

## DISCIPLINARE

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI SPAZI A VERDE NELLE AREE DI PERTINENZA DEGLI STABILI DI PROPRIETÀ ED IN AMMINISTRAZIONE DELL'ALER DI BERGAMO-LECCO-SONDRIO NEL TERRITORIO DELLE PROVINCE DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO**

N. LOTTO	ZONA	CIG
LOTTO 1	BERGAMO E PROVINCIA ZONA A E COMUNE BERGAMO	7690710EA6
LOTTO 2	BERGAMO E PROVINCIA ZONA B	76907331A5
LOTTO 3	BERGAMO E PROVINCIA ZONA C	7690748E02
LOTTO 4	LECCO E PROVINCIA ZONA A	7690764B37
LOTTO 5	LECCO E PROVINCIA ZONA B	769078193F
LOTTO 6	LECCO E PROVINCIA ZONA C	769081989B
LOTTO 7	LECCO E PROVINCIA ZONA D	7690832357
LOTTO 8	SONDRIO E PROVINCIA ZONA 1	769084915F
LOTTO 9	SONDRIO E PROVINCIA ZONA 2	76908577F7

ALER Bergamo-Lecco-Sondrio ha necessità di affidare, mediante procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., il servizio di manutenzione ordinaria degli spazi a verde nelle aree di pertinenza degli stabili di proprietà ed in amministrazione dell'ALER di BERGAMO-LECCO-SONDRIO nel territorio delle Province di Bergamo – Lecco – Sondrio.

### **Art. 1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Denominazione: ALER Bergamo Lecco Sondrio

indirizzo: via Mazzini 32/A – 24126 Bergamo C.F./P.I. 00225430164

telefono: 0341/358358

fax: 0341/358390

posta elettronica: [ufficio.appalti@alerbg.it](mailto:ufficio.appalti@alerbg.it)

PEC: [ufficio.appalti@pec.alerbg.it](mailto:ufficio.appalti@pec.alerbg.it)

RUP: geom. Michele Sorte

indirizzo e-mail: [Michele.Sort@alerbg.it](mailto:Michele.Sort@alerbg.it)

### **Art. 2 PROCEDURA TELEMATICA**

La presente procedura aperta viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Le ditte

concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 16:00 del giorno 7 gennaio 2019** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e dalla Legge Regionale Regione Lombardia 33/2007.

I documenti di gara sono disponibili all'indirizzo internet **www.aler-bg-ic-so.it** nonché all'indirizzo **www.arca.regione.lombardia.it**.

Per le indicazioni, per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento alle "**Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL**" scaricabili dal sito internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

È disponibile il contact center ARCA, raggiungibile al numero verde 800.116.738.

Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8:30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail [supporto@arcalombaria.it](mailto:supporto@arcalombaria.it) è a disposizione degli utenti Sintel per inviare ad ARCA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

### **Art. 3 REGISTRAZIONE A SINTEL**

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "*Manual*", accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti >> Registrazione Imprese" ed in seguito a qualificarsi per la categoria merceologica **CPV 77310000-6 Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi**.

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a Sintel della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio.

L'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria designata di un R.T.I. o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (*ad hoc*) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

#### **Art. 4 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Aler Bergamo-Lecco-Sondrio per mezzo della funzione "**Comunicazioni della procedura**" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 23:00 del giorno 14 dicembre 2018.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro le ore 12:00 del giorno 20 dicembre 2018 mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet profilo del committente <http://www.aler-bg-ic-so.it> e su Sintel.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

#### **Art. 5 LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE E IMPORTO DEL SERVIZIO**

<b>LOTTO 1</b>	<b>BERGAMO E PROVINCIA ZONA A E COMUNE BERGAMO</b>
<b>LOTTO 2</b>	<b>BERGAMO E PROVINCIA ZONA B</b>
<b>LOTTO 3</b>	<b>BERGAMO E PROVINCIA ZONA C</b>
<b>LOTTO 4</b>	<b>LECCO E PROVINCIA ZONA A</b>
<b>LOTTO 5</b>	<b>LECCO E PROVINCIA ZONA B</b>
<b>LOTTO 6</b>	<b>LECCO E PROVINCIA ZONA C</b>
<b>LOTTO 7</b>	<b>LECCO E PROVINCIA ZONA D</b>
<b>LOTTO 8</b>	<b>SONDRIO E PROVINCIA ZONA 1</b>
<b>LOTTO 9</b>	<b>SONDRIO E PROVINCIA ZONA 2</b>

L'appalto ha per oggetto le prestazioni e somministrazioni necessarie per l'espletamento del servizio di manutenzione ordinaria degli spazi a verde nelle aree di pertinenza degli stabili di proprietà ed in amministrazione dell'ALER di BERGAMO-LECCO-SONDRIO nel territorio delle Province di Bergamo – Lecco – Sondrio, che nel tempo si renderanno necessari per conservare in buono stato le aree destinate a verde di pertinenza degli edifici costituenti il patrimonio dell'A.L.E.R.

o da essa gestiti, siti nel territorio delle province di Bergamo, Lecco e Sondrio (CPV "77310000-6 Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi").

