

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo

Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ELISABETTA MARIOTTI
VIA SOFOGLEN. 5- 20145 MILANO
VIA SCALVINI N. 16 – 20138 MILANO
02 39322302
02 48198449
elisabettamariotti@hotmail.com
Italiana
24.08.1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

- Nome indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego

dal 27.05.1992 al 16.02.1994
dal 1.2.1995 al 30.9.1995
COPAT Ente Pubblico Consiglio Trivulzio e Orfanotrofi IPAB,
Milano Via Marostica 8
Ente Pubblico
Dirigente Pubblico con mansioni di Capo Ufficio - IX livello CCNL
rapporto di lavoro subordinato
Capo Ufficio presso gli Uffici Centrali di Amministrazione –
Mansioni: attività di pianificazione, verifica e controllo erogazione
di servizi pubblici; attività di gestione dei contratti e convenzioni
pubbliche e rendicontazione della spesa pubblica nei rapporti
con gli enti erogatori del finanziamento e con l'organismo di
controllo; pianificazione dei controlli della spesa, istruttoria per gli
strumenti attuativi del programma (convenzioni, accordi,
sovvenzioni, erogazione contributi), appalti, convenzioni e accordi
tra enti; gestione del contenzioso; rapporti con organismi di
controllo, Corte dei Conti, Ministeri, Regione,
Prefettura (redazione memorie, osservazioni, difese, audizioni,
udienze Corte, rapporti controllo finali/intermedi).
Responsabile dell'Ufficio convenzioni per le attività di spedalità,
inclusa programmazione, pianificazione dei contratti e
convenzioni, verifiche degli investimenti pubblici e dei rapporti tra
ente pubblico e privati erogatori di servizi.
Esperienza specifica per gli appalti inerenti la manutenzione del
patrimonio immobiliare dell'ente (oltre 5.000 immobili in
Lombardia).

- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 10.1.1995 in corso iscrizione all'Albo degli Avvocati di Milano
Studio legale avv. Elisabetta Mariotti, Milano
Consulenza in diritto amministrativo, diritto comunitario,
programmazione spesa di fondi regionali, nazionali e europei;
appalti e aiuti di Stato, verifiche e valutazioni di piani, programmi
nazionali e europei di investimento.

- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 12.12.1996 al 31.12.2012

Asilo Mariuccia Istituto Pubblico di Assistenza, via Pacini Milano
Ente Pubblico

Incarico di consulenza continuativa in diritto amministrativo; appalti e aiuti di Stato; supporto nella verifica e valutazione della legittimità delle procedure di spesa nella fase di commissariamento e di nuova costituzione degli organi; pianificazione delle attività di controllo – assistenza per le procedure dei contratti pubblici – assistenza nei relativi contenziosi.

Incarico di consulenza specialistica in diritto amministrativo, diritto comunitario, programmazione spesa per appalti pubblici; supporto nella verifica e valutazione della legittimità delle procedure di spesa nella fase di commissariamento e di nuova costituzione degli organi; pianificazione delle attività di controllo in collaborazione con l'ente regionale, collaborazione per audit regionale – supporto all'attività di programmazione dei servizi pubblici e della riqualificazione delle infrastrutture – assistenza nelle procedure di programmazione e verifica e audit della spesa di fondi regionali/nazionali/europei – assistenza per le procedure dei contratti pubblici e audit sui contratti affidati ai fini della verifica di legittimità e ai fini del controllo di gestione – assistenza nei relativi contenziosi, supporto al monitoraggio delle operazioni; membro di commissione di gara di appalti pubblici dell'ente per la durata dell'incarico.

Esperienza specifica di diritto amministrativo per tutte le fasi inerenti gli appalti inerenti la manutenzione del patrimonio immobiliare dell'ente.

Dal 1.3.1999 al 1.3.2000

Ente Nazionale Italiano di Unificazione Via Sassi Milano
Ente pubblico

Componente dell'Organo tecnico GL10 dell'UNI "Tecniche di valutazione estimativa, finanziaria ed economica del progetto" per la redazione della normativa tecnica approvata in sede italiana e comunitaria

Dal 2.10.1999 al 31.12.2002

ATI Protos Spa appaltatore del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Dipartimento DICOTER Direzione Territorio, Roma
Società di Controlli Tecnici e Finanziari appaltatore servizio di AT Esperto giuridico senior del Servizio di Ass.Tecnica alla DICOTER, per gestione, valutazione, monitoraggio e controllo dei Programmi di Riqualificazione Urbana e Sviluppo Sostenibile del Territorio (PRUSST)- Esperto giuridico dell'attività di attuazione degli accordi e di controllo e monitoraggio della spesa per il Ministero committente.

Supporto giuridico amministrativo nella esecuzione delle attività istituzionali di verifica e controllo dell'intera procedura relativa ai contratti pubblici finanziati con fondi nazionali e regionali, supporto per le attività di controllo, audit e compiti di monitoraggio e verifica, supporto alla predisposizione di manuali di controllo, supporto ai controlli in loco.

Esperto di diritto amministrativo per le attività di organizzazione degli Uffici preposti alla programmazione, gestione e spesa degli investimenti pubblici mediante appalti.

- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 12.1.2002 al 31.12.2004

Comune di Pieve a Nievole (PT)

Ente Pubblico Territoriale - Comune

Assistenza legale continuativa per le procedure di affidamento di contratti e servizi pubblici anche essenziali; per la programmazione triennale, per la programmazione e attuazione degli investimenti; supporto per tutte le procedure di realizzazione dei progetti pubblici infrastrutturali anche mediante procedure di projectfinancing e partenariato pubblico privato, come la piscina comune, il teatro comunale, la biblioteca comunale, i servizi cimiteriali; verifica della fattibilità giuridica e tecnico-economica di tali progetti e supporto giuridico predisposizione degli atti di gara e alla predisposizione del PEF da porre a base di gara, partecipazione alle commissioni di valutazione delle offerte, supporto alla fase di negoziazione del projectfinancing.

Membro di commissione di gara per appalti pubblici in qualità di esperto di diritto amministrativo ed europeo.

Esperienza specifica per gli appalti inerenti la manutenzione del patrimonio immobiliare dell'ente comunale.

Dal 17.4.2003 al 31.10.2004

Qualiconsult SA – Organismo europeo di certificazione

Agenzia per i giochi olimpici

Organismi di diritto pubblico di verifica indipendente

Incarico di esperto indipendente per la verifica amministrativo-giuridica e della congruità tecnico-economica delle proposte progettuali del piano di investimento pubblico per le Olimpiadi di Torino – Villaggi e Palazzetti – verifiche indipendenti delle procedure di affidamento dei contratti pubblici e di spesa e report di audit per la validazione dei progetti del centro olimpico.

