

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 357 del 13 luglio 2022

PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULUM ED EVENTUALE COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE/CONSULENZA SPECIALISTICA INFORMATICA. APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO E AUTORIZZAZIONE ALL'INDIZIONE DELLA PROCEDURA.

il Direttore Generale

Premesso che:

- in data 31/12/2019 è scaduto l'incarico per le attività di consulenza specialistica informatica a supporto dell'Ufficio Sistemi Informativi, affidato con Provvedimento del Presidente n. 3 del 15/01/2018;
- nel corso di tale incarico è stato avviato un percorso di ammodernamento, riorganizzazione ed unificazione dell'infrastruttura informatica di Aler Bergamo-lecco-Sondrio;
- con propria Determinazione n. 615 del 30/12/2021 è stata indetta una "procedura comparativa per curriculum ed eventuale colloquio per il conferimento di incarico professionale di collaborazione/consulenza specialistica informatica a supporto dell'ufficio sistemi informativi. Approvazione dello schema di avviso pubblico di e autorizzazione all'indizione della procedura";
- la procedura è andata deserta, non essendo pervenute offerte;
- al fine di proseguire con le attività di innovazione del sistema informatico, l'Azienda necessita di disporre della collaborazione di un professionista esterno con idonee competenze specialistiche informatiche, che possa adeguatamente supportare gli uffici;

Richiamate le Direttive regionali per l'anno 2022, approvate con DGR XI/5619 del 30/11/2021, ai sensi delle quali le ALER:

- sono tenute ad acquisire le categorie merceologiche di cui al DPCM del dicembre 2015, aggiornate con DPCM dell'11 luglio 2018, esclusivamente tramite i soggetti aggregatori;
- sono tenute ad aderire alle convenzioni, agli accordi quadro e ad ogni altro strumento contrattuale attivato dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti spa (ARIA), tramite l'utilizzo del Negozio elettronico (NECA);
- solo in caso di assenza di convenzioni, o di presenza di condizioni o altri elementi contrattuali non adeguati alle esigenze aziendali, è consentita l'adesione alle convenzioni di CONSIP o lo svolgimento
- di autonome procedure ai sensi della vigente normativa;
- in caso di motivata urgenza, qualora gli strumenti contrattuali dei soggetti aggregatori non siano disponibili possono svolgere autonome procedure, volte alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria a sopperire a tale assenza, come da comma 3 bis, art. 9, del D.L. n. 66/2014, come modificato dalla L. 11 dicembre 2016, n. 232;
- le procedure effettuate in via autonoma dovranno svolgersi sulla piattaforma regionale SINTEL, così come normato dall'art. 1, comma 6, della L.R. 33/2007; eventuali deroghe dovranno avere motivazioni tracciabili negli atti assunti;

Acquisita dal RUP dr.ssa Mariagrazia Maffoni, nominata con Determinazione DG n. 98 del 7 marzo 2022, la proposta di assunzione del presente atto, supportata dalle seguenti considerazioni e motivazioni:

- l'Azienda non dispone di una professionalità interna idonea a svolgere la consulenza specialistica predetta;
- gli strumenti contrattuali attivi presso ARIA e CONSIP non contemplano convenzioni per il servizio in oggetto;
- essendo mancanti le categorie merceologiche oggetto del servizio, è pertanto possibile procedere autonomamente all'acquisizione, mediante piattaforma SINTEL, ai sensi della normativa vigente;
- si rende necessario, per le motivazioni in premessa, proseguire con l'attività di consulenza da parte di un professionista esterno onde garantire continuità nel servizio avviando una nuova procedura di selezione di un professionista che possieda le competenze richieste mediante avviso pubblico di procedura comparativa per curriculum ed eventuale colloquio;
- il RUP ha predisposto l'Avviso di selezione pubblica corredato dall'Allegato A) "domanda partecipazione e dich_art_80", dall'Allegato B) "dich_requisiti ammissione e valutazione" e dallo "Schema di Contratto";
- l'intervento avviato con la richiamata Determinazione DG n. 615 del 30/12/2021 era inserito nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022, approvato con Provvedimento del Presidente n. 51 del 24/03/2021, per un costo stimato di 40.000,00 euro interamente imputato a fondi di bilancio della Stazione appaltante per un periodo di 24 mesi e identificato con CUI S002254301 64202000023;
- al fine di rendere le condizioni economiche maggiormente in linea con la situazione di mercato e favorire la partecipazione degli operatori economici, il RUP ha fissato in euro 32.000,00 annui (oltre ad IVA, oneri e imposte di legge) il corrispettivo del servizio, che ha per oggetto tutte le prestazioni indicate nell'Avviso, e in 36 mesi la durata dell'incarico;
- ai sensi dell'art. 7, comma 9, del Decreto 16/01/2018 n. 14, l'intervento così ridefinito verrà inserito nel Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023 in occasione del suo aggiornamento;

Visti:

- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che recita "L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice";
- l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che per ogni intervento venga nominato un Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il "Regolamento per il conferimento di incarichi e collaborazioni professionali in ALER Bergamo Lecco Sondrio" approvato con Provvedimento del Presidente n. 94 del 10/09/2018 e aggiornato con Provvedimento n. 74 del 25/05/2021;

Vista la documentazione predisposta dal RUP di seguito elencata:

- Avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di che trattasi, corredato da:

- ✓ Allegato a) “domanda partecipazione e dich_art_80”;
- ✓ Allegato b) “dich_requisiti ammissione e valutazione”;
- ✓ “Schema di contratto”;

Acquisiti agli atti il parere del Dirigente dell'Area Amministrativa, Dott.ssa Mariagrazia Maffoni, e dell'Ing. Massimo Ruotolo, Referente vicario per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, in merito alla regolarità del presente atto sotto i profili di competenza;

Visto l'art. 9 dello Statuto Aziendale, che regola le competenze in capo al Direttore Generale;

