

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUDICI MATTEO**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax
E-mail **matteo@siaconsul.it**
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita [REDACTED] 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Settembre 1996 – Dottore Commercialista e Revisore Legali dei Conti per Società ed Enti Pubblici
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Bergamo al n.908/A dal 11/09/1996
Iscritto quale Revisore Legale dei Conti al n. 92233 dal 15/10/1999 e pubblicato sulla G.U. – IV serie speciale – n.87 del 02/11/1999
- Tipo di azienda o settore Studio Professionale: Treviglio (BG) Viale Cesare Battisti n.29,
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dello Studio Professionale / rapporti con la clientela /

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Luglio 1991 – Laurea in Economia e Commercio presso Università degli Studi di Bergamo;
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Ho maturato significative esperienze nell'ambito della gestione contabile e fiscale di soggetti pubblici e privati;
 - Sono Revisore Contabile e membro dei Collegi Sindacale di società private e pubbliche;
 - Sono Revisore Contabile di Enti Pubblici;
 - Sono Curatore Fallimentare presso il Tribunale di Bergamo
- Qualifica conseguita Settembre 1996 – Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di Dottore Commercialista conseguita presso l'Università degli Studi di Bergamo;
Novembre 1999 – Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho maturato una significativa esperienza nell'ambito della revisione legale degli Enti Pubblici specialmente nell'ambito di quelle società che hanno la gestione del Servizio Idrico Integrato e la gestione del Servizio Rifiuti. Attualmente rivesto la carica di:

Revisore Enti Locali:

Comune di Palazzolo Sull'Oglio,
Comune di Vanzaghello,
Comune di Albiate;
Comune di Germignaga;

Revisore Enti Locali (incarichi scaduti negli ultimi 5 anni)

Comune di Lainate
Comune di Brignano Gera d'Adda;
Comune di Madone;
Comune di Vaprio d'Adda;
Comune di Villasanta;

Collegi Sindacali di Società Pubbliche

Uniacque Spa (Presidente del Collegio Sindacale)
Agenzia del TPL del Bacino di Bergamo (Membro del Collegio dei Revisori)

Revisore Legale dei Conti:

C.N.A. Servizi – CAF Imprese S.r.l.
F.lli Zanoletti Spa,
F.lli Frigerio Spa,
Vitali Ecorecuperi S.r.l.
Officine Vimercati S.r.l.
S.i.l. Spa

Collegi Sindacali.

BB Holding Spa

Curatore Fallimentare

Carrozzeria Osio S.r.l. in fallimento

ITALIANA

INGLESE

Elementare

Elementare

elementare

LA MIA ATTIVITA' PROFESSIONALE SI SVOLGE PRESSO LO STUDIO DI TREVIGLIO (BG) SITO IN VIALE CESARE BATTISTI N.29 DOVE VIENE SVOLTA L'ATTIVITA' TIPICA DELLO STUDIO PROFESSIONALE E LEGATA ALLA ELABORAZIONE DI DATI CONTABILI, DICHIARATIVI FISCALI ED ELABORAZIONE DELLE BUSTE PAGA. L'ASPETTO COMUNICATIVO E' DI FONDAMENTALE IMPORTANZA IN QUANTO LE RELAZIONI INTERPERSONALI CON I COLLABORATORI DI STUDIO E CON LA CLIENTELA RAPPRESENTANO L'ASPETTO PRINCIPALE CONSIDERAZIONE DELLE PECULIARITA' DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

LA GESTIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE DI TREVIGLIO CONSISTE NELL'ORGANIZZARE E VERIFICARE IL LAVORO SVOLTO DAI 30 DIPENDENTI CON I QUALI E' INSTAURATO UN CONTINUO FLUSSO DI FEEDBACK IN FUNZIONE DELLE SCADENZE IMPOSTE DALLE LEGGI FISCALI IN MATERIA ED IN RELAZIONE ALLE PROBLEMATICHE POSTE DALLA CLIENTELA E CHE RICHIEDONO SEMPRE UNA PRONTA RISPOSTA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

- 1) CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS ED APPLE;
- 2) UTILIZZO DEI SOFTWARE ZUCCHETTI SU SISTEMA LINUX

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

NEL TEMPO LIBERO MI PIACE FARE SPORT E NELLO SPECIFICO: SCI, TREKKING, MOUNTAIN BIKE E NUOTO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Sono munito della patente di categoria B

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

6/3/2012

FIRMATO MATTEO GIUDICI