Supporto giuridico amministrativo nella esecuzione delle attività istituzionali di verifica e controllo dell'intera procedura relativa ai contratti pubblici finanziati con fondi nazionali e regionali, supporto per le attività di controllo, audit e compiti di monitoraggio e verifica, supporto alla predisposizione di manuali di controllo, supporto ai controlli in loco, audit.

dal 1.04.2003 al 31.12.2012

Comunità Montana Valle Vigezzo – S.Maria Maggiore - Verbania

Ente Pubblico

Collaborazione continuativa in diritto amministrativo, comunitario, penale per attuazione di programmi di intervento infrastrutturali finanziati con fondi regionali, nazionali, europei; affidamento dei contratti pubblici.

Assistenza legale continuativa per le procedure di affidamento di contratti e servizi pubblici anche essenziali; per la

Date (da – a)

Datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

programmazione triennale, per la programmazione e attuazione degli investimenti; supporto per tutte le procedure di realizzazione dei progetti pubblici infrastrutturali anche mediante procedure di projectfinancing e partenariato pubblico privato, verifica della fattibilità giuridica e tecnico-economica di tali progetti e supporto giuridico predisposizione degli atti di gara e alla predisposizione del PEF da porre a base di gara, partecipazione alle commissioni di valutazione delle offerte, supporto alla fase di negoziazione del projectfinancing.

Membro di commissione di gara per appalti pubblici in qualità di esperto di diritto amministrativo ed europeo.

dal 29.12.2003 al 31.12.2009

Comune di Catania –Catania

Ente Pubblico

Incarico di collaborazione giuridico economica per assistenza all'implementazione delle fasi attuative delle procedure complesse per investimenti infrastrutturali ed immateriali a valere su fondi nazionali e comunitari –assistenza alla programmazione comunitaria, monitoraggio, controlli di primo livello. Verifica delle spese ammissibili e redazione linee guida per enti locali. Esperto di appalti pubblici.

Dal 01.04.2003 al 31.12.2014

Comune di Rimini

Ente pubblico

Consulenza legale per pianificazione, attuazione di procedure complesse di investimenti pubblici; redazione di bandi, membro commissioni di valutazione, attività di verifica progetti, legal management per le procedure di projectfinancing e di affidamento dei contratti pubblici; supporto al monitoraggio e controllo degli enti finanziatori; pareri di diritto comunitario e amministrativo. Assistenza all'organizzazione dell'ufficio appalti, ufficio tecnico e ufficio valutazione per la programmazione e gestione delle procedure per la riqualificazione urbana della marina e waterfront, per procedure per l'impiantistica sportiva, procedure per i servizi globali di viabilità, procedure per parcheggio urbano, procedure per affidamento di servizi di global service e manutenzione anche mediante affidamenti in house.

Membro di commissione di gara per appalti pubblici in qualità di esperto di diritto amministrativo ed europeo.

Dal 1.1.2003 al 30.10.2004

Comune di Roma, Comune di Fiumicino, Comune di Pistoia, Provincia di Ancona

Ente Pubblico

Incarico AT (giuridico-economico) attuazione dei PRUSST, supporto ai controlli, monitoraggio, rendicontazione, applicazione normativa comunitaria per operazioni a regia, assistenza per appalti; controlli I livello; rapporti con organi di controllo.

Supporto alla organizzazione degli uffici comunali preposti alla

• Date (da – a)
 Nome indirizzo del datore
 di lavoro
 Tipo di azienda o settore
 • Tipo di impiego

gestione del programma integrato, alla gestione delle operazioni di selezione, avvio degli appalti, verifica dei progetti, gestione dei flussi procedurali.

Dal 1.10.2003 al 31.12.2004

Comune di Formazza

Ente pubblico

Consulenza legale per le procedure di appalto per la realizzazione del Centro internazionale di Sci alpino (Fondi UE).

Dal 9.10.2003 al 31.12.2004

Comunità Montana delle Valli del Tirso

Ente pubblico

Consulenza legale per le procedure amministrative inerenti contratti pubblici, esperto incaricato per la verifica delle procedure di spesa per il progetto di realizzazione dell'investimento nazionale per la rete di distribuzione del GAS.

Assistenza legale per le procedure di affidamento di contratti e servizi pubblici anche essenziali; per la programmazione triennale, per la programmazione e attuazione degli investimenti; supporto per tutte le procedure di realizzazione dei progetti pubblici infrastrutturali anche mediante procedure di projectfinancing e partenariato pubblico privato; verifica della fattibilità giuridica e tecnico-economica di tali progetti e supporto giuridico predisposizione degli atti di gara e alla predisposizione del PEF da porre a base di gara, partecipazione alle commissioni di valutazione delle offerte, supporto alla fase di negoziazione del projectfinancing.

Dal 24.2.2003 al 31.12.2004

Comune di Abbasanta

Consulenza legale per le procedure amministrative per i contratti pubblici per la realizzazione di infrastrutture comunali.

Dal 1.1.2003 al 31.12.2004

Provincia di Catanzaro

Consulenza per i contratti pubblici, incarichi di verifica e controllo procedure e assistenza alla rendicontazione.

Membro di commissione di gara per appalti pubblici in qualità di esperto di diritto amministrativo ed europeo.

Esperto per l'aggiornamento degli Uffici Tecnici ed Amministrativi per l'organizzazione degli appalti pubblici per il patrimonio provinciale e supporto agli Uffici Tecnici per l'organizzazione degli appalti dell'ente.

Dal 2004 al 2010

Azienda ospedaliera di Careggi Firenze 1.8.2004 – 31.8.2006

ASL 6 Azienda ospedaliera Livorno Cecina 1.5.2005/31.12.2006

Azienda ospedaliera San Carlo Borromeo di Milano – 2005/2009

Ospedale di Seriate Presidio di Bergamo – 29.6.2009/30-6-2010

Date (da – a)

Nome indirizzo del datore
di lavoro
Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Ente pubblico ospedaliero – Azienda Ospedaliera
Incarichi di collaborazione di esperto legale nell'attuazione dei Programmi di riqualificazione ospedaliera; supporto alle procedure sui contratti pubblici e commissioni; membro di commissione di gara.

Assistenza legale continuativa per le procedure di affidamento di contratti e servizi pubblici anche essenziali; per la programmazione triennale, per la programmazione e attuazione degli investimenti; supporto per tutte le procedure di realizzazione dei progetti pubblici infrastrutturali anche mediante procedure di projectfinancing e partenariato pubblico privato, verifica della fattibilità giuridica e tecnico-economica di tali progetti e supporto giuridico predisposizione degli atti di gara e alla predisposizione del PEF da porre a base di gara, partecipazione alle commissioni di valutazione delle offerte, supporto alla fase di negoziazione del projectfinancing.