Determina

per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di approvare l'“AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULUM ED EVENTUALE COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE/CONSULENZA SPECIALISTICA INFORMATICA” corredato dall'Allegato A) “domanda partecipazione e dich_art_80”, dall'Allegato B) “dich_requisiti ammissione e valutazione” e dallo “Schema di Contratto”;
2. di autorizzare l'espletamento della procedura di selezione mediante Piattaforma telematica SINTEL, come disciplinato nell'Avviso;
3. di disporre la pubblicazione sul sito web aziendale, sezione “Amministrazione trasparente”, dell'Avviso approvato con la presente e dei suoi allegati;
4. di stabilire che l'incarico avrà durata di 36 mesi dalla sottoscrizione del contratto, con possibilità da parte dell'Azienda di rinnovo o proroga del contratto per esigenze non programmate e/o per la conclusione delle procedure cui è applicato il supporto;
5. di determinare il compenso per la collaborazione in euro 32.000,00 annui, oltre ad IVA, oneri e imposte di legge;
6. di riservarsi la nomina della Commissione di valutazione delle candidature una volta scaduto il termine per la loro presentazione;
7. di demandare al RUP l'attivazione dell'aggiornamento del Piano biennale dei servizi 2022-2023;
8. di demandare agli uffici le attività necessarie alla esecuzione della presente determinazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Diomira Caterina Ida Cretti

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005)

Stazione appaltante: ALER Bergamo Lecco Sondrio

indirizzo: Via Mazzini 32/A – 24128 Bergamo C.F./P.I. 00225430164
telefono: 035/259595
fax: 035/251185

posta elettronica: ufficio.appalti@aler-bg-lc-so.it
PEC: ufficio.appalti@pec.alerbg.it
RUP: dott.ssa Mariagrazia Maffoni

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULUM ED EVENTUALE COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE/CONSULENZA SPECIALISTICA INFORMATICA.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

ALER è un ente pubblico di natura economica dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale ed organizzativa, patrimoniale e contabile e di proprio Statuto approvato dal Consiglio Regionale.

L'Azienda ha la propria sede legale in Bergamo, via Giuseppe Mazzini, 32/A, e si articola in n. 3 Unità Operative Gestionali (UOG) in Bergamo, Lecco e Sondrio.

ALER ricerca un esperto informatico per la collaborazione/consulenza specialistica a supporto degli uffici aziendali.

In dettaglio è oggetto dell'incarico all'esperto il supporto nelle seguenti attività:

- a) supporto all'Amministratore di sistema (Responsabile dell'Ufficio Sistemi informatici e Protezione dati) e all'Ufficio Servizi Generali negli ambiti di competenza per la gestione e il governo dei sistemi informatici;
- b) verifica dello stato delle infrastrutture informatiche alla data dell'incarico;
- c) prosecuzione dei processi in corso di ammodernamento, standardizzazione e razionalizzazione dell'infrastruttura tecnologica informatica;
- d) aggiornamento ed evoluzione delle procedure per l'applicazione del GDPR;
- e) realizzazione di una rete aziendale unificata che consenta l'interoperatività fra le tre UOG di ALER;
- f) aggiornamento tecnologico e unificazione della infrastruttura telefonica aziendale;
- g) partecipazione a riunioni indette dalla Direzione Generale sui temi oggetto dell'incarico.

Le attività di supporto al Responsabile ICT negli ambiti di competenza devono essere strutturate in modo da assicurare continuità in presenza per un minimo di almeno 24 ore al mese ed è richiesta una disponibilità, anche in remoto, per consultazioni sui temi oggetto del servizio.

L'incaricato garantisce assistenza telefonica ed in videoconferenza in accordo tra le parti con intervento entro un termine di 3 ore dal lunedì al venerdì negli orari di apertura di ALER.

L'incaricato verrà incaricato per la nomina a Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679), con riferimento ai dati personali trattati nell'esecuzione dell'incarico affidato.

Il concorrente deve poter garantire che la prestazione professionale oggetto dell'incarico verrà svolta personalmente dall'esperto candidato in possesso dei requisiti di ammissione e che sia resa disponibile la collaborazione di altro professionista con pari competenza in caso di assenza temporanea dell'incaricato, che sia reperibile con le modalità indicate dall'Avviso e il cui nominativo sia reso noto prima della sottoscrizione del contratto.

2. DURATA DEL CONTRATTO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

Il contratto avrà la durata di **36 mesi** dalla data di sottoscrizione dello stesso, o dall'eventuale richiesta di anticipazione dell'incarico, con possibilità da parte dell'Azienda di prolungare il contratto, alle medesime condizioni, per ulteriori 6 mesi o per esigenze non programmate e/o per la conclusione delle attività e/o more dell'espletamento di una nuova procedura per l'affidamento dell'incarico in oggetto ai sensi dell'art. 106, comma 11, D. Lgs. 50/2016.

Le prestazioni di cui sopra verranno svolte dall'esperto senza alcun vincolo di subordinazione, con autonomia quanto all'impiego delle proprie energie lavorative, con libertà organizzativa ed operativa, seguendo però le indicazioni operative e le tempistiche di massima fornite da Aler.

L'attività dovrà essere svolta prevalentemente presso gli uffici di Aler – UOG di Bergamo, in Bergamo – Via Mazzini, 32/a – 24128 Bergamo, con possibilità di sopralluogo periodico presso la sede di Lecco, in Lecco – Via Caduti Lecchesi a Fossoli, 34 – 23900 Lecco e presso la sede di Sondrio, in Sondrio -Piazza Radovljica, 1 – 23100 Sondrio.

3. IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo annuo del contratto è determinato in **€ 32.000** più IVA, oneri e imposte di legge.

Il pagamento del corrispettivo sarà posticipato con cadenza bimestrale e dietro emissione di documento di fatturazione elettronica.

Il compenso si intende remunerativo di eventuali spese di trasferta sostenute.

Non sono previsti rimborsi spese e/o modifiche dell'importo contrattuale né indennità al termine dell'incarico.

L'appaltatore nella determinazione dell'offerta dovrà aver valutato ogni e qualsivoglia elemento che possa influire sullo stesso.

L'appaltatore, con la stipula del contratto relativo al presente servizio, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura sono richiesti, a pena di inammissibilità della candidatura, il possesso e la comprova dei seguenti requisiti:

- requisiti di carattere generale per contrattare con gli enti pubblici, come indicato nell'Allegato A;
- Requisiti di carattere tecnico da indicarsi nell'Allegato B:
 - ✓ titolo di studio di diploma in materia di informatica o equivalente e/o possesso di laurea magistrale (LM – D.M. 270/2004), specialistica (LS – D.M. n. 509/1999) o diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento in Ingegneria o Informatica;
 - ✓ esperienza lavorativa almeno triennale nel settore ICT;
 - ✓ esperienza lavorativa almeno triennale di project management di progetti ICT, inclusa la conoscenza degli aspetti di Quality management;
 - ✓ conoscenza almeno triennale del mercato e degli aspetti della contrattualistica pubblica con particolare riferimento al settore ICT;
 - ✓ esperienza nella predisposizione della documentazione per gare ICT, con particolare riferimento alla stesura/analisi di capitolati tecnici;
 - ✓ esperienza in materia GDPR, ovvero aver definito e attuato sistemi di gestione conformi al Regolamento europeo (UE) 2016/679;
 - ✓ conoscenza di strumenti di archiviazione e gestione documentale;
 - ✓ conoscenza degli standard e delle metriche di efficienza dei data center;
 - ✓ conoscenza del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 s.m.i.) e, più in generale, delle principali normative relative all'ICT delle Pubbliche Amministrazioni