L'importo complessivo posto a base di gara, per un periodo di 24 mesi, ammonta a € 1.345.100,00 di cui € 39.300,00 per oneri di sicurezza, oltre all'IVA di legge così suddivisi:

		IMPORTO A MISURA RIBASSABILE	INCIDENZA MANODOPERA 60%	ONERI SICUREZZA NON RIBASSABILI	TOTALI
LOTTO 1	BG E PROVINCIA ZONA A COMUNE BERGAMO	€ 240.000,00	€ 144.000,00	€ 7.200,00	€ 247.200,00
LOTTO 2	BG E PROVINCIA ZONA B	€ 340.000,00	€ 204.000,00	€ 10.200,00	€ 350.200,00
LOTTO 3	BG E PROVINCIA ZONA C	€ 320.000,00	€ 192.000,00	€ 9.600,00	€ 329.600,00
LOTTO 4	LC E PROVINCIA ZONA A	€ 100.000,00	€ 60.000,00	€ 3.000,00	€ 103.000,00
LOTTO 5	LC E PROVINCIA ZONA B	€ 89.500,00	€ 53.700,00	€ 2.700,00	€ 92.200,00
LOTTO 6	LC E PROVINCIA ZONA C	€ 81.000,00	€ 48.600,00	€ 2.500,00	€ 83.500,00
LOTTO 7	LC E PROVINCIA ZONA D	€ 55.000,00	€ 33.000,00	€ 1.600,00	€ 56.600,00
LOTTO 8	SO E PROVINCIA ZONA 1	€ 53.050,00	€ 32.000,00	€ 1.650,00	€ 54.700,00
LOTTO 9	SO E PROVINCIA ZONA 2	€ 27.250,00	€ 16.350,00	€ 850,00	€ 28.100,00
	TOTALI	€ 1.305.800,00		€ 39.300,00	€ 1.345.100,00

L'importo è stato determinato sulla base delle analisi dell'andamento storico delle manutenzioni delle aree verdi; per ogni esigenza non prevedibile che si determinerà durante il periodo di efficacia del contratto sarà applicabile l'articolo 106 del D.Lgs 50/2016 s.m.i..

**Limitazione della partecipazione ad un numero massimo di lotti:** ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi il concorrente può presentare offerta sia per un solo lotto, che per più lotti.

**Limitazione dell'aggiudicazione ad un numero massimo di lotti:** ai sensi dell'art. 51, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, il concorrente può aggiudicarsi un solo lotto. Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti, potrà essere aggiudicatario di un solo lotto che sarà individuato partendo dal lotto di maggiore rilevanza economica tra i lotti per i quali è risultato primo nella graduatoria e procedendo in ordine decrescente di rilevanza economica. I restanti lotti nei quali il Concorrente è risultato primo verranno aggiudicati al concorrente che segue in graduatoria.

Nel caso in cui il concorrente che risulti primo in due lotti, o in tutti i lotti, sia l'unico concorrente, ALER potrà aggiudicare più di un lotto all'unico concorrente purché l'offerta sia idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lgs. n. 50/16 e smi) e congruità della stessa.

## **Art. 6 DURATA**

L'appalto avrà durata di due anni a partire dalla data di firma del verbale di consegna.

L'appalto avrà inizio, come da verbale di consegna da redigersi in contraddittorio con l'Appaltatore o, in sua assenza, previa diffida, una volta intervenuta la stipula del contratto.

In caso di urgenza ed in particolare allo scopo di scongiurare soluzioni di discontinuità, su richiesta della Stazione Appaltante, si darà comunque esecuzione al contratto prima della formale stipula del medesimo, a decorrere dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, secondo le indicazioni ivi contenute. In tal caso il Direttore dell'esecuzione indica espressamente sul verbale le priorità manutentive da avviare immediatamente.