Membro di commissione di gara per appalti pubblici in qualità di esperto di diritto amministrativo ed europeo.

Esperienza specifica per gli appalti inerenti la manutenzione del patrimonio immobiliare dell'ente.

Dal 11.10.2004 al 31.3.2017

Regione Siciliana - Palermo

Ente Pubblico

Contratto di collaborazione continuativa di esperto senior di diritto amministrativo del Nucleo di Valutazione e Verifica degli investimenti Pubblici.

Assistenza legale continuativa per le procedure di affidamento di contratti e servizi pubblici anche essenziali; per la programmazione triennale, per la programmazione e attuazione degli investimenti; supporto per tutte le procedure di realizzazione dei progetti pubblici infrastrutturali anche mediante procedure di projectfinancing e partenariato pubblico privato, verifica della fattibilità giuridica e tecnico-economica di tali progetti e supporto giuridico predisposizione degli atti di gara, partecipazione alle commissioni di valutazione delle offerte e dei progetti in qualità di membro di commissione e di Presidente (oltre 300 partecipazioni in commissione di affidamento di contratti pubblici).

Supporto giuridico amministrativo nella esecuzione delle attività istituzionali di verifica e controllo dell'intera procedura relativa ai contratti pubblici finanziati con fondi nazionali e regionali, supporto per le attività di controllo, audit e compiti di monitoraggio e verifica, supporto alla predisposizione di manuali di controllo, supporto ai controlli in loco.

Supporto, quale NUVVIP, a tutti gli uffici preposti alla programmazione, affidamento e controllo dei contratti pubblici.

Dal 26.5.2006 al 30.06.2007

Provincia di ANCONA

Consulenza legale per l'attuazione dei PRUSST e per le procedure di attuazione e verifica del piano del trasporto pubblico locale extraurbano.

Dal 1.10.2007 al 31.12.2014

Consiglio Nazionale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Via dell'Anima 18 Roma e Istituto di Cultura architettonica ICAR

Ente Pubblico e società pubblica dell'ente

Collaborazione continuativa di esperto di diritto amministrativo e comunitario.

Incarichi di esperto giuridico per procedure di appalto, predisposizione dei regolamenti di spesa, assistenza nei rapporti con le istituzioni pubbliche nazionali e comunitarie, attività per appalti pubblici e gestione gare, membro di commissioni di gara. Pianificazione sistema controllo procedure di contratti pubblici ed esecuzione controlli e rendicontazione spesa.

Assistenza legale continuativa quale responsabile degli Appalti e Contratti Pubblici per ICAR, con mansione di responsabile per tutte le procedure di affidamento di contratti e servizi pubblici; per la programmazione triennale, per la programmazione e attuazione degli investimenti; supporto per tutte le procedure di gara, commissioni di gara, monitoraggio dei contratti, gestione dell'esecuzione dei contratti e del contenzioso per i contratti pubblici.

Membro di commissione di gara per appalti pubblici in qualità di esperto di diritto amministrativo ed europeo.

Supporto giuridico alla organizzazione degli Uffici preposti alla programmazione e gestione dei contratti pubblici, anche mediante predisposizione di regolamenti di uffici e di spese in economia.

Dal 3.8.2008– 30.11.2012

Autorità Portuale di Augusta

Ente pubblico

Incarico per la verifica amministrativo-legale delle procedure di investimento pubblico attinenti i progetti di sviluppo dell'area portuale, assistenza procedure di affidamento di contratti pubblici.

Assistenza alla rendicontazione; supporto negli audit.

Esperto di diritto amministrativo per le procedure di affidamento di contratti pubblici di servizi di ingegneria e architettura per la riqualificazione del porto.

Dal 17.12.2008 al 30.9.2009

Ambrosetti European House Spa – Milano

Società di AT per la Regione Valle d'Aosta

Assistenza per attuazione Obiettivo POR per regimi di aiuto; pianificazione procedure, redazione atti di gara, assistenza Rapporti, redazione proposte legge regionale per PO, pareri notifiche regimi, pareri appalti a titolarità e regia; assistenza accordi tra i soggetti pubblici e il partenariato.

Supporto giuridico alle procedure di selezione degli operatori economici e alla programmazione delle azioni di investimento, incluso il supporto alla redazione degli atti di gara.

Dal 30.9.2008 al 31.12.2015

Comune di Premia

Ente pubblico

Incarichi di assistenza legale stragiudiziale e giudiziale in materia di contratti pubblici.

Incarichi di esperto giuridico per procedure di appalto, predisposizione dei regolamenti di spesa, assistenza nei rapporti con le istituzioni pubbliche nazionali e comunitarie, attività per appalti pubblici e gestione gare, membro di commissioni di gara; supporto per tutte le procedure di gara, commissioni di gara, monitoraggio dei contratti, gestione dell'esecuzione dei contratti e del contenzioso per i contratti pubblici.

Membro di commissione di gara per appalti pubblici in qualità di esperto di diritto amministrativo ed europeo.

Dal 6.5.2009 al 31.12.2013

Comune di Chieri

Ente pubblico

Incarichi di assistenza legale stragiudiziale e giudiziale in materia di contratti pubblici per investimenti infrastrutturali ed ambientali.

Incarichi di valutazione/verifica degli investimenti pubblici.

Membro di commissione di gara per appalti pubblici in qualità di esperto di diritto amministrativo ed europeo.

Dal 10.9.2009 al 31.12.2011

Provincia di Pesaro e Urbino

Ente pubblico

Assistenza giuridica legale giudiziale e stragiudiziale nell'attuazione del piano grandi investimenti infrastrutturali a finanziamento integrato. Assistenza procedure appalti.

Dal 16.08.2008 al 31.12.2015 e dal 01.07.2017 al 31.12.2017

Ente Nazionale dei Risi - Milano

Ente pubblico economico

Incarichi di collaborazione di esperto di diritto amministrativo per attività specialistica di natura amministrativo-giuridica per le procedure complesse di realizzazione di investimenti pubblici; predisposizione di atti per contratti pubblici, commissioni di valutazioni, predisposizione di atti tra enti.

Supporto alla organizzazione degli uffici appalti.

Membro di commissione di gara per appalti pubblici in qualità di esperto di diritto amministrativo ed europeo.

Esperienza specifica per gli appalti inerenti la manutenzione del patrimonio immobiliare dell'ente.

Dal 10.11.2011 al 31.12.2016

Consorzio CME e società di progetto pubblico privato Campus srl
Partenariato PP Comune di Modena, Comune di Milano

Incarico di esperto di diritto amministrativo per procedure complesse di realizzazione di investimenti pubblici; predisposizione di atti di gara, convenzioni PPP anche per housing sociale.