- ✓ esperienza almeno quinquennale nella valutazione di iniziative relative alla continuità operativa, sicurezza informatica e disaster recovery;
- ✓ titolarità di almeno un incarico negli ultimi tre anni (2019-2021) per conto di Enti Pubblici, Enti Pubblici Economici, Aziende Pubbliche nella materia oggetto dell'incarico (incarichi di servizio, di consulenza o di collaborazione).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della relativa domanda ed altresì al momento della stipulazione del contratto, nonché durante tutta la durata del rapporto.

Inoltre, al fine della presentazione della candidatura, va resa dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, con la quale il candidato attesta il possesso dei requisiti di carattere generale.

Si veda **allegato A** "domanda di partecipazione e dichiarazione ex art. 80".

Nel caso di associazione professionale o di società di professionisti, i requisiti di ammissione e di valutazione devono essere interamente posseduti dal professionista indicato per la esecuzione del servizio.

5. RISERVATEZZA

L'affidatario dell'incarico dovrà impegnarsi a mantenere assoluta riservatezza in relazione alla documentazione ed alle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dello svolgimento dell'incarico.

6. MODALITA' E TERMINI PER L'INVIO DELLE CANDIDATURE Sintel

A pena di esclusione, le candidature dovranno pervenire entro e

non oltre le ore 12:00 del giorno 03 agosto 2022

esclusivamente tramite la piattaforma telematica SINTEL di ARIA S.p.a. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) di Regione Lombardia.

La documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma telematica Sintel entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione.

La domanda, gli allegati ed il curriculum vitae in formato europeo dovranno essere **sottoscritti con modalità digitale** secondo le indicazioni compatibili con la piattaforma telematica Sintel.

Il concorrente dovrà essere debitamente registrato a SINTEL e qualificato per la Stazione Appaltante Aler Bergamo Lecco Sondrio.

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della documentazione di gara.

Per ulteriori indicazioni ed approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda ai Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti al seguente link:

<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo e-mail supporto@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

I concorrenti esonerano Aler Bergamo-Lecco-Sondrio e ARIA Spa da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta, a condizione che il concorrente, entro il termine di scadenza, abbia comunicato alla Stazione Appaltante via fax al n. 035/251185 o mail all'indirizzo PEC: ufficio.appalti@pec.alerbg.it l'impossibilità del caricamento dell'offerta telematica indicando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE/CONSULENZA SPECIALISTICA INFORMATICA A SUPPORTO DELL'UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI DI ALER BERGAMO-LECCO-SONDRIO".

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

Il termine per la presentazione delle candidature è perentorio.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna candidatura pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità della candidatura e la non ammissione alla procedura.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E AGGIUDICAZIONE

Fermi i requisiti di ammissione alla procedura di cui all'art. 4, la selezione tra i candidati ammessi sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei requisiti indicati nei curriculum professionali, da parte di una Commissione all'uopo costituita.

Il curriculum, in formato europeo, puntualmente compilato dovrà essere allegato alla "domanda di partecipazione e dichiarazione ex art. 80" (Allegato A), ed essere relativo al singolo professionista candidato per la selezione.

Onde garantire un più puntuale confronto obiettivo e per facilità di analisi, saranno oggetto di valutazione esclusivamente i requisiti presentati utilizzando il modello (Allegato B) "dichiarazione di possesso dei requisiti di capacità professionale ai fini dell'ammissione alla procedura e della valutazione delle candidature".

Il punteggio per la valutazione dei titoli, delle esperienze professionali maturate e delle conseguenti competenze è di **massimo 70 punti** che verranno attribuiti da una Commissione costituita all'interno dell'Azienda che valuterà in modo comparativo i requisiti di ciascun candidato ammesso, in base ai seguenti criteri:

- **massimo 20 punti di cui 2 punti per ogni incarico documentato** per conto di Enti Pubblici, Enti Pubblici Economici, società pubbliche nella materia oggetto dell'incarico **che includa almeno una delle seguenti voci:**
 - attività inerente le procedure di organizzazione delle attività con particolare riferimento al settore ICT;
 - esperienza nel settore dei contratti pubblici anche nella predisposizione della documentazione per gare ICT, con particolare riferimento alla stesura/analisi di capitolati tecnici;
 - conoscenza di strumenti di archiviazione e gestione documentale;
 - conoscenza del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 s.m.i.) e, più in generale, delle principali normative relative all'ICT delle Pubbliche Amministrazioni.
- **massimo 30 punti di cui 2 punti per ogni incarico documentato che includa almeno una delle seguenti voci:**
 - esperienza lavorativa di project management di progetti ICT, inclusa la conoscenza degli aspetti di quality management;
 - conoscenza degli standard e delle metriche di efficienza dei data center;

- esperienza nella valutazione di iniziative relative alla continuità operativa, sicurezza informatica e disaster recovery;
- esperienza in materia GDPR, ovvero aver definito e attuato sistemi di gestione conformi al Regolamento europeo (UE) 2016/679;
- **massimo 10 punti di cui 1 punto per ogni anno aggiuntivo ai 3 anni di esperienza lavorativa nel settore ICT ;**
- Diploma di Laurea in discipline informatiche 5 punti
- Titoli di dottorato o di Master universitario in discipline informatiche 5 punti

Sulla base dei requisiti dichiarati nel modello (Allegato B) la Commissione assegnerà i punteggi come sopra determinati, redigendo la correlativa graduatoria.

In caso di parità di punteggio la Commissione procederà alla valutazione del curriculum vitae presentato e all'eventuale colloquio informativo, valutando le comprovate e documentate esperienze dichiarate.

L'incarico verrà attribuito anche in presenza di una sola candidatura ammessa e valutata rispondente all'Avviso.

Costituiscono cause automatiche di esclusione delle candidature:

- La mancanza dei requisiti di ammissione di cui al punto 4 del presente avviso;
- La mancanza della sottoscrizione della domanda di partecipazione e dichiarazione ex art. 80 (allegato A);
- La presentazione della candidatura oltre il termine e senza il rispetto delle modalità previste dall'art. 6 del presente avviso;
- La mancata presentazione, laddove richiesta, della documentazione di cui all'art. 10 del presente Avviso.