Aler si riserva la facoltà di recedere dal contratto sulla base delle clausole contrattuali e di criteri e valutazioni che verranno concordate tra il Responsabile del procedimento e/o Direttore dell'esecuzione del Servizio e l'Operatore Economico aggiudicatario all'atto della consegna dei servizi.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure idonee per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

## **Art. 7 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi alla gara i soggetti elencati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei requisiti e delle condizioni di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

I raggruppamenti temporanei ed i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. (consorzi ordinari di cui all'art. 2602 c.c.) possono partecipare anche se non ancora costituiti, in conformità a quanto disposto dall'art. 48, co. 8 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. possono partecipare alla procedura di gara secondo le indicazioni generali di cui alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (A.N.AC) n. 3 del 23.04.2013.

Sono ammessi a partecipare le imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero le imprese che hanno depositato ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale ovvero il curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio in base a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 186-bis del regio Decreto n. 267/1942 (Legge fallimentare) e dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 48, co. 7 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero la partecipazione contestuale sia in qualità d'impresa singola che associata o consorziata, né la partecipazione di imprese diverse con medesimo legale rappresentante.

Ai sensi dell'art. 48, co. 7 D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c) D.Lgs. 50/2016 ed alle imprese per conto delle quali il consorzio intende partecipare, di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Ai sensi dell'art. 53, co. 16-ter del D.Lgs. 165/2001 s.m.i. è fatto divieto, per tre anni, di contrattare con la pubblica amministrazione per i soggetti privati che abbiano concluso contratti o conferito incarichi a ex dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei loro confronti per conto della stessa e che sono cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni. In caso di violazione di tale disposizione è prevista la nullità dei contratti conclusi ed obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Non è ammesso il ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

È ammesso il ricorso al subappalto nei limiti di cui all'art. 105, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

## **Art. 8 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai fini della partecipazione alla presente Procedura gli operatori economici, pena l'esclusione dalla Procedura, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **REQUISITI DI IDONEITA'**

- A. Iscrizione nel Registro della CCIAA competente o altro organismo equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza per attività inerenti l'oggetto dell'appalto (qualora l'Operatore Economico non sia tenuto all'iscrizione dovrà specificarne i motivi, indicando eventuale altra documentazione che legittimi l'Operatore economico medesimo all'esecuzione della prestazione oggetto di gara).
- B. Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per l'esecuzione delle attività di raccolta e trasporto dei rifiuti (CER 20.02.01 – sfalci, ramaglie e potature) e (CER 20.03.01 - rifiuti urbani non differenziati). Ai sensi dell'art. 212, comma 5, del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. le prestazioni dovranno essere eseguite obbligatoriamente da imprese iscritte alla categoria 1 (raccolta e trasporto di rifiuti urbani) e sottocategorie D1 (raccolta differenziata, rifiuti ingombranti e raccolta multimateriale) e D4 (raccolta e trasporto di rifiuti vegetali provenienti da aree verdi ecc.).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass. Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCpass, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel sistema AVCpass.

## **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

- C. Fatturato medio annuo degli ultimi tre esercizi relativi agli anni 2015 – 2016 – 2017 non inferiore al doppio del valore del lotto di maggior importo fra quelli per cui la ditta presenta la propria offerta IVA esclusa; tale requisito, ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice, è richiesto in relazione ai particolari obiettivi di tutela del decoro dell'immagine e della tutela dell'igiene ambientale che si intendono perseguire, in quanto la richiesta di fatturato fornisce garanzia di ricevere offerte serie e attendibili, evitando che operatori economici con insufficiente dimensione economica e organizzativa possano presentare offerte non adeguatamente ponderate.
- D. Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto per servizi di manutenzione del verde riferito agli ultimi tre esercizi relativi agli anni 2015 – 2016 – 2017 non inferiore al doppio del valore del lotto di maggior importo fra quelli per cui la ditta presenta la propria offerta IVA esclusa; tale requisito, ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice, è richiesto in relazione ai particolari obiettivi di tutela del decoro dell'immagine e della tutela dell'igiene ambientale che si intendono perseguire in quanto la richiesta di fatturato fornisce garanzia di ricevere offerte serie e attendibili, evitando che operatori economici con insufficiente dimensione economica e organizzativa possano presentare offerte non adeguatamente ponderate.

La comprova dei requisiti economico-finanziari di cui alla precedente lettera C è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando.

Il fatturato specifico di cui al punto D è comprovato mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Con riguardo alle società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA, acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCpass.

## **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

- E. Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi per la manutenzione del verde di importo complessivo non inferiore al doppio del valore del lotto di maggior importo fra quelli per cui la ditta presenta la propria offerta.