Dal 4.4.2011 al 31.12.2011

Ordine degli architetti della provincia di Pavia

Ente pubblico

Incarico di assistenza legale in materia di contratti pubblici per servizi di ingegneria e architettura.

Dal 23.10.2012 al 31.12.2016

Comune di Lacchiarella

Ente pubblico

Incarichi di assistenza legale stragiudiziale e giudiziale in materia di contratti pubblici per investimenti infrastrutturali ed ambientali.

Incarichi per la redazione di regolamenti urbanistici e regolamenti per le misure di dismissione del patrimonio immobiliare comunale.

Dal 25.11.2011 al 31.12.2013

Comune di Montecrestese

Ente pubblico

Incarichi di consulenza legale in materia di contratti pubblici ed investimenti pubblici sul territorio comunale.

Membro di commissione di gara per appalti pubblici in qualità di esperto di diritto amministrativo ed europeo.

Dal 6.7.2012 al 31.12.2014

Comune di Malesco

Ente pubblico

Incarico di consulenza legale e assistenza giudiziale in materia di contratti pubblici ed investimenti pubblici sul territorio comunale.

Dal 21.12.2012 al 31.11.2015

Regione Emilia Romagna

Servizio Intese Istituzionali e Internazionali

Collaborazione per supporto tecnico-specialistico all'Autorità Responsabile e di Gestione del Fondo FSC ex FAS, all'ADA e ai Responsabili Obiettivo per l'esecuzione, monitoraggio, verifiche e controllo del PAR FSC 2007-2013. Esecuzione controlli documentali e fisici e pareri legittimità. Supporto alla redazione di circolari, comunicazioni, manuali, atti di coordinamento dell'Autorità di gestione ai dipartimenti regionali e ai comuni.

Supporto giuridico amministrativo nella esecuzione delle attività istituzionali di verifica e controllo dell'intera procedura relativa ai contratti pubblici finanziati con fondi nazionali e regionali, supporto per le attività di controllo, audit e compiti di monitoraggio

e verifica, supporto alla predisposizione di manuali di controllo, supporto ai controlli in loco.
Supporto alla fase di organizzazione degli Uffici preposti al monitoraggio degli investimenti mediante affidamento di contratti pubblici.

Dal 1.6.2012 al 31.12.2018

Mediocredito Italiano SPA

Istituto Bancario

Incarichi per verifica e validazione di procedure amministrative pubbliche per il finanziamento investimenti infrastrutturali in partnership pubblico-privato su tutto il territorio nazionale. Valutazioni *due diligence* di legittimità rispetto alla normativa europea sui contratti pubblici e aiuti di Stato. Assistenza legale nelle misure di attuazione del PASER della Regione Campania per regimi di aiuto alle imprese del PO 2007-2013 Campania. Consulenza Audit Corte Conti Europea sull'organismo intermedio MCC e relativi provvedimenti.

Dal 1.12.2013 al 31.5.2014

Ambrosetti House Spa

Governo della Croazia – Città di Zagabria

Esperto giuridico e di diritto comunitario per le procedure di sviluppo della Smart Policy , Energy Platform Living Lab (EPLL) per l'attuazione delle misure Smart Cities a valere sul progr. Comunitario croato. Verifica e monitoraggio procedure di spesa. Redazione bozza di regolamento di controllo spesa comunitaria per il Ministero croato e assistenza sistema controlli II livello. Supporto giuridico alla organizzazione degli Uffici preposti alla programmazione e realizzazione di investimenti pubblici, anche mediante predisposizione di regolamenti di uffici e di spese.

Dal 16.12.2013 al 31.12.2014

Comune di Brovello Carpu gnino

Ente pubblico

Incarico per attività di verifica e validazione giuridico-economica di investimento pubblico infrastrutturale energetico. Esperto di diritto amministrativo per le procedure di affidamento di contratti pubblici e selezione degli operatori economici per l'investimento in infrastrutture idroelettriche.

Dal 23.12.2016 al 23.11.2023

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Agenzia di Coesione

NUVEC

Ente pubblico

Collaborazione continuativa

Incarico per attività di supporto al NUVEC verifica dei programmi di investimento assegnati all'Autorità di Gestione Agenzia di Coesione e alle attività del NUVEC dell'Agenzia di coesione.

Supporto giuridico amministrativo nella esecuzione delle attività istituzionali del NUVEC di verifica e controllo dell'intera procedura relativa ai contratti pubblici finanziati con fondi nazionali e comunitari, supporto per le attività di controllo, audit e compiti di monitoraggio e verifica dei procedimenti di spesa mediante appalti pubblici, supporto alla predisposizione di manuali di controllo, supporto ai controlli in loco.

Dal 21.03.2017 al 21.03.2018

ALER BRESCIA MANTOVA CREMONA

AZIENDA LOMBARDA EDILIZIA RESIDENZIALE

Ente pubblico

Collaborazione continuativa

Incarico di coach degli Uffici Appalti per la formazione, supporto di diritto amministrativo ed europeo alla programmazione, gestione, esecuzione degli Uffici Appalti, acquisti, economie e Ufficio Tecnico.

Supporto finalizzato ai controlli, audit, anticorruzione e Direzione, per gli aspetti di controllo di gestione e di legittimità.

Partecipazione alla redazione degli atti di gara.

Partecipazione diretta quale membro di giuria, comitato, commissione, nucleo e/o supporto alle fasi di selezione e fase di aggiudicazione del contratto pubblico di lavori, servizi, forniture.

Supporto giuridico amministrativo nella esecuzione delle attività istituzionali di verifica e controllo dell'intera procedura relativa ai contratti pubblici finanziati con fondi nazionali e regionali, supporto per le attività di controllo, audit e compiti di monitoraggio e verifica, supporto alla predisposizione di manuali di controllo, supporto ai controlli in loco.

Supporto giuridico alla organizzazione degli Uffici preposti alla programmazione e realizzazione di investimenti pubblici, anche mediante predisposizione di regolamenti di uffici e di spese.

Esperienza specifica per gli appalti inerenti la manutenzione del patrimonio immobiliare dell'ente.

Dal 01.08.2017 al 31.07.2018

COMUNE DI BOLOGNA

Ente pubblico

Collaborazione continuativa

Incarico professionale avente ad oggetto servizi di consulenza e di supporto giuridico-amministrativo per l'attuazione del PON METRO Bologna.

Supporto per la soluzione di problematiche giuridico-amministrative di particolare complessità, ovvero di non facile o dubbia soluzione, come tali eccedenti le normali cognizioni giuridiche e l'ordinaria esperienza tecnico-amministrativa del personale dell'Ente, in particolare in materia di norme e procedure concernenti l'utilizzo, la gestione e la rendicontazione di interventi finanziati dai Fondi Strutturali.

