio della commissione attribuiti al progetto più rispondente alle esigenze dell'Ente)</p>
<p>F) Ordinativo informatico</p> <p>Il concorrente deve descrivere le caratteristiche del servizio offerto e accludere la relativa documentazione tecnica (schemi in uso conformi al protocollo ABI-DigitPA, fogli di stile, linee guida, ecc.).</p>	<p>Punti 5</p> <p>(Ad insindacabile giudizio della commissione attribuiti al progetto più rispondente alle esigenze dell'Ente)</p>
<p>G) Fatturazione elettronica PA</p> <p>Il concorrente deve fornire un progetto dettagliato inerente alla soluzione di fatturazione elettronica per la PA (attiva e passiva).</p>	<p>Punti 5</p> <p>(Ad insindacabile giudizio della commissione attribuiti al progetto caratterizzato dalla migliore rispondenza del servizio offerto in rapporto agli standard tecnici attuali e alla capacità di integrare tale soluzione con i sistemi in uso presso l'Ente).</p>
<p>H) Servizio di conservazione a norma dei documenti informatici (ordinativi e fatture elettroniche)</p> <p>Il concorrente deve fornire un progetto dettagliato inerente alla soluzione di archiviazione e conservazione a norma (fino a 10 anni) dei documenti informatici.</p>	<p>Punti 5</p> <p>(Ad insindacabile giudizio della commissione attribuiti al progetto caratterizzato dalla migliore rispondenza del servizio offerto in rapporto agli standard tecnici attuali e alla capacità di integrare tale soluzione con i sistemi in uso presso l'Ente).</p>
<p>I) PagoPA</p> <p>Il concorrente deve fornire un progetto dettagliato inerente alla soluzione di partner tecnologico per i servizi di PagoPA (alimentazione archivio incassi attesi, interconnessione col Nodo dei Pagamenti SPC, gestione della messaggistica col Nodo/PSP, gestione degli accrediti e rendicontazione).</p> <p>Allo stato, l'ente non è tenuto ad avvalersi di PagoPA.</p>	<p>Punti 5</p> <p>(Ad insindacabile giudizio della commissione attribuiti al progetto caratterizzato dalla migliore rispondenza del servizio offerto in rapporto agli standard tecnici attuali e alla capacità di integrare tale soluzione con i sistemi in uso presso l'Ente).</p>

L) Ulteriori servizi offerti Il concorrente deve esplicitare eventuali ulteriori servizi/prodotti offerti.	Punti 5 (Ad insindacabile giudizio della commissione attribuiti ai servizi più rispondenti alle esigenze dell'Ente)
--	--

Eventuali allegati tecnici a corredo dell'offerta tecnica possono essere conferiti dal concorrente anche su supporto informatico non riscrivibile.

2) "CARATTERISTICHE ECONOMICHE": MAX PUNTI 35

ELEMENTI OFFERTI	VALUTAZIONE/PUNTI
A) Tasso creditore annuo lordo da applicare sulle giacenze del conto di tesoreria. Indicare lo spread in termini di punti percentuali in AUMENTO / DIMINUZIONE, rispetto al tasso euribor a tre mesi/365 media mese precedente, vigente tempo per tempo, con liquidazione trimestrale degli interessi.	Punti 3 il massimo punteggio verrà attribuito all'offerta migliore, in proporzione alle altre offerte secondo la seguente formula: $(offerta/offerta\ migliore) * punteggio\ assegnato$ $offerta = spread + tasso\ di\ riferimento$
B) Tasso debitore annuo da applicare sulle anticipazioni ordinarie di cassa: Indicare lo spread in termini di punti percentuali in DIMINUZIONE / AUMENTO, rispetto al tasso euribor a tre mesi/365 media mese precedente, vigente tempo per tempo, con liquidazione trimestrale degli interessi.	Punti 3 il massimo punteggio verrà attribuito all'offerta migliore, in proporzione alle altre offerte secondo la seguente formula: $(offerta\ migliore/offerta) * punteggio\ assegnato$ $offerta = spread + tasso\ di\ riferimento$
C) Ammontare massimo dell'anticipazione con importo minimo di euro 2.000.000,00	Punti 3 il massimo punteggio verrà attribuito all'offerta più elevata, in proporzione alle altre offerte
D) Tasso debitore annuo da applicare su c/c ipotecario: Indicare lo spread in termini di punti percentuali in DIMINUZIONE / AUMENTO, rispetto al tasso euribor a tre mesi/365 media mese precedente, vigente tempo per tempo, con liquidazione trimestrale degli interessi.	Punti 3 il massimo punteggio verrà attribuito all'offerta migliore, in proporzione alle altre offerte secondo la seguente formula: $(offerta\ migliore/offerta) * punteggio\ assegnato$ $offerta = spread + tasso\ di\ riferimento$
E) Ammontare massimo di utilizzo sul c/c ipotecario, con un importo minimo pari ad euro 3.000.000,00	Punti 5 il massimo punteggio verrà attribuito all'offerta più elevata, in proporzione alle altre offerte
F) Commissioni sulle fidejussioni:	Punti 3 Commissioni richieste più basse x 3 punti/costo offerto da valutare
G) Costo a carico dell'Ente per emissione avvisi M.av.: Indicare il compenso richiesto per l'emissione del singolo M.av., oltre al rimborso delle eventuali spese postali.	Punti 8 Costo richiesto più basso x 8 punti/ costo offerto da valutare