La comprova del requisito è fornita in uno dei seguenti modi:

1. In caso di servizi prestati a favore di **pubbliche amministrazioni o enti pubblici**, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

2. In caso di servizi prestati a favore di **committenti privati**, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

**Il possesso di attestazione SOA per la categoria «OS24» - VERDE E ARREDO URBANO – in classifica adeguata tiene luogo al requisito previsto ai punti C, D, E.**

#### **Art. 9 CAUZIONI**

L'offerta deve essere corredata da garanzia provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo del Lotto per cui si concorre, pari a:

LOTTO 1	BG E PROVINCIA ZONA A E COMUNE DI BERGAMO	€	4.944,00
LOTTO 2	BG E PROVINCIA ZONA B	€	7.004,00
LOTTO 3	BG E PROVINCIA ZONA C	€	6.592,00
LOTTO 4	LC E PROVINCIA ZONA A	€	2.060,00
LOTTO 5	LC E PROVINCIA ZONA B	€	1.844,00
LOTTO 6	LC E PROVINCIA ZONA C	€	1.670,00
LOTTO 7	LC E PROVINCIA ZONA D	€	1.132,00
LOTTO 8	SO E PROVINCIA ZONA 1	€	1.094,00
LOTTO 9	SO E PROVINCIA ZONA 2	€	562,00

e costituita, a norma dell'art. 93 del D.Lgs.n. 50 del 2016, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del concorrente, mediante:

a) deposito sul conto corrente bancario intestato a ALER BERGAMO LECCO SONDRIO, presso Banca Popolare di Sondrio sede di BERGAMO–IBAN IT30S0569611100000010003X38.

b) fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;

c) altre modalità previste dall'art. 93, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto nelle misure specificate dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50 del 2016, per gli operatori economici ai quali siano state rilasciate certificazioni o marchi o che rispettino le condizioni previste dal citato art. 93 e ne diano attestazione insieme alla garanzia nelle forme richieste dallo stesso articolo.

La garanzia provvisoria deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta di ALER, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un fideiussore di cui alla precedente lettera b), anche diverso da quello che ha prestato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il partecipante a rilasciare, qualora risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria definitiva in favore di ALER valida per tutta l'esecuzione del contratto.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

a) essere prodotta in copia scansata e firmata digitalmente;

b) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

c) prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice civile;
- la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di ALER.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata

reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50 del 2016, previo pagamento a ALER della sanzione pecuniaria di cui al precedente art. 7, a condizione che la garanzia sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data. In caso di mancata sanatoria, ALER procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

ALER, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

**Il concorrente che partecipa per più di un lotto può presentare, a scelta, una garanzia per ciascun lotto o una garanzia “cumulativa” per tutti i lotti per cui partecipa.**

#### **Art. 10 DOCUMENTI DI GARA E LORO VISIONE**

Il concorrente potrà prendere visione dei documenti di gara connettendosi con le proprie credenziali d'accesso alla piattaforma Sintel.

#### **Art. 11 TASSA SULLE GARE**

Ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23/12/2005 n. 266, nonché della deliberazione ANAC n. 1300 del 20/12/2017, i concorrenti per partecipare alla presente procedura d'appalto devono versare alla stessa Autorità di Vigilanza una tassa nella misura indicata all'art. 2 della suddetta deliberazione, per un importo pari a:

n. lotto	CIG	Importo
1	7690710EA6	€ 20,00
2	76907331A5	€ 35,00
3	7690748E02	€ 35,00
4	7690764B37	esente
5	769078193F	esente
6	769081989B	esente
7	7690832357	esente
8	769084915F	esente
9	76908577F7	esente

Tale versamento è da effettuare *tassativamente* per l'importo previsto, facendo riferimento al CIG (Codice Identificativo della Gara) previa iscrizione al “Servizio riscossione contributi” raggiungibile dal sito internet [www.avcp.it](http://www.avcp.it) e secondo le istruzioni ivi indicate.

Per essere ammessi a presentare l'offerta, i concorrenti dovranno allegare alla documentazione di gara copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

#### **Art. 12 REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS:**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata e sostituita dalla n. 157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", da allegare alla documentazione di gara PLICO A) "DOCUMENTI E DICHIARAZIONI".

#### **Art. 13 PATTO INTEGRITA'**

La Giunta Regionale con D.G.R. 30 gennaio 2014 n. X/1299, pubblicata sul B.U.R.L. Serie Ordinaria n. 6 di lunedì 3 febbraio 2014 ha approvato il Patto di integrità in materia di contratti pubblici.

Tale Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema Regionale di cui all'All.A1 L.R. n.30/2006, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture.