In esito alla redazione della graduatoria, il RUP, rimetterà gli atti all'organo deliberante, competente ai sensi dello Statuto aziendale, affinché con proprio provvedimento autorizzi l'affidamento all'operatore economico risultante aggiudicatario, fatta salva ogni più opportuna verifica di legge, requisito *sine qua non* per l'aggiudicazione definitiva ed efficace.

L'affidamento all'operatore economico risultante aggiudicatario definitivo avverrà mediante procedura di affidamento diretto con "richiesta di conferma di offerta" per il tramite della piattaforma Sintel di Regione Lombardia.

8. COMMISSIONE VALUTATRICE

La Commissione, nominata con provvedimento del Direttore Generale, sarà costituita da 3 (tre) membri scelti dall'Azienda per competenze e professionalità in materia.

La Commissione potrà convocare, ove lo ritenga utile anche ai fini della valutazione e migliore comprensione delle attività dichiarate nel curriculum, il/i candidati ammessi alla procedura per un colloquio informativo in ordine all'oggetto dell'incarico. Non è previsto alcun rimborso spese per la partecipazione al colloquio.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e s.m.i., così come modificato dal Regolamento UE 2016/679, si informa che:

- i dati personali richiesti sono raccolti per finalità inerenti la verifica dell'idoneità dei professionisti candidati alla presente procedura e l'eventuale affidamento di incarichi conseguenti, per adempiere agli obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento nonché per la necessità dello stesso di adempiere a un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.
- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e la loro mancata presentazione comporta per l'Azienda l'impossibilità di ammettere l'operatore economico alla procedura, nonché di affidare degli incarichi.
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali e professionali, nei modi e per le finalità ivi descritte, costituisce condizione per la partecipazione degli stessi alla procedura di cui al presente Avviso.
- I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.lgs. n.50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti e al DPR n.445/2000.
- Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, adottando misure di sicurezza tecniche ed amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.
- I dati potranno essere oggetto di comunicazione e, in caso di affidamento anche di diffusione, a soggetti terzi, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di contratti pubblici. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione,

organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione.

- ALER si riserva di conservare i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati sono stati ottenuti.
- Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Lombarda Edilizia Residenziale Bergamo Lecco Sondrio nella persona del suo Legale Rappresentante con sede in Bergamo, via Mazzini, 32/a.
- Il Responsabile Protezione dei Dati (DPO) aziendale è Sistema Susio srl, che ha individuato quale referente per Aler Bergamo-lecco-Sondrio il dott. Giuseppe Bottasini, che potrà essere contattato all'indirizzo mail: info@pec.sistemasusio.it
- L'interessato dispone dei diritti specificati dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), di seguito indicati: diritto di accesso ai dati personali (art.15 GDPR); diritto alla rettifica (art.16 GDPR); diritto alla cancellazione (art.17 GDPR); diritto di limitazione al trattamento (art.18 GDPR); diritto alla portabilità dei dati (art.20 GDPR); diritto di opposizione (art.21 GDPR).
- L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la privacy, raggiungibile sul sito www.garanteprivacy.it
- Informativa e consenso al trattamento dei dati personali e modulistica concernente l'esercizio dei diritti in materia di protezione dei dati personali sono disponibili al seguente link: <http://www.aler-bg-lc-so.it/privacy>

10. CONTROLLI DELL'AMMINISTRAZIONE e OBBLIGHI DELL'INCARICATO

L'Amministrazione provvederà ad effettuare i controlli ex art. 71 del D.P.R. n. 445/00 in merito alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 rese nella proposta di candidatura, negli allegati e nel curriculum, anche con richiesta della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato (ad es. incarichi, fatture, mandati difensivi, abilitazioni e certificazioni ecc.).

La mancata presentazione di quanto richiesto comporterà l'esclusione/decadenza del candidato dalla procedura.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto di consulenza con l'Azienda.

11. MOGC E CODICE ETICO

L'Azienda ha adottato il modello organizzativo previsto dal D.Lgs. 231/2001, all'interno del quale è collocato un codice di comportamento, pubblicato e consultabile sul sito internet aziendale www.aler-bg-lc-so.it, sezione "Amministrazione trasparente".

Nel prendere atto di tale circostanza, gli interessati al presente Avviso si obbligano sin da ora al rispetto dei principi in esso contenuti.

Documentazione reperibile all'indirizzo: <http://www.aler-bg-lc-so.it/trasparenza/disposizioni-general/modello-organizzativo-dlgs-231-2001/> "Modello di Organizzazione Gestione e controllo – versione 2018 (approvato con Provvedimento del Presidente n. 87 del 13.9.19)" / - Allegati dal n. 1 al n. 10 del MOG versione 2018. Codice Etico e di Comportamento per il personale di Aler di Bergamo Lecco Sondrio (Approvato con Provvedimento del Presidente n. 11 del 4 marzo e aggiornato con Provvedimento del Presidente n. 108 del 29 dicembre 2021) disponibile all'indirizzo: <http://www.aler-bg-lc-so.it/chi-siamo/codice-etico/>

12. CLAUSOLA T&T PER LA TRASPARENZA E LA TRACCIABILITÀ

ALER è tenuta all'osservanza delle "Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 della regione Lombardia.

A tal fine l'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010, dall'articolo 17 della legge 55/1990 e dalle "Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021.

Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità" adottata in virtù delle "Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 con ogni effetto ai fini dell'adempimento contrattuale, dei pagamenti e della risoluzione, fermo restando la penale di euro 1.000,00 a carico dell'affidatario.

ALER, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010, verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010. La mancata osservanza delle disposizioni di cui al presente articolo costituisce violazione del contratto con ogni effetto conseguente ai sensi di legge e del contratto medesimo, anche in termini di risoluzione di diritto, fermo restando la penale di euro 1.000,00 a carico dell'affidatario.

13. POLIZZA ASSICURATIVA E CAUZIONI

L'incaricato dovrà premunirsi di idonea polizza assicurativa professionale, così come disciplinata nell'allegato schema di contratto.

L'incaricato dovrà ai sensi ed alle condizioni previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. costituire idonea cauzione definitiva.

14. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente Avviso è reso noto attraverso la piattaforma telematica SINTEL ed è pubblicato sul sito web di Aler Bergamo Lecco Sondrio al seguente link:

<http://www.aler-bg-lc-so.it/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/> nella sezione Avvisi e Manifestazioni di Interesse L. 120/2020 per almeno 15 giorni naturali consecutivi.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Mariagrazia Maffoni mariagrazia.maffoni@aler-bg-lc-so.it

Aler Bergamo Lecco Sondrio si riserva la facoltà di revocare il presente avviso in qualsiasi momento, ovvero di non dar seguito al conferimento dell'incarico di consulenza in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le candidature pervenute non soddisfino i requisiti richiesti e non siano pertanto ritenute idonee.

15. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Aler Bergamo-Lecco-Sondrio per

mezzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle

Ore 12:00 del giorno 22 luglio 2022

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine** fissato per la presentazione delle candidature mediante pubblicazione in forma anonima sul sito internet della Stazione Appaltante www.aler-bg-lc-so.it e su Sintel, in aggiunta alla documentazione di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

16. CONTROVERSIE

Per eventuali controversie relative alla presente procedura, viene eletto competente in via esclusiva il Foro di Bergamo.

17. ACCETTAZIONE CLAUSOLE, NORME FINALI, RINVIO

Con il solo fatto della presentazione della candidatura si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, patti e condizioni riportati nel presente Avviso e nello Schema di Contratto.

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso dovrà farsi riferimento alla normativa vigente in materia, al D. Lgs. 50/2016 s.m.i., al Codice civile ed alle altre leggi, regolamenti, provvedimenti in materia in quanto compatibili.

Gli allegati formano parte integrante del presente Avviso e ne assumono contenuto normativo.

Bergamo,

**IL DIRETTORE GENERALE
Diomira Caterina Ida Cretti**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)

Allegati:

- allegato A_domanda partecipazione e dich_art_80
- allegato B_ dichiarazione di possesso dei requisiti di capacità professionale ai fini dell'ammissione alla procedura e della valutazione delle candidature
- schema di contratto

ALLEGATO A

**Spett.le Azienda Lombarda
per l'Edilizia Residenziale
di Bergamo-Lecco-Sondrio**

**PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULUM ED EVENTUALE COLLOQUIO PER IL
CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE/CONSULENZA
SPECIALISTICA INFORMATICA**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

e

DICHIARAZIONE EX ART. 80 C. 1 E 2 D.LGS. 50/2016

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ () il _____
Codice fiscale _____ residente a _____
prov. _____ cap. _____ in via _____ n. civ. _____

In proprio, ovvero, in qualità di Titolare Legale Rappresentante / Socio dell'operatore economico

_____ con sede in _____, in via _____ n. _____

codice fiscale n. _____ partita IVA n _____

telefono _____ fax _____ e-mail _____ pec _____

Chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto

e

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

- **di godere dei diritti civili e politici;**
- **di essere in possesso della cittadinanza italiana o di un altro Paese appartenente all'Unione Europea, oppure di essere un familiare di un cittadino italiano o di altro Paese appartenente all'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure di essere un cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;**
- **di non aver riportato condanne penali che comportino l'incapacità di contrarre con la P.A., l'interdizione dai pubblici uffici o che incidano sulla moralità professionale;**
- **di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato licenziato da altro impiego statale ai sensi della normativa vigente, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro a seguito della presentazione di documenti falsi;**
- **assenza di situazioni di concreta o potenziale incompatibilità, inconfiribilità o di concreto o potenziale conflitto di interessi con ALER BG-LC-SO;**
- **assenza di rapporti di parentela con amministratori o dipendenti di ALER BG-LC-SO;**

- di essere in possesso della regolarità fiscale, tributaria e previdenziale;
- di avere l'iscrizione alla piattaforma SINTEL Regione Lombardia;
- conoscenza e accettazione MOGC e del Codice Etico di ALER BG-LC-SO reperibili all'indirizzo: <http://www.aler-bg-lc-so.it/trasparenza/disposizioni-general/modello-organizzativo-dlgs-231-2001/> "Modello di Organizzazione Gestione e controllo – versione 2018 (approvato con Provvedimento del Presidente n. 87 del 13.9.19)" - <http://www.aler-bg-lc-so.it/chi-siamo/codice-etico/>
- conoscenza e accettazione del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali, reperibile all'indirizzo: <http://www.aler-bg-lc-so.it/wp-content/uploads/2015/06/Patto-Integrita-contratti-pubblici.pdf>
- conoscere e accettare le "Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 visionabile al seguente link: <https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioAT/istituzione/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/atti-amministrativi-general>
- **l'insussistenza delle situazioni contemplate dall'articolo 80, comma 1, 2 del D.Lgs. n. 50/2016:**
 - **ovvero di aver riportato** (indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, specificando per ciascuna ruolo, imputazione, condanna):
 -
 -

nel caso di associazione professionale o di società tra professionisti, dichiara che tutti i componenti la predetta associazione e/o società sono in possesso dei suddetti requisiti

....., li.....

Firma digitale del/la dichiarante

.....
 (in alternativa firma del dichiarante con allegata fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del dichiarante)

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla presente procedura venga inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

PEC _____

La presente dichiarazione deve essere resa da ciascuno dei seguenti soggetti:

- (a) a cura del singolo professionista;
- (b) nel caso di Studio di professionisti associati, la domanda di iscrizione deve essere sottoscritta dal professionista legittimato a rappresentare lo Studio;
- (c) nel caso di società di professionisti o di società di ingegneria, la domanda di iscrizione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della società;
- (d) nel caso di raggruppamenti temporanei la domanda di iscrizione deve essere sottoscritta dal mandatario avente rappresentanza;
- (e) nel caso di consorzi stabili di società di professionisti, società di ingegneria e di Gruppi Europei di Interesse Economico (GEIE) la domanda di iscrizione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della comune struttura di impresa;

(per tutte le sopra indicate tipologie) anche dai soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o da una carica con potere di rappresentanza nell'anno antecedente la data di scadenza dell'Avviso

ALLEGATO B

Spett.le Azienda Lombarda
per l'Edilizia Residenziale
di Bergamo-Lecco-Sondrio

**PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULUM ED EVENTUALE COLLOQUIO PER IL
CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE/CONSULENZA
SPECIALISTICA INFORMATICA**

**DICHIARAZIONE DI POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA' PROFESSIONALE AI FINI
DELL'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA E DELLA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Da compilarsi a cura del soggetto candidato

