

Bergamo, 24/01/2020

Prot. n. 1689/2020

**OGGETTO: RINNOVO ANNUALE N. 132 LICENZE OFFICE 365 VERSIONE GOVERNMENT –  
RICHIESTA DI PREVENTIVO**

Codesta Spettabile Società è invitata a presentare la propria miglior offerta per l'affidamento della fornitura in oggetto.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, l'intera procedura è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni). La Stazione Appaltante utilizza il sistema telematico **Acquisitinretepa di Consip e MEF**, al quale è possibile accedere all'URL [www.acquisitinretepa.it](http://www.acquisitinretepa.it).

**1. ENTE AGGIUDICATORE**

AZIENDA LOMBARDA PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO, VIA MAZZINI 32/A – 24128 BERGAMO - P.Iva 00225430164 – tel. 035/259595 – pec: [direzione@pec.alerbg.it](mailto:direzione@pec.alerbg.it); sito internet: [www.aler-bg-lc-so.it](http://www.aler-bg-lc-so.it).

Riveste la funzione di Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Claudia Conti.

**2. OGGETTO DELLA FORNITURA**

Si richiedono n. 132 licenze office 365 versione government come di seguito specificato:

- rinnovo annuale di n. 110 licenze office 365 E3 versione government
- rinnovo annuale di n. 22 licenze office 365 E1 versione government e contestuale passaggio al piano office 365 E3 government

Le licenze attualmente in uso sono in scadenza il 04/02/2020 e fornite tramite portale CSP.

**3. IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo complessivo del servizio posto a base dell'affidamento ammonta ad € 30.000,00, oltre all'IVA di legge.

**4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire entro le ore 14.00 del giorno **MARTEDI' 28 GENNAIO 2020**, collegandosi al sito internet [www.acquisitinretepa.it](http://www.acquisitinretepa.it).

Il fornitore dovrà allegare:

- una **DICHIARAZIONE**, consistente in un unico file, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione/ulteriori attestazioni e dichiarazioni richieste, utilizzando preferibilmente l'allegato alla presente – A) AUTOCERTIFICAZIONE –, **debitamente compilato e firmato digitalmente**.
- **L'OFFERTA ECONOMICA**, consistente in un unico file, **firmato digitalmente**, contenente:
  1. l'importo totale offerto al netto dell'IVA di legge;
  2. la descrizione dei prodotti offerti;
  3. i tempi di consegna/attivazione.

**Non sono ammesse offerte in aumento.**

**La richiesta del preventivo non è in alcun modo vincolante per ALER BG-LC-SO, la quale non è tenuta a corrispondere alcun compenso per la presentazione dello stesso.**

**5. CLAUSOLA DI PREVALENZA**

Qualora vi fosse difformità tra la somma dei prezzi unitari e l'importo totale offerto, IVA esclusa, si terrà conto di quest'ultimo importo.

**6. DOCUMENTAZIONE:**

Allegato A) AUTOCERTIFICAZIONE

**7. TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, si precisa che i dati personali raccolti saranno trattati, da Aler BG-LC-SO, Titolare del trattamento dei dati, anche con strumenti informatici ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
F.to Dr.ssa Claudia Conti

Contatti: [ufficio.appalti@pec.alerbg.it](mailto:ufficio.appalti@pec.alerbg.it) – tel. 035/259595 int. 8