#### **Art. 14 FORMULAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta; l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi sotto indicati:

<b>VALUTAZIONE DELL'OFFERTA</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
1) Offerta Tecnica	70
2) Offerta Economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

#### **14.1 OFFERTA TECNICA**

##### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito come segue:

**1. CAPACITÀ TECNICA–ORGANIZZATIVA PER ESEGUIRE INTERVENTI DI ABBATTIMENTI E POTATURE DI PIANTAGIONI DI ALTO FUSTO IN ESSERE CON PERSONALE INTERNO (punteggio massimo 15 punti)**

Con il presente criterio sarà attribuito un punteggio adottando la seguente formula:

$$C(a)_i = \sum [ W_j \times V(a)_j ] \quad (\text{con } j = 1 \dots\dots\dots 4) \quad (1)$$

dove:

- $C(a)_i$  = indice di valutazione dell’offerta (a) del concorrente i-esimo
- $W_j$  = punteggio massimo attribuito al requisito j-esimo
- $V(a)_j$  = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (j) variabile tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo la seguente progressione:

<b>TABELLA PUNTEGGI DEI COEFFICIENTI DI PRESTAZIONI <math>V(a)_j</math></b>	
<b>GIUDIZIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
non valido	0,00
inadatto-carente	0,10
non sufficiente	0,20
mediocre	0,30
sufficiente	0,40
discreto	0,60
buono	0,80
ottimo	1,00

Una volta che ciascun membro della commissione ha attribuito a ciascuna offerta (a) il valore dell’indice di valutazione  $C(a)_i$  del concorrente i-esimo con la formula (1), viene poi calcolata la media aritmetica  $C(a)_{i,m}$  dei suddetti indici di valutazione attribuiti da ciascun commissario.

L’indice  $C(a)_{i,m}$  rappresenterà il valore dell’offerta qualitativa (a) attribuita ad ogni concorrente i-esimo da prendere in considerazione per la valutazione globale dell’offerta tecnica.

**2. CENSIMENTO DELLE AREE VERDI:** l’impresa dovrà provvedere in loco al rilievo delle aree comprese tutte le essenze arboree presenti ed alla stesura dei grafici relativi debitamente quotati e alla relativa documentazione fotografica, restituendo il rilievo su supporto cartaceo firmato ed informatico con file avente estensione dwg e/o dxf entro due mesi dal verbale di consegna

**(punteggio 35 punti)**

- SI (35 punti)
- NO (0 punti)

3. **FIGURA SPECIALISTICA AGRONOMO** per valutazioni di natura statica e/o dello stato di salute delle piantagioni offerte (**punteggio MAX 20 punti**)

- 0 consulenza per anno 0 punti
- 1 consulenza per anno 5 punti
- 2 consulenze per anno 10 punti
- 3 consulenze per anno 15 punti
- 4 consulenze per anno 20 punti

## **14.2 OFFERTA ECONOMICA**

### **Formula interpolazione lineare**

Per calcolare il punteggio economico PE di ciascuna offerta si può utilizzare la formula seguente;

$$PE_a = PE_{max} \times V_a$$

dove:

$a$  = indice numerico di riferimento dell'offerta;

$V_a$  = coefficiente dell'offerta del concorrente  $a$  ( $0 < V_a < 1$ );

$PE_a$  = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente  $a$ ;

$PE_{max}$  = punteggio economico massimo assegnabile.

Per calcolare il coefficiente  $V_a$  per gli elementi di valutazione di natura quantitativa si applica la seguente formula:

$$V_a = ( R_a / R_{best} )$$

Dove:

$a$  = indice numerico di riferimento dell'offerta;

$V_a$  = coefficiente dell'offerta del concorrente  $a$  ( $0 < V_a < 1$ );

$R_a$  = Valore del ribasso offerto dal concorrente  $i$ -esimo;

$R_{best}$  = Valore del ribasso dell'offerta più conveniente.

## **14.3 PUNTEGGIO TOTALE DELLE SINGOLE OFFERTE**

La Commissione giudicatrice procederà a sommare per ciascun concorrente i punteggi attribuiti secondo i parametri dianzi illustrati, per i tre parametri tecnici dell'offerta tecnica e per l'offerta economica:

$$PTa = C(a)_{i,m} + P2 + P3 + PEa$$

## **Art. 15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a ALER Bergamo-Lecco-Sondrio in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'**Help Desk di SINTEL al numero verde 800.116.738.**

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a ALER Bergamo-Lecco-Sondrio attraverso la piattaforma Sintel entro il **termine perentorio delle ore 10:00 del giorno 7 gennaio 2019** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine perentorio di presentazione della medesima già sopra indicato; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano Aler Bergamo-Lecco-Sondrio e Agenzia Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte condizionate o difformi dalla richiesta.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta, a condizione che il concorrente, entro il termine di scadenza, abbia comunicato alla Stazione Appaltante via fax al n. 0341/358390 o mail all'indirizzo PEC: [ufficio.appalti@pec.alerbg.it](mailto:ufficio.appalti@pec.alerbg.it) l'impossibilità del caricamento dell'offerta telematica.