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ () il _____
Codice fiscale _____ residente a _____ prov. _____
cap. _____ in via _____ n. civ. _____ in proprio, ovvero, in qualità di
Titolare Legale Rappresentante / Socio dell'operatore economico
_____ con sede in _____, in via
_____ n. _____
codice fiscale n. _____ partita IVA n. _____
telefono _____ fax _____ e-mail _____ PEC _____

in relazione alla procedura di gara di cui all'oggetto, valendosi della disposizione di cui all'art. 46 DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

= REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DELLE CANDIDATURE (AI SENSI DEL PUNTO 4 DELL'AVVISO) =

DICHIARA:

- di essere **iscritto nel Registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A./ all'Ordine / all'Albo** (indicare Ordine/Albo di appartenenza: _____) di _____ a far data da _____ attività _____
- **Essere in possesso di polizza assicurativa**, a garanzia della responsabilità civile per negligenze od errori professionali, del professionista o della società, nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori anche occasionali, ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettera c) del Codice, con un massimale pari ad almeno euro 500.000,00 (euro cinquecentomila/00) unico per sinistro, per danni alle persone e per danni alle cose che assicuri adeguata copertura per le attività oggetto della presente procedura;
- **di aver conseguito il seguente titolo di studio:** _____
(diploma in materia di informatica o equivalente e/o possesso di laurea magistrale (LM – D.M. 270/2004), specialistica (LS – D.M. n. 509/1999) o diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento) in

_____ conseguito in data _____
presso _____

- di essere iscritto all'Albo/Ordine _____ di _____ a far data da _____
- di essere in regola con gli obblighi formativi professionali;
- di non aver subito censure/provvedimenti applicati in via definitiva da parte degli organi competenti per violazioni del codice deontologico professionale;
- **di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità o di conflitto di interessi rispetto all'incarico;**
- **esperienza lavorativa almeno triennale nel settore ICT;**
- **esperienza lavorativa almeno triennale di project management di progetti ICT, inclusa la conoscenza degli aspetti di Quality management;**
- conoscenza **almeno triennale** del mercato e degli aspetti della **contrattualistica pubblica con particolare riferimento al settore ICT;**
- **esperienza nella predisposizione della documentazione per gare ICT, con particolare riferimento alla stesura/analisi di capitolati tecnici;**
- **esperienza in materia GDPR**, ovvero aver definito e attuato sistemi di gestione conformi al Regolamento europeo (UE) 2016/679:
- **conoscenza di strumenti di archiviazione e gestione documentale;**
- **conoscenza degli standard e delle metriche di efficienza dei data center;**
- **conoscenza del "Codice dell'Amministrazione Digitale"** (di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 s.m.i.) e, più in generale, delle principali normative relative all'ICT delle Pubbliche Amministrazioni;
- **esperienza almeno quinquennale nella in materia di valutazione di iniziative relative alla continuità operativa, sicurezza informatica e disaster recovery;**
- titolarità di almeno un incarico negli ultimi tre anni (2019-2021) per conto di Enti Pubblici, Enti Pubblici Economici, Aziende Pubbliche nella materia oggetto dell'incarico (incarichi di servizio, di consulenza o di collaborazione), di seguito indicato:

N.	Dal gg/mm/aaaa	Al gg/mm/aaaa	n. mesi	Committente	Oggetto dell'incarico

= ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE (AI SENSI DEL PUNTO 7 DELL'AVVISO) =

Con riguardo ai sottoelencati elementi,

DICHIARA ALTRESI':

➤ di aver svolto i seguenti **incarichi documentati (ulteriori rispetto a quanto previsto dal punto 4 dell'avviso)** per conto di Enti Pubblici, Enti Pubblici Economici, Aziende pubbliche nella materia oggetto dell'incarico **che includa almeno una delle seguenti voci:**

- attività inerente le procedure di organizzazione delle attività con particolare riferimento al settore ICT;
- esperienza nel settore dei contratti pubblici anche nella predisposizione della documentazione per gare ICT, con particolare riferimento alla stesura/analisi di capitolati tecnici;
- conoscenza di strumenti di archiviazione e gestione documentale;
- conoscenza del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 s.m.i.) e, più in generale, delle principali normative relative all'ICT delle Pubbliche Amministrazioni.

N.	Dal gg/mm/aaaa	Al gg/mm/aaaa	n. mesi	Committente	Oggetto dell'incarico

➤ di aver svolto i seguenti **incarichi documentati che includano almeno una delle seguenti voci:**

- esperienza lavorativa di project management di progetti ICT, inclusa la conoscenza degli aspetti di quality management;
- conoscenza degli standard e delle metriche di efficienza dei data center;
- esperienza nella valutazione di iniziative relative alla continuità operativa, sicurezza informatica e disaster recovery;
- esperienza in materia GDPR, ovvero aver definito e attuato sistemi di gestione conformi al Regolamento europeo (UE) 2016/679.

N.	Dal gg/mm/aaaa	Al gg/mm/aaaa	n. mesi	Committente	Oggetto dell'incarico

- **anni aggiuntivi, rispetto ai 3 anni richiesti dal punto 4 dell'avviso, di esperienza lavorativa nel settore ICT ;**

N.	Dal gg/mm/aaaa	Al gg/mm/aaaa	n. mesi	Committente	Oggetto dell'incarico
TOTALI					

- **di aver conseguito il seguente titolo di studio:** _____
 (diploma in materia di informatica o equivalente e/o possesso di laurea magistrale (LM – D.M. 270/2004), specialistica (LS – D.M. n. 509/1999) o diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento) in _____
 conseguito in data _____
 presso _____

....., li.....

Firma digitale del/la dichiarante

.....
 (in alternativa firma del dichiarante con allegata fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del dichiarante)

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda il proprio curriculum professionale, datato e sottoscritto, nonché la copia fotostatica del documento di identità

SCHEMA DI CONTRATTO

CONTRATTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE/CONSULENZA SPECIALISTICA INFORMATICA

CUI _____ - CIG _____

TRA

l'Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale di Bergamo-Lecco-Sondrio (ALER) con sede legale in Bergamo, Via Mazzini n. 32/a, codice fiscale 00225430164, qui rappresentata dal Direttore Generale _____ (Committente)

E

....., con sede in (.....)
via/piazza, – P.IVA, ivi rappresentata da
sig./sig.ra, codice fiscale, nato/a
a (....) il .././..., residente in (....)
via/piazza,, in qualità di legale rappresentante /
Amministratore Unico di (Appaltatore)

PREMESSO CHE

- con Determinazione del Direttore Generale n. ____ del _____, ALER ha avviato la procedura di selezione, a mezzo di avviso pubblico pubblicato in data _____ sul sito istituzionale di ALER e sulla piattaforma telematica Sintel (procedura individuata con ID _____), di n. 1 operatore economico per il conferimento di “incarico professionale di collaborazione/consulenza specialistica informatica”;
- con Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____ sono stati validati i lavori della Commissione ed è stato determinato l'affidamento dell'incarico all'operatore economico _____ quale esperto per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'avviso di selezione, previa conferma a mezzo della piattaforma telematica Sintel (procedura individuata con ID _____);
- in data _____ l'operatore economico _____ confermava, a mezzo della piattaforma telematica Sintel, accettazione dell'incarico;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto.