Pratiche ed atti necessari per l'attuazione dei programmi, progetti a valere sui Fondi Strutturali;

Supporto nella redazione di atti amministrativi e negoziali, nella predisposizione di comunicazioni e di informative specifiche rivolte alle Autorità di Gestione e di Auditing del PON METRO,

nelle procedure ad evidenza pubblica, nelle procedure attinenti il monitoraggio delle operazioni connesse al programma.

Dal 01.09.2017 al 28.02.2018

ALER BERGAMO LECCO SONDRIO

AZIENDA LOMBARDA EDILIZIA RESIDENZIALE

Ente pubblico

incarico professionale di consulenza specialistica giuridica-amministrativa agli uffici incaricati dei contratti pubblici.

Supporto finalizzato all'area dei contratti pubblici, sovvenzioni, contenzioso sugli appalti, controlli, audit, anticorruzione.

Partecipazione alla redazione degli atti di gara.

Supporto giuridico amministrativo nella esecuzione delle attività istituzionali di verifica e controllo dell'intera procedura relativa ai contratti pubblici finanziati con fondi nazionali e regionali.

Supporto giuridico alla organizzazione degli Uffici preposti alla programmazione e realizzazione di investimenti pubblici, anche mediante predisposizione di regolamenti di uffici e di spese.

Esperienza specifica per gli appalti inerenti la manutenzione del patrimonio immobiliare dell'ente.

ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DI PUBBLICI UFFICI E PUBBLICI DIPENDENTI IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE AFFIDAMENTO GESTIONE CONTRATTI PUBBLICI

Incarico: Relatore di convegni e giornate di seminario e/o formazione in materia di: legislazione sulle opere pubbliche, forniture e servizi; contratti pubblici; edilizia e urbanistica; diritto dell'ambiente

Presso l'Ente/Istituto:

1. SOLE 24 ORE – Nuova direttiva europea sugli appalti – 30.6.2004
2. SOLE 24 ORE – Project Financing – 15.5.2003
3. SOLE 24 ORE – Regole per i servizi pubblici locali – 2.10.2003
4. SOLE 24 ORE – Appalti pubblici – 24.2.2006
5. SOLE 24 ORE – Appalti pubblici di servizi – 21.3.2006
6. SOLE 24 ORE – Appalti pubblici presso la provincia di Pescara – 20.7.2006
7. SOLE 24 ORE – Project Financing – 14.11.2007
8. SOLE 24 ORE – Appalti pubblici – 12.11.2008
9. SOLE 24 ORE – Master Edilizia e Urbanistica – 12.12.2008
10. SOLE 24 ORE – Master Edilizia e Urbanistica – 13.12.2008
11. SOLE 24 ORE – Master Edilizia e Urbanistica – 27.3.2009
12. SOLE 24 ORE – Master Edilizia e Urbanistica – 28.3.2009
13. SOLE 24 ORE – Master Edilizia e Urbanistica a Milano – 5.5.2009
14. SOLE 24 ORE – Corso di specializzazione projectfinancing e concessione di oopp – 23.4.2009
15. SOLE 24 ORE – Master Edilizia e Urbanistica a Roma – 23 e 24.5.2009
16. SOLE 24 ORE – Corso di specializzazione projectfinancing e concessione di oopp – 11.5.2010
17. SOLE 24 ORE – Master Appalti pubblici – 10.5.2010
18. SOLE 24 ORE – Master Appalti pubblici – 25.5.2010
19. SOLE 24 ORE – Master Edilizia Urbanistica a Palermo – 22.10.2010
20. SOLE 24 ORE – Master Edilizia Urbanistica a Palermo – 23.10.2010
21. SOLE 24 ORE – Master Appalti pubblici – 18.12.2010

22. SOLE 24 ORE – Master Appalti pubblici – 9.4.2011
23. SOLE 24 ORE – Master Appalti pubblici – 9.6.2012
24. SOLE 24 ORE – Strumenti per il finanziamento alle imprese edili, aiuti di Stato, riforma per le imprese edili – 4.12.2012
25. SOLE 24 ORE – Master Appalti pubblici – 1.6.2013
26. SOLE 24 ORE – Master Appalti pubblici – 2014
27. SOLE 24 ORE – Master Appalti pubblici – 2015
28. SOLE 24 ORE – Master Appalti pubblici – 2016
29. SOLE 24 ORE – Master Appalti pubblici – 2017
30. Regione Emilia Romagna – Aggiornamento permanente Appalti Pubblici 2016
31. Fondazione Politecnico di Milano – Il nuovo diritto dell'ambiente: VIA e VAS – 19.9.2008
32. Comune di Venezia Insula Spa – La gestione ambientale del cantiere – 5.5.2010
33. Venezia Studi SRL – Il nuovo regolamento di attuazione del d.lgs 163/06 – 8.4.2011
34. Venezia Studi SRL – La disciplina per le società a partecipazione pubblica – 8.4.2009
35. Venezia Studi SRL – Master Il nuovo diritto ambientale – 15.1.2009
36. Venezia Studi SRL – Master I contratti pubblici nei settori speciali – 26.3.2008
37. Venezia Studi SRL presso l'ASL di Mestre – Master Quadro normativo in materia di appalti – 22.6.2010
38. ASL di Roma Ospedale San Camillo – Il Quadro normativo in materia di appalti – 29 e 30 gennaio 2007
39. Regione Lombardia
40. Regione Valle d'Aosta Dipartimenti OOPP, Risorse Naturali, Territorio Ambiente, Trasporti, Legale Enti Locali – Materia : Affidamento Pubbliche forniture e servizi – 27 ore n. 6 giornate – febbraio, marzo, aprile, maggio 2003
41. Regione Valle d'Aosta - Affidamento contratti Pubblici – Finanziamento dei progetti pubblici – gennaio – giugno 2002
42. Regione Toscana Affidamento contratti Pubblici, verifica validazione progetti per oopp - anno 2004
43. Regione Lombardia - Affidamento contratti Pubblici – Finanziamento dei progetti pubblici anno 2004
44. Regione Veneto – La disciplina degli studi di fattibilità per le oopp – 25 e 26 giugno 2007
45. Regione Veneto – La disciplina degli studi di fattibilità per le oopp – 25 e 26 giugno 2007
46. SEA Aeroporti Milano Linate – Corso sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici – 11.10.2006
47. ANCE Venezia - Corso sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici – 25.9.2006
48. ANCE Venezia – Il regolamento attuativo delle procedure di affidamento dei contratti pubblici – 1.4.2008
49. ANCE Vicenza - Corso sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici – 19.6.2006
50. Istituto Giuridico delle Opere Pubbliche - Corso sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici – 15.9.2006
51. Istituto Giuridico delle Opere Pubbliche - Corso sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici – 9.6.2006
52. Istituto Giuridico delle Opere Pubbliche – Mestre - Corso sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici – 25.5.2006
53. Provincia di Verbania – Corso sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici - 10.9.2012
54. Provincia di Verbania – Corso sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici - 19.9.2012
55. Ordine degli Ingegneri di Varese – Il testo Unico dell'edilizia – 3 giornate anno 2003
56. Ordine degli Ingegneri di Varese – Corso di aggiornamento in materia urbanistica e legislazione regionale lombarda urbanistica – 10. ottobre 2006
57. Ordine degli Ingegneri di Varese – Corso di aggiornamento in materia urbanistica e legislazione regionale lombarda urbanistica – 12 ottobre 2006
58. Ordine degli Ingegneri di Varese – Corso di aggiornamento in materia urbanistica e legislazione regionale lombarda urbanistica – 17 ottobre 2006
59. Politecnico di Milano, POLO di Lecco. Corso di aggiornamento in materia urbanistica ed edilizia – 20.10.2006
60. Provincia di Catanzaro- Docenza in materia di appalti pubblici – settembre 2006 – 3 giornate
61. Provincia di Sassari – Corso appalti pubblici di lavori – 14 .12.2004