## **16. DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA**

### **16.1 - PLICO A "DOCUMENTI E DICHIARAZIONI"**

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

- Istanza d'ammissione alla gara, (attenendosi preferibilmente al modello di dichiarazione allegato al presente disciplinare - Allegato 1) debitamente compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore fornito di poteri di rappresentanza e corredata da fotocopia di un valido e leggibile documento di riconoscimento del sottoscrittore ed eventuale procura notarile.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, indicando l'impresa capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito la domanda dovrà contenere gli estremi dell'atto notarile con il quale si è costituita l'associazione ed è stato conferito il mandato collettivo speciale all'impresa capogruppo.

- Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti, firmata digitalmente, (attenendosi preferibilmente allo schema di dichiarazione allegato al presente disciplinare) da parte di ciascuno dei soggetti indicati nello stesso art. 80 comma 3 D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., di cui al precedente art. 9, redatte utilizzando il Modello per la dichiarazione del possesso dei requisiti (Allegato 2) o altro documento di contenuto e forma equivalenti;
- Dichiarazioni ex art. 80 commi 1 e 2 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e privacy, firmata digitalmente, (attenendosi preferibilmente allo schema di dichiarazione allegato al presente disciplinare) da parte di ciascuno dei soggetti indicati nello stesso art. 80 comma 3 D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., di cui al precedente art. 9, redatte utilizzando il Modello per la dichiarazione del possesso dei requisiti (Allegato 3) o altro documento di contenuto e forma equivalenti;

- PASSOE fornito dal Sistema AVCPASS, scansionato e firmato digitalmente.
- DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione di gara. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante del concorrente sul documento in formato pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.
- PATTO DI INTEGRITÀ, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire "Dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità". Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante del concorrente sul documento in formato.pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.
- Copia scansionata e firmata digitalmente della ricevuta di versamento della tassa sulla gara (per i lotti per cui è dovuta);
- Copia scansionata e firmata digitalmente della cauzione provvisoria a favore di ALER Bergamo-Lecco-Sondrio, da costituire con le modalità di cui al precedente punto "Cauzioni";
- Copia scansionata e firmata digitalmente della Certificazione del sistema di qualità e/o altre certificazioni (eventuali) previste all'art. 93 comma 7 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., firmata digitalmente, per le imprese in possesso di tali certificazioni, da presentare per poter usufruire del beneficio delle riduzioni delle cauzioni, nelle misure previste ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. secondo quanto specificato nel precedente punto "Cauzioni";
- Dichiarazione delle attività che intende subappaltare

I modelli predisposti dalla Stazione Appaltante sono stati redatti al fine di agevolare le autocertificazioni e dichiarazioni da rendere **a pena d'esclusione.**

Qualora l'operatore economico non utilizzi i suddetti modelli, si assume in proprio il rischio derivante dall'omessa dichiarazione che comporta l'esclusione dalla gara.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

## **16.2 PLICO B “OFFERTA TECNICA”**

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all' indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Al secondo step del percorso guidato “Invio Offerta” il Concorrente, a pena di esclusione, per ogni singolo Lotto per il quale concorre, dovrà allegare una busta telematica contenente l'offerta tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati con i sottoelencati documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.

Il plico B dovrà contenere, a pena d'esclusione dalla gara, solo l'offerta tecnica.

### **CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA**

La busta "B - Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A. **RELAZIONE** che illustri la disponibilità di mezzi, attrezzature e personale da impiegarsi per eseguire interventi di abbattimento, potature di piantagioni di alto fusto;
- B. **DICHIARAZIONE in merito ai CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA** n. 2 “**CENSIMENTO DELLE AREE VERDI**” e n. 3 “**FIGURA SPECIALISTICA AGRONOMO**” attenendosi preferibilmente al modello allegato (**Allegato 6 – Offerta tecnica**)

I documenti di cui sopra, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Operatore Economico concorrente ovvero da suo Procuratore, in tal caso andrà allegata la relativa procura.

Nel caso di presentazione dell'offerta da parte di soggetti di cui all'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 non ancora costituiti, la medesima dovrà essere sottoscritta da tutti gli Operatori Economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

L'offerta tecnica non potrà contenere alcun riferimento di tipo economico, pena esclusione.