ART. 1 – RAPPORTO

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del c.c., un contratto di collaborazione di lavoro autonomo di natura professionale consistente nello svolgimento di una attività straordinaria e temporanea con le modalità previste nell'Avviso di selezione.

La collaborazione viene espletata personalmente dall'operatore economico, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione ed in via non esclusiva attraverso la sottoscrizione del presente contratto.

È vietata ogni forma di cessione del contratto.

ART. 2 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

I servizi professionali oggetto dell'incarico attengono alla collaborazione/consulenza specialistica informatica a supporto degli uffici aziendali. In dettaglio, è oggetto dell'incarico all'esperto il supporto nelle seguenti attività:

- a) supporto all'Amministratore di sistema (Responsabile dell'Ufficio Sistemi informatici e Protezione dati) e all'Ufficio Servizi Generali negli ambiti di competenza per la gestione e il governo dei sistemi informatici;
- b) verifica dello stato delle infrastrutture informatiche alla data dell'incarico;
- c) prosecuzione dei processi in corso di ammodernamento, standardizzazione e razionalizzazione dell'infrastruttura tecnologica informatica;
- d) aggiornamento ed evoluzione delle procedure per l'applicazione del GDPR;
- e) realizzazione di una rete aziendale unificata che consenta l'interoperatività fra le tre UOG di ALER;
- f) aggiornamento tecnologico e unificazione della infrastruttura telefonica aziendale;
- g) partecipazione a riunioni indette dalla Direzione Generale sui temi oggetto dell'incarico.

Le attività di supporto al Responsabile ICT negli ambiti di competenza devono essere strutturate in modo da assicurare continuità in presenza per un minimo di almeno 24

ore al mese ed è richiesta una disponibilità, anche in remoto, per consultazioni sui temi oggetto del servizio.

L'incaricato garantisce assistenza telefonica ed in videoconferenza in accordo tra le parti con intervento entro un termine di 3 ore dal lunedì al venerdì negli orari di apertura di ALER.

ART. 3 – MODALITA' DI ESECUZIONE, OBBLIGHI ED IMPEGNI INERENTI ALL'INCARICO

L'appaltatore eseguirà l'affidamento con la diligenza e la professionalità propria della prestazione oggetto del presente contratto.

L'appaltatore si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa. Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.

L'appaltatore dovrà comunicare, le fasce orarie di presenza ordinaria, i recapiti per il reperimento (numero di telefono, fax, indirizzo di posta elettronica, ecc.), ed il sostituto del Referente in assenza di quest'ultimo, che dovrà anch'egli essere persona in possesso dei requisiti professionali richiesti e di adeguata esperienza lavorativa.

Dovranno parimenti essere individuati e comunicati eventuali altri referenti, facenti parte del proprio team di lavoro, per la trattazione delle specifiche problematiche e/o procedure

Per l'espletamento del servizio, l'appaltatore dovrà avvalersi di un'organizzazione tale da assicurare un costante e rapido collegamento con l'azienda, nonché un elevato livello di prestazione, al fine di fronteggiare qualunque esigenza che possa emergere nel corso del periodo di affidamento dell'incarico.

L'attività dovrà essere svolta prevalentemente presso gli uffici di Aler – UOG di Bergamo, in Bergamo – Via Mazzini, 32/a – 24128 Bergamo, con possibilità di sopralluogo periodico presso la sede di Lecco, in Lecco – Via Caduti Lecchesi a Fossoli,

34 – 23900 Lecco e presso la sede di Sondrio, in Sondrio -Piazza Radovljica, 1 – 23100 Sondrio.

ART. 4 – MOG, CODICE ETICO ED OBBLIGHI EX ART. 28 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679)

L'Appaltatore si obbliga a rispettare i principi e le prassi operative definite nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) di ALER approvato con PP n. 87 del 13 settembre 2019 e pubblicato sul sito, nonché ad adottare, per quanto di sua competenza, procedure aziendali e/o a tenere comportamenti atti a prevenire la commissione o anche soltanto la tentata commissione di tutte le fattispecie di reato previste dal D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i. L'inadempimento di tali obblighi darà ad ALER il diritto di sospendere l'esecuzione del contratto, nonché di recedere unilateralmente dallo stesso o di considerarlo comunque risolto, fermo restando il dovere dell'incaricato di risarcire ogni danno conseguente al suo operato non conforme alle prescrizioni della normativa vigente, nonché del MOG e del Codice Etico di ALER.

ALER ha adottato il modello organizzativo previsto dal D.Lgs. 231/2001, all'interno del quale è collocato un codice di comportamento, pubblicato e consultabile sul sito internet aziendale www.aler-bg-lc-so.it, sezione "Amministrazione trasparente".

Nel prendere atto di tale circostanza l'Appaltatore si obbliga sin da ora al rispetto dei principi in esso contenuti.

L'Appaltatore con sottoscrizione del presente contratto accetta la nomina a Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679).

Ai sensi dell'art. 4 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679), Il titolare del trattamento dei dati personali raccolti nello svolgimento dell'incarico è l'Azienda Lombarda Edilizia Residenziale Bergamo Lecco Sondrio nella persona del suo Legale Rappresentante con sede in Bergamo, via Mazzini, 32/a.

Ai sensi dell'art. 28 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679), l'Appaltatore incaricato assume la veste di Responsabile del trattamento con riferimento ai dati personali di cui è venuto a conoscenza in occasione dello svolgimento dell'incarico affidato col presente contratto.

Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione. A tal fine si specifica che la durata del trattamento dei dati coincide con la durata del presente contratto.

Al termine dell'incarico di cui al presente contratto si impegna a restituire, in formato riusabile, al Titolare del trattamento tutti i dati personali di cui sia venuto in possesso con contestuale cancellazione delle copie esistenti dai propri archivi, salvo che il diritto dell'Unione Europea o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati.

Il trattamento dei dati personali avverrà con esclusivo riguardo alle finalità per cui è conferito incarico ai sensi del presente contratto.