62. Provincia di Sassari – Corso appalti pubblici di lavori – 15.12.2004
63. Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca – La responsabilità disciplinare e le impugnazioni – 12.10.2001
64. Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca – Le convenzioni Consip – sede di Venezia – 4 e 5 aprile 2001
65. Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca – sede di Roma – La progettazione e la direzione dei lavori dei LLPP – 15 e 16 gennaio 2002
66. Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca – sede di Firenze – La stipulazione dei contratti pubblici – 14 e 15 febbraio 2002
67. Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca – sede di Firenze – Le regole degli appalti – 13 marzo 2002 e 14 marzo 2002
68. Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca – sede di Firenze – La conferenza dei servizi – 30.10.2003 – 31.10.2003
69. Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca – Gestione degli acquisti e procedure telematiche – 26.1.2004
70. Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca – La responsabilità disciplinare e le impugnazioni – 12.10.2001
71. Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca – La gestione degli acquisti e - *procurement* – Venezia – 22.10.2003
72. Ordine Dottori Commercialisti di Trento – Corso sugli appalti pubblici internazionali e la fiscalità internazionale - 16.4.2013
73. Comune di Rimini – La legislazione edilizia e gli abusi edilizi – 12.9.2008
74. Regione Emilia Romagna – Controlli sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici, n. 3 giornate - 1 trimestre 2014
75. Safety& Security nelle strutture sanitarie HFM SRL – Corso sul Regolamento attuativo del codice degli appalti – 24 e 25 marzo 2011
76. ULSS ente pubblico sanitario di Thiene – Le procedure di spesa pubblica – il monitoraggio della spesa - 4 giornate gennaio-febbraio 2009
77. Comune di Asti – Corso di aggiornamento sulla direttiva CE sugli appalti - anno 2006
78. ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI GENOVA, La disciplina della direzione dei lavori nelle oopp - 30.5.2005
79. Sole 24 ore - Il Controllo tecnico: efficacia ed efficienza delle procedure amministrative per realizzare i Giochi Olimpici • La Venaria Reale Due esempi eccellenti a Torino alla vigilia delle Olimpiadi Invernali 2006 - 26 maggio 2005
80. Ordine degli architetti di Verbania – La disciplina della responsabilità degli incarichi professionali – 20.5.2011
81. Ordine degli architetti di Novara – La disciplina della responsabilità degli incarichi professionali – 30.5.2011
82. Consulta Regionale Lombarda degli architetti – La disciplina di affidamento degli incarichi professionali nelle oopp – febbraio 2011
83. Ordine degli architetti di Palermo- La disciplina giuridica sulla prevenzione incendi – 24.11.2008
84. AIM Travel Milano Sole 24 ore Hotel Michelangelo – Le regole degli appalti pubblici – 3 marzo 2008
85. Agenzia Speciale dei Trasporti Pubblici di Rimini – La disciplina giuridica del TPL – 2007
86. Comunità Montana Parma e Valli del Taro – Borgotaro – La disciplina per la realizzazione degli impianti di preselezione e di smaltimento rifiuti – 10 giornate anno 2002
87. Sinergie Progetti S.R.L.- Comune di Somma Lombardo Comune di Solaro Comune di Vergiate – Corso sulla normativa sul risparmio energetico negli edifici – 28.5.2008
88. ANTEL Associazione Nazionale Tecnici degli Enti Locali – Corso formazione sugli appalti pubblici – 7.2.2005

Attività di aggiornamento e supporto presso Uffici di programmazione e gestione contratti pubblici - Presso i seguenti enti

1. Provincia di Verbania
2. Provincia di Catanzaro
3. Provincia di Latina
4. Provincia di Brindisi
5. Provincia di Lecce
6. Provincia di Padova

7. Provincia di Ancona
8. Provincia di Pescara
9. Provincia di Sassari
10. Provincia di Alessandria
11. Provincia di Novara
12. Comune di Asti
13. Comune di Novara
14. Comune di Alessandria
15. Comune di Bergamo
16. Comune di Aosta
17. Comune di Genova
18. Comune di Massa Carrara
19. Comune di Viareggio
20. Istituto Zooprofilattico di Napoli
21. Azienda Ospedaliera San Camillo di Roma
22. Ministero dei Trasporti Genio Civile
23. Regione Siciliana
24. ALER Brescia Cremona Mantova
25. Regione Lombardia
26. Regione Veneto
27. Ordine dei Commercialisti di Trento
28. ASL Monza
29. Consulta Regionale degli Architetti della Lombardia
30. Ordine degli Ingegneri di Varese

Formazione Universitaria

• Data
Tipo di formazione
Tipo di Ente o Azienda

10 ottobre 1991
Laurea magistrale in Giurisprudenza
Università Statale di Milano – Votazione 110/110

Formazione postuniversitaria

• Data
Tipo di formazione
Tipo di Ente o Azienda

Anno accademico 1991/1992 (oltre 120 ore)
Corso di specializzazione post-universitario di diritto amministrativo, diritto comunitario, civile e penale
IUXTA SAS Milano – Istituzione di formazione privata

Anno accademico 1993/1994 (oltre 120 ore)
Corso di formazione post-universitario annuale
Scuola di Formazione forense dell'Ordine degli Avvocati di Milano
Diritto amministrativo, civile, penale

Anno accademico 1998 - 2001
Diploma di Dottorato di ricerca in diritto urbanistico e dell'ambiente
Università Statale di Firenze

Visiting Scholar
Università di Cincinnati OHIO USA – College of Law
Diritto e politiche pubbliche di sviluppo territoriale.