## **16.3 PLICO C “OFFERTA ECONOMICA”**

Il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà indicare negli appositi campi presenti in Sintel, allo step 3 del percorso guidato “Invia offerta”, per ogni singolo Lotto per il quale concorre, la propria offerta economica come segue:

- nell'apposito campo “offerta economica” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica, al netto degli oneri di sicurezza, consistente in unico sconto percentuale;
- nell'apposito campo “Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso” il concorrente dovrà inserire:

ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO			
LOTTO 1	BG E PROVINCIA ZONA A E COMUNE DI BERGAMO	€	7.200,00
LOTTO 2	BG E PROVINCIA ZONA B	€	10.200,00
LOTTO 3	BG E PROVINCIA ZONA C	€	9.600,00
LOTTO 4	LC E PROVINCIA ZONA A	€	3.000,00
LOTTO 5	LC E PROVINCIA ZONA B	€	2.700,00
LOTTO 6	LC E PROVINCIA ZONA C	€	2.500,00
LOTTO 7	LC E PROVINCIA ZONA D	€	1.600,00
LOTTO 8	SO E PROVINCIA ZONA 1	€	1.650,00
LOTTO 9	SO E PROVINCIA ZONA 2	€	850,00

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato e caricato a sistema.

- per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Documentazione economica", l'apposito "Modulo Offerta" IN COMPETENTE BOLLO, redatto seguendo il Modello per la predisposizione dell'Offerta Economica (Allegato 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9) firmato digitalmente. L'offerta dovrà contenere:
  - il ribasso offerto in cifre e in lettere;
  - la dichiarazione circa i costi previsti all'art 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

Qualora l'offerta, inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 3 della fase "invio offerta", sia discordante rispetto a quella nel file caricato nel campo "Documentazione economica", la stazione appaltante considererà valida quest'ultima e definirà la graduatoria dei concorrenti in base a tale valore.

Il "Modulo offerta" non deve contenere riserve e/o condizioni alcune e deve essere firmato digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante/procuratore speciale dello stesso.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere accompagnata da impegno a costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione, entrambe sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

### **Art. 17 INVIO DELL'OFFERTA**

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative ed economiche).

### **Art. 18 CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La gara si svolgerà presso la sede dell'ALER DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO – Unità Operativa Gestionale di Lecco, Via Caduti Lecchesi a Fossoli, 34 – 23900 LECCO a partire dalle **ore 10:00 del giorno 8 gennaio 2019**.

All'apertura dei plichi sono ammessi ad assistere i legali rappresentanti degli Operatori economici interessati ovvero persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

I servizi oggetto della presente gara verranno aggiudicati secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Non sono ammesse, e pertanto saranno oggetto di esclusione, le offerte economiche in aumento rispetto al prezzo indicato quale base di gara.

La commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., in seduta pubblica, procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ed all'esame della documentazione richiesta nel disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate

le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La Commissione di gara effettuerà, in una o più sedute riservate, la valutazione della documentazione contenuta nelle buste telematiche "B - Offerta tecnica" e procederà all'attribuzione dei relativi punteggi sulla base delle prescrizioni esplicitate nel presente disciplinare di gara all'art. 14.1.

La Commissione giudicatrice poi, procederà, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi tecnici assegnati, all'apertura delle buste telematiche "**C – OFFERTA ECONOMICA**", contenenti le offerte, all'individuazione delle eventuali offerte anomale, ai sensi dell'art 97 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., all'eventuale contraddittorio con gli Operatori economici che hanno prodotto offerta, e all'individuazione dell'Operatore Economico provvisoriamente aggiudicatario.

Le offerte prodotte resteranno valide per 180 giorni.

Il punteggio economico massimo di punti 30 su cento disponibili verrà attribuito sulla base del criterio previsto all'art. 14 punto 2).

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento della Stazione Appaltante.

**La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara in tutto o in parte, qualora tutte o alcune delle offerte pervenute non fossero ritenute adeguate agli obiettivi di gara ovvero per ragioni di pubblico interesse ovvero in presenza di offerte economiche eccessive rispetto ai parametri di mercato.** Non sono ammesse offerte parziali o incomplete all'interno. **Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto al prezzo a base di gara.** Si procederà all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida, previa valutazione di congruità da parte del Responsabile del Procedimento.

## **19. COPERTURE ASSICURATIVE**

L'Operatore Economico aggiudicatario dovrà produrre o esibire polizza di assicurazione che copra i danni subiti da persone e/o cose arrecati durante l'espletamento del servizio avente durata almeno pari a quella del contratto e stipulata presso primaria compagnia di assicurazione.

L'importo del massimale unico non potrà essere inferiore a € 1.500.000,00 per anno e per sinistro, senza alcun sottolimito per danni a persone, animali o cose.

