

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 144 in data 11 aprile 2019

**FORNITURA AGENDE E PLANNING ANNO 2019 E INCHIOSTRO PER PROTOCOLLO UOG BG –
AUTORIZZAZIONE ALLA COPERTURA DI SPESA**

Il Direttore Generale f.f.

Premesso che:

- in vista dell' inizio del nuovo anno, nel mese di gennaio 2019, si è reso necessario provvedere alla fornitura presso la UOG di Bergamo di n. 16 planning da scrivania, n. 11 agende settimanali, n. 1 agenda giornaliera, n. 4 blocco da muro giornaliero 12*17 e n. 5 blocco da muro giornaliero 8*11;
- nel mese di febbraio 2019 l'ufficio protocollo della UOG di Bergamo ha avuto necessità di provvedere all'acquisto di inchiostro Ribbon 110*74 per procedere alla registrazione;

Considerato che:

- si è dovuto provvedere in tempi ristretti onde evitare l'interruzione delle attività amministrative;
- le forniture sono state prontamente e regolarmente eseguite comportando un consuntivo per la fornitura di planning, agende e blocchi pari ad € 242,62 oltre IVA di legge a favore della ditta CARTOLERIA MARIANI SNC di Roberto Losapio & C. con sede legale in Bergamo - Via Tiraboschi, 55 C.F. e P.I 00684380165 e per la fornitura di inchiostro pari ad € 108,00 oltre IVA di legge a favore della ditta ETIBERG SRL con sede legale in Bergamo Via F. Cerasoli, 34 C.F. e P.I 00870190162;

Visti

- l'art. 9 (competenze) del Capo II (Direttore Generale) dello Statuto dell'ALER di BERGAMO – LECCO-SONDRIO approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. X/3912, nella seduta del 24.07.2015;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che i lavori di importo inferiore a 40.000 euro possono essere affidati mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il "Regolamento acquisizioni di beni e servizi ai sensi dell'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56" di ALER BG-LC-SO;

Determina

per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

- di nominare la dr.ssa Claudia Conti, Responsabile Area Appalti e Contratti, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) delle forniture de quo;
- di prendere atto dell'istruttoria degli Uffici competenti di Aler e dell'esecuzione delle forniture da parte dei fornitori CARTOLERIA MARIANI SNC di Roberto Losapio & C. e ETIBERG SRL;
- di dare mandato agli uffici per procedere alla immediata attuazione della presente determinazione;
- di autorizzare gli adempimenti per la copertura della spesa per la fornitura di planning, agende e blocchi destinati alla UOG di Bergamo per un importo pari ad € 242,62 oltre IVA di legge a favore della ditta CARTOLERIA MARIANI SNC di Roberto Losapio & C. con sede legale in Bergamo - Via Tiraboschi, 55 C.F. e P.I 00684380165 e per la fornitura di inchiostro per un importo pari ad € 108,00 oltre IVA di legge a favore della ditta ETIBERG SRL con sede legale in Bergamo Via F. Cerasoli, 34 C.F. e P.I 00870190162;

IL RUP
Dr.ssa Claudia Conti

Conti

Il Direttore Generale
Dr. Vinicio Sessa