Politecnico di Milano - DISET Dipartimento Sezione Materie Giuridiche

Periodo di formazione quale cultore della materia con borsa di studio in diritto amministrativo e comunitario, diritto urbanistico, diritto dell'ambiente per gli appalti pubblici.

Anni accademici dal 2001 al 2012

Politecnico di Milano

Incarico di professore a contratto

Diritto Pubblico; Diritto Urbanistico; Public Law in lingua inglese

Anni accademici dal 2000 al 2002

Università Cà Foscari di Venezia

professore a contrattodi : Diritto Amministrativo I e II -

**Esperienze
accademiche**

**Pubblicazioni
attinenti agli ambiti
dell'avviso**

1. Elisabetta Mariotti – Il nuovo diritto ambientale – Milano 2007 (con aggiornamenti II edizione 2008, III edizione 2009, IV edizione 2010-2011) SBN/ISSN 9788838759376 8838759375 – Maggioli Rimini (Monografia 400 pag.circa)
2. Elisabetta Mariotti –GuidingPrinciples of European and Italian Law for Spatial Development and for TerritorialGovernance (I principi guida di diritto europeo e nazionale per lo sviluppo territoriale e il governo del territorio) – ISBN/ISSN : 9788838744587 - (Monografia 400 pag.circa) 2010 Maggioli – adottato come testo universitario
3. Elisabetta Mariotti – I sistemi di gara per la realizzazione di lavori pubblici – Maggioli 2012 (Monografia 400 pagine ca.) -ISBN/ISSN: 9788895840666.
4. Elisabetta Mariotti – La disciplina dei contratti pubblici – Milano 2008 – Edizione Sole 24 ore (Monografia – 400 pagine ca.) ISBN/ISSN: 9788895840666
5. Mariotti – Assini - Mantini – Properzi – Il diritto pubblico dell'emergenza e della ricostruzione in Abruzzo – ediz. CEDAM – Padova 2010 – I sistemi di affidamento dei lavori pubblici nei casi di calamità naturali – ISBN 978-88-13-29929-3
6. Elisabetta Mariotti – Edizione Sole 24 Ore – Guida per i professionisti tecnici alle operazioni di finanza di progetto sostenibili – Giugno 2008 – ISBN np
7. Elisabetta Mariotti – Il territorio nelle politiche di sviluppo comunitarie e nazionali – in Manuale di diritto urbanistico AAVV– Milano Giuffrè, 2007
8. Elisabetta Mariotti – Gli strumenti di attuazione delle politiche europee del territorio – Milano Giuffrè, 2007
9. Elisabetta Mariotti – Le nuove politiche europee di sviluppo per il periodo 2007-2013 – Milano Giuffrè, 2007
10. Elisabetta Mariotti – Gli strumenti giuridici per la convergenza delle politiche di sviluppo – Milano Giuffrè, 2007
11. Elisabetta Mariotti – Lo schema di sviluppo territoriale dello spazio europeo – Linee guida per il diritto urbanistico europeo, in Rivista Giuridica dell'Ambiente – Milano ,Giuffrè, 1999
12. Elisabetta Mariotti – VIA ed elettrosmog, convertito il DL 315/2003 - in Consulente Immobiliare – Ediz. Il Sole 24 ore – Milano 29.2.2004 –

ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539

13. Elisabetta Mariotti – Le misure per la riqualificazione urbanistica del territorio - in Consulente Immobiliare – Ediz. Il Sole 24 ore – Milano 31.12.2003 – ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
14. Elisabetta Mariotti – Appalti: Le novità del collegato - in Consulente Immobiliare – Ediz. Il Sole 24 ore – Milano 15.10.2002 n. 685 – ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
15. Elisabetta Mariotti – La conferenza dei servizi - in Consulente Immobiliare – Ediz. Il Sole 24 ore – Milano 30.6.2002 n. 679 – ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
16. Elisabetta Mariotti – Edilizia ed espropri - in Consulente Immobiliare – Ediz. Il Sole 24 ore – Milano 31.7.2002 n. 681 – ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
17. Elisabetta Mariotti – Le nuove commissioni di valutazione di impatto ambientale - in Consulente Immobiliare – Ediz. Il Sole 24 ore – Milano 31.1.2004 n. 715 – ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
18. Elisabetta Mariotti – Direttive appalti, avvalimento e concessioni - in Consulente Immobiliare – Ediz. Il Sole 24 ore – Milano 15.5.2006 n. 768 – ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
19. Elisabetta Mariotti – Le imposte indirette nelle operazioni immobiliari - in Consulente Immobiliare – Ediz. Il Sole 24 ore – Milano 30.11.2006 n. 780 – ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
20. Elisabetta Mariotti – Lo scenario attuale della disciplina dei contratti pubblici - in Consulente Immobiliare – Ediz. Il Sole 24 ore – Milano 15.6.2006 n. 770 – ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
21. Elisabetta Mariotti – Salvaguardia, gestione e pianificazione del bene paesaggio - in Consulente Immobiliare – Ediz. Il Sole 24 ore – Milano 15.4.2004 n. 720 – ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
22. Elisabetta Mariotti – Lo schema di sviluppo territoriale dello spazio europeo - in Rivista Giuridica dell'Edilizia – Milano 1999 – edizione Giuffrè ISSN 0485-2435
23. Elisabetta Mariotti - La disciplina giuridica della bonifica dei siti inquinati nel nuovo codice dell'ambiente. norme per il riuso delle aree ad uso verde pubblico, privato, residenziale e commerciale negli strumenti urbanistici comunali- nella Rivista Il Consulente Tecnico – 2007/4 Maggioli ISSN: 0394-6916.
24. Elisabetta Mariotti – Il progetto edilizio e la VAS dello strumento di governo territoriale comunale - ne Il Consulente Tecnico – 2007/3 - Maggioli ISSN: 0394-6916.
25. Elisabetta Mariotti – Piano per gli insediamenti produttivi: discrezionalità amministrativa e legittimità nella giurisprudenza recente - ne Il Consulente Tecnico – 2007/2 – Maggioli ISSN: 0394-6916.
26. Elisabetta Mariotti - La disciplina della legge regionale lombarda di valorizzazione del patrimonio edilizio: aspetti giuridici controversi - ne Il Consulente Tecnico – 2008/2 – Maggioli ISSN: 0394-6916
27. Elisabetta Mariotti – Il cottimo fiduciario - ne Il Consulente Tecnico – 2008/6 – Maggioli ISSN: 0394-6916
28. Elisabetta Mariotti – La nuova disciplina della finanza di progetto dopo il terzo correttivo al codice dei contratti pubblici - ne Il Consulente Tecnico – 2009/2 – Maggioli ISSN: 0394-6916
29. Elisabetta Mariotti – La responsabilità del professionista tecnico - ne Il Consulente Tecnico – 2006/1 – Maggioli ISSN: 0394-6916
30. Elisabetta Mariotti – I principi di diritto comunitario per la governance delle politiche di sviluppo del territorio - ne Il Consulente Tecnico –