## **20. RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 5, co. 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016 – "*Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*" (GU n.20 del 25-1-2017), sono

a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e bandi di gara. Tali spese, da rimborsarsi alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, vengono stimate indicativamente in Euro 6.000,00 totali da ripartirsi in maniera proporzionale sui singoli lotti.

Sono, comunque, fatti salvi eventuali adeguamenti prezzi, conseguenti ai costi delle pubblicazioni effettivamente avvenute, praticati dalle agenzie concessionarie e risultanti dalle fatture emesse dalle stesse nei confronti della Stazione Appaltante.

## **21. COMUNICAZIONI**

Ogni comunicazione in fase di procedura di gara verrà pubblicata sul profilo di committente all'indirizzo <http://www.aler-bg-lc-so.it>.

Ogni comunicazione in fase di esecuzione della procedura, nell'ottica della semplificazione ed economicità dell'azione amministrativa, verrà fatta via Posta Elettronica Certificata (PEC), e laddove necessario, attraverso il sistema telematico di invio tramite posteweb (raccomandate, telegrammi, posta prioritaria) e tale forma di comunicazione avrà valore ad ogni effetto di legge.

## **22. INFORMAZIONI**

Per informazioni di carattere tecnico rivolgersi a geom. Michele Sorte - Tel. 035/2058185 – e-mail [Michele.Sorte@alergb.it](mailto:Michele.Sorte@alergb.it).

Per informazioni di carattere procedurale ed amministrativo rivolgersi a UFFICIO APPALTI - Tel. 0341/358358 – e-mail [ufficio.appalti@alergb.it](mailto:ufficio.appalti@alergb.it); PEC: [ufficio.appalti@pec.alergb.it](mailto:ufficio.appalti@pec.alergb.it)

## **23. INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

I soggetti di cui sopra dovranno sottoscrivere l'Informativa ex art. 14 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (riportata nello schema di dichiarazione ex art. 80).

## **24. ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO**

TAR VIA ZIMA 3 BRESCIA 25121 Italia Tel.: +39 0302279404; Fax: +39 0302279416

## **25. ALLEGATI**

- ALLEGATO 1      ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA
- ALLEGATO 2      DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE  
E CARICHI PENDENTI
- ALLEGATO 3      DICHIARAZIONE ART. 80 COMMI 1 E 2 D.LGS. 50 2016 E PRIVACY
- ALLEGATO 4      DICHIARAZIONE DI CONFORMITA A STANDARD SOCIALI MINIMI
- ALLEGATO 5.1    MODULO D'OFFERTA - LOTTO 1

- ALLEGATO 5.2 MODULO D'OFFERTA - LOTTO 2
- ALLEGATO 5.3 MODULO D'OFFERTA - LOTTO 3
- ALLEGATO 5.4 MODULO D'OFFERTA - LOTTO 4
- ALLEGATO 5.5 MODULO D'OFFERTA - LOTTO 5
- ALLEGATO 5.6 MODULO D'OFFERTA - LOTTO 6
- ALLEGATO 5.7 MODULO D'OFFERTA - LOTTO 7
- ALLEGATO 5.8 MODULO D'OFFERTA - LOTTO 8
- ALLEGATO 5.9 MODULO D'OFFERTA - LOTTO 9
- ALLEGATO 6 DICHIARAZIONE A CORREDO OFFERTA TECNICA
- ALLEGATO 7 CAPITOLATO
- ALLEGATO 7.1 LOTTO 1 - CME E CONSISTENZE
- ALLEGATO 7.2 LOTTO 2 - CME E CONSISTENZE
- ALLEGATO 7.3 LOTTO 3 - CME E CONSISTENZE
- ALLEGATO 7.4 LOTTO 4 - CME E CONSISTENZE
- ALLEGATO 7.5 LOTTO 5 - CME E CONSISTENZE
- ALLEGATO 7.6 LOTTO 6 - CME E CONSISTENZE
- ALLEGATO 7.7 LOTTO 7 - CME E CONSISTENZE
- ALLEGATO 7.8 LOTTO 8 - CME E CONSISTENZE
- ALLEGATO 7.9 LOTTO 9 - CME E CONSISTENZE
- ALLEGATO 8.8 LOTTO 8 - SCHEDE CONSISTENZE
- ALLEGATO 8.9 LOTTO 9 - SCHEDE CONSISTENZE
- ALLEGATO 9 ELENCO PREZZI UNITARI
- ALLEGATO 10 DUVRI
- ALLEGATO 11 SCHEMA DI CONTRATTO

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**  
**f.to geom. Michele Sorte**