<p>H) Costo a carico dell'Ente per disposizione di incasso SDD:</p> <p>Indicare il compenso onnicomprensivo richiesto per ciascuna disposizione di incasso SEPA Direct Debit (Core e B2B).</p>	<p>Punti 4</p> <p>Costo richiesto più basso x 4 punti/ costo offerto da valutare</p>
<p>I) Contributo da destinare ad attività istituzionali</p> <p>Indicare il contributo annuo offerto.</p>	<p>Punti 3</p> <p>Contributo offerto x 3 punti/contributo offerto più alto</p>

Relativamente alle voci dell'offerta economica B), D), F), G) e H), nel caso in cui un concorrente offra un valore pari a 0, al medesimo verrà attribuito il punteggio massimo; invece, ai soli fini di effettuare l'attribuzione di punteggio alle offerte degli altri concorrenti, il valore pari a 0 dell'offerta migliore verrà convenzionalmente considerato pari a 0,1.

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta, purché valida e rispondente alle esigenze dell'Ente.

In caso di parità di punteggio complessivo, il servizio sarà affidato mediante sorteggio.

ART. 17 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DI GARA

La gara si svolgerà presso la sede dell'ALER DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO – Unità Operativa Gestionale di Lecco, Via Giusti, 12 – 23900 LECCO a partire **dalle ore 14:00 del giorno 28/11/2016** come meglio precisato di seguito.

Il Seggio di gara, nominato allo scopo, in seduta pubblica, procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ed all'esame della documentazione richiesta nel presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Il Seggio di Gara verificherà altresì il contenuto delle buste telematiche "OFFERTA TECNICA" e all'esito dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

Nel caso in cui si debba procedere al soccorso istruttorio si provvederà a sospendere la seduta di gara e a richiedere al/ai concorrente/i, nel termine di **3 (TRE)** giorni dalla richiesta stessa, **pena l'esclusione dalla gara**, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni e/o elementi necessari; in tal caso la seduta pubblica verrà aggiornata a data da determinarsi che verrà comunicata ai concorrenti per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, con almeno 48 ore di preavviso.

Si provvederà altresì all'applicazione della sanzione dovuta, come meglio precisato in precedenza.

Si procederà quindi, **in una o più sedute riservate**, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ed all'attribuzione dei relativi punteggi secondo quanto previsto all'ART. 16 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE ad opera della Commissione appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016.

In seduta pubblica, in data da destinarsi che sarà comunicata ai concorrenti tramite la Piattaforma, con almeno 48 ore di preavviso, il Seggio di gara darà lettura dei punteggi attribuiti in seduta riservata alle offerte tecniche, e quindi procederà all'apertura della busta telematica "OFFERTA ECONOMICA", alla lettura dell'offerta ed all'attribuzione dei relativi punteggi secondo quanto previsto all'ART. 16 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

Nel caso in cui l'offerta risultata più vantaggiosa dovesse apparire non congrua, la Commissione procederà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla verifica delle anomalie.

Alle sedute pubbliche potranno intervenire esclusivamente i titolari, i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o persone munite di procura.

ART. 18 - AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, non è obbligatoria per la Stazione Appaltante sino a quando non sarà approvata con formale atto deliberativo da parte dell'organo deliberante.

L'aggiudicazione, ancorché definitiva, è condizionata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché alla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia o derivanti da condanna per qualsiasi reato, ai quali consegue l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

Diventa efficace l'aggiudicazione si procederà alla stipula della Convenzione con l'aggiudicatario, dandone comunicazione ai concorrenti, anche solo attraverso il Sistema o PEC.

Si precisa che, in conformità al disposto dell'articolo 216, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, le spese per la pubblicazione sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

ART. 19 ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi del Codice.
- E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97, comma 3 del Codice; resta comunque ferma la facoltà di cui all'articolo 97, comma 6, ultimo periodo, del Codice.
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.
- La stipulazione della convenzione è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110 del Codice.

ART. 20 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Bergamo, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

ART. 21 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla

procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge. Titolare del trattamento è l'ALER di BG-LC-SO.

ART. 22 – SPESE, IMPOSTE E TASSE

Spese, oneri, bolli imposte e tasse inerenti al contratto, comprese quelle relative agli atti ed alle formalità necessarie alla sua registrazione, esecuzione, modificazione ed estinzione, nonché tutte le imposte e tasse presenti e future sono a totale carico del soggetto aggiudicatario.

ART. 23 - ALLEGATI

Costituiscono parte integrante del presente disciplinare di gara i seguenti documenti:

- Allegato "A" - Capitolato Speciale d'Appalto;
- Allegato "B" - Schema di Convenzione;
- Allegato "C" - Istanza di ammissione alla gara;
- Allegato "D" - Modulo Offerta Economica - Impresa singola;
- Allegato "D1" - Modulo Offerta Economica - RTI;
- Allegato "Esempio XML SIREAL".

Sondrio, 21/10/2016

Il Responsabile del Procedimento
F.to dr.ssa Mariagrazia Maffoni