2010/2 – Maggioli ISSN: 0394-6916

31. G.RusconiG.Rota – Il Codice dei Lavori Pubblici - voce Soa – edizione UTET – Torino 2007 - ISSN 1592-6443.
32. Elisabetta Mariotti – Transazioni commerciali : i ritardi nei pagamenti - in Consulente Immobiliare – Ediz. Il Sole 24 ore – Milano 15.9.2013 n. 936 – ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
33. Elisabetta Mariotti – Tutela dei beni paesaggistici e ambientali - in Ambiente & Sicurezza – Ediz. Il Sole 24 ore Pirola – Milano 3/2005 – ISBN: 9788868430917
34. Elisabetta Mariotti – Legge di conversione n. 5/2004 esclude la PA dalle Commissioni VIA - in Ambiente & Sicurezza – Ediz. Il Sole 24 ore Pirola – Milano 4/2004 – ISBN: 9788868430917
35. Elisabetta Mariotti – Novità per le Commissioni VIA - in Ambiente & Sicurezza – Ediz. Il Sole 24 ore Pirola – Milano 4/2004 – ISBN: 9788868430917
36. Elisabetta Mariotti – Maxi decreto abusi edilizi sanati senza la previsione di procedure VIA - in Ambiente & Sicurezza – Ediz. Il Sole 24 ore Pirola – Milano 22/2003 – ISBN: 9788868430917
37. Elisabetta Mariotti - Consulente Immobiliare edito Sole 24 ore Spa – Anno di pubblicazione I quadrimestre 2014, La disciplina delle riserve nella esecuzione dei lavori pubblici – Edizione sole 24 ore ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
38. Elisabetta Mariotti - Consulente Immobiliare edito Sole 24 ore Spa – Anno di pubblicazione I quadrimestre 2014, La disciplina delle riserve nella esecuzione dei lavori pubblici – Edizione sole 24 ore ISSN 0010 – 7050 ISBN: 9788832482539
39. Elisabetta Mariotti – La gestione della qualità negli uffici tecnici comunali – ne L'Ufficio tecnico, edizione Maggioli - ottobre 1998 - ISSN: 0394-8293
40. Elisabetta Mariotti - Questioni insorte durante le procedure di gara: i compiti di ANAC – in Consulente Immobiliare de Il Sole 24ore n. 964/2014
41. Elisabetta Mariotti - Servizi di architettura e ingegneria: dall'ANAC le nuove Linee Guida– in Consulente Immobiliare de Il Sole 24ore n. 974/2015
42. Elisabetta Mariotti - La disciplina delle riserve nella esecuzione dei lavori pubblici– in Consulente Immobiliare de Il Sole 24ore n. 974/2014
43. Elisabetta Mariotti - Gli affidamenti di appalti tra enti pubblici – in Consulente Immobiliare de Il Sole 24ore n. 969/2015
44. Manuale del diritto urbanistico a cura di Mantini Assini - Elisabetta Mariotti Capitoli: I, II, III 2007, editore Giuffrè - ISBN/ISSN 88-14-06185-8
45. AAVV – Il Codice dell'Ambiente Commentato con la giurisprudenza - voce "Pubblica Amministrazione" – Milano 2000 e ristampe aggiornate al 2011- edizione Giuffrè ISSN: 1826-3534.
46. Elisabetta Mariotti – Le procedure per le opere pubbliche - a cura di Rusconi Giuseppe – UTET –Capitolo : Le autocertificazioni – ed. 2007 – ISBN 978-88-598-0191-7
47. AAVV, Elisabetta Mariotti Annuario Italiano dell'edilizia – edizione Giuffrè – I diritti dei terzi e diniego del condono edilizio – 1995-1996 ISBN-10: 8814055378
48. Elisabetta Mariotti - Il Codice dell'Urbanistica e dell'Edilizia – a cura di Sole 24ore - voce "Sicurezza e Opere Pubbliche" 2004-2005-2006 . ISSN, 0012-3420 ISBN 88-324-6412-8

CAPACITÀ E COMPETENZE

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione
orale

INGLESE E TEDESCO (CERTIFICATA ANCHE PER INSEGNAMENTO)

C1 LIVELLO AVANZATO - ECCELLENTE

C1 LIVELLO AVANZATO - ECCELLENTE

C1 LIVELLO AVANZATO - ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Forte attitudine al lavoro di gruppo, anche in contesti multiculturali, acquisita durante gli studi (Usa, Germania) e attraverso le esperienze di lavoro quale dirigente pubblico e responsabile legale delle consulenze per enti pubblici, svolte con altri professionisti ed in contesti multidisciplinari e quale responsabile degli uffici appalti di enti pubblici e organismi di diritto pubblico.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

OTTIME ACQUISITE NEL CORSO DELLA GESTIONE DI SERVIZI DI ESPERTO LEGALE RESPONSABILE DELLA CONSULENZA; PROPENSIONE ALLA RESPONSABILITÀ PER LA NATURA DELL'ATTIVITÀ DI AVVOCATO SVOLTA IN PROPRIO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

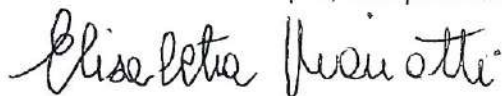
LIVELLO OTTIMO DI CONOSCENZA DI SOFTWARE PER LO SVILUPPO, LA GESTIONE E L'ANALISI DEI DATI, ANCHE WEB BASED (SITI, SOCIAL NETWORK, ETC.) E CONOSCENZA DEL PACCHETTO MS-OFFICE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AD EXCEL, ACCESS E POWER POINT. CONOSCENZA SISTEMA MONITORAGGIO FESR, SISTEMA BANCA DATI FSC, SISTEMA BANCA DATI CASSAZIONE, PIATTAFORMA MEPA, PIATTAFORMA PSC GIUSTIZIA ITALIANA

ULTERIORI INFORMAZIONI

Acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità della procedura di selezione, non consente la divulgazione delle informazioni sui contratti/clienti perché segreto professionale.

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ (art. 46 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta, avv. Elisabetta Mariotti, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.



Aggiornamento: Milano 15 dicembre 2017