Le categorie di dati personali oggetto di trattamento riguarderanno le materie inerenti al servizio che con il presente contratto viene affidato all'Appaltatore.

Le categorie di interessati sono individuate nelle persone fisiche e/o giuridiche identificate od identificabili per le quali l'Appaltatore sia venuto in possesso dei dati personali in occasione della esecuzione del servizio disciplinato dal presente contratto. È stabilito il divieto di trasferire i dati personali verso paesi terzi, fatto salvo quanto previsto dall'art. 28.3.a GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679).

L'Appaltatore incaricato si assume ogni onere e responsabilità connessi alla suddetta investitura e garantisce quanto segue:

- ai sensi dell'art. 32 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, adottando misure di sicurezza tecniche ed amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati;
- verranno adottate tutte le misure tecniche ed organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'Interessato di cui al Capo III del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679);

- assistenza al Titolare del trattamento all'osservanza degli obblighi di cui al Capo IV, sezione 2 e 3 del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679);
- le persone eventualmente autorizzate al trattamento dei dati si impegnano formalmente alla riservatezza ovvero hanno un obbligo legale di riservatezza;
- di mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare del trattamento o da altro soggetto da questi delegato.

Il Titolare del trattamento autorizza, in via generale, il Responsabile ivi nominato a ricorrere ad altri responsabili (subfornitori) onde consentirgli di poter svolgere in modo efficiente ed autonomo le attività richieste dal contratto, dandone preventiva comunicazione allo stesso e fatta salva possibilità di opposizione. È a tal uopo prescritta l'osservanza dell'art. 28, comma 4 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679).

L'inadempimento di tali obblighi darà ad ALER il diritto di sospendere l'esecuzione del contratto, nonché di recedere unilateralmente dallo stesso o di considerarlo comunque risolto, fermo restando il dovere dell'incaricato di risarcire ogni danno conseguente al suo operato non conforme alle prescrizioni sopra indicate.

ART. 5 – NORMA T&T PER LA TRASPARENZA E LA TRACCIABILITÀ

ALER è tenuta all'osservanza delle “Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 della regione Lombardia.

A tal fine l'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010, dall'articolo 17 della legge 55/1990 e dalle “Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021.

Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità" adottata in virtù delle "Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 con ogni effetto ai fini dell'adempimento contrattuale, dei pagamenti e della risoluzione, fermo restando la penale di euro 1.000,00 a carico dell'affidatario.

ALER, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010, verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T- Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

La mancata osservanza delle disposizioni di cui al presente articolo costituisce violazione del contratto con ogni effetto conseguente ai sensi di legge e del contratto medesimo, anche in termini di risoluzione di diritto, fermo restando la penale di euro 1.000,00 a carico dell'affidatario.

ART. 6 – SUPERVISIONE E VERIFICA DELLE ATTIVITA' SVOLTE

L'attività svolta dall'Appaltatore nell'ambito del presente incarico, sarà soggetta alla supervisione da parte della Direzione aziendale, del RUP e degli Uffici preposti, per valutare il corretto svolgimento dell'incarico e la coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati non siano soddisfacenti, ALER può chiedere all'Appaltatore di integrare i risultati entro il termine che verrà concordato in base alle esigenze di integrazione e comunque non superiore a 30 giorni.

ART. 7 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata di **36 mesi** dalla data di sottoscrizione dello stesso (o dall'eventuale richiesta di anticipazione dell'incarico avvenuta in data _____ a mezzo _____), con possibilità da parte dell'Azienda di prolungare il contratto, alle medesime condizioni, per ulteriori 6 mesi o per esigenze non programmate e/o per la conclusione delle attività e/o more dell'espletamento di una nuova procedura per l'affidamento dell'incarico in oggetto ai sensi dell'art. 106, comma 11, D. Lgs. 50/2016. In ogni ipotesi di cessazione del servizio, sia per naturale scadenza sia per risoluzione o esercizio del diritto di recesso da parte dell'Ente e/o dell'appaltatore, quest'ultimo si impegna espressamente alla continuazione del rapporto contrattuale per un massimo di 120 (centoventi) giorni al fine di consentire il graduale passaggio delle competenze al successivo nuovo appaltatore o all'azienda.

Il servizio cesserà in ogni caso di produrre effetti, con decorrenza immediata, in caso di scioglimento o liquidazione della società appaltatrice, ovvero in caso di fallimento o di ammissione della stessa a procedure concorsuali, salvo il diritto all'eventuale risarcimento del danno.

L'appaltatore si impegna ad iniziare lo svolgimento del servizio anche in pendenza della formale stipula del contratto, se richiesto dall'azienda.

ART. 8 – CORRISPETTIVO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo annuo del contratto è determinato in **€ 32.000 (euro trentaduemila/00)** più IVA, oneri e imposte di legge

Il compenso si intende remunerativo di eventuali spese di trasferta sostenute.

Non sono previste modifiche dell'importo contrattuale né indennità al termine dell'incarico.

Il pagamento del corrispettivo sarà posticipato con cadenza bimestrale, dietro emissione di documento di fatturazione elettronica, previa verifica della regolarità contributiva, nonché previa verifica della prestazione resa. La fattura elettronica deve ricomprendere, nel campo 1.1.4 "codice destinatario" il codice Y4BPW68 - UOG di Bergamo, destinataria della fattura.

Ogni eventuale spesa e/o costo aggiuntivo per attività complementare necessaria all'Azienda o per trasferta autorizzata dall'Azienda in sede diversa dalle U.O.G. sarà concordata tra le parti e riconosciuta all'appaltatore secondo la normativa vigente.

Il compenso suddetto rientra ai fini del trattamento fiscale tra i redditi di lavoro autonomo di cui all'art. 53 comma 1 del TUIR e successive modificazioni ed integrazioni.

L'appaltatore dovrà, quindi, autonomamente adempiere ai conseguenti obblighi fiscali quali la presentazione della dichiarazione e l'eventuale versamento del conguaglio alle scadenze e secondo le modalità previste dalla normativa vigente. L'appaltatore dichiara ad ogni effetto che nella determinazione del compenso ha valutato ogni e qualsivoglia elemento che possa influire sullo stesso ed attesta il permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione del servizio, anche con riferimento al corrispettivo offerto.

L'appaltatore si impegna, ai sensi dell'art. 3, L. 13.08.2010, n. 136, al rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, assumendosi fin d'ora ogni conseguente obbligo previsto dalla predetta.

Il mancato rispetto dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii. comporta la nullità assoluta del contratto.

L'appaltatore dichiara di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, né all'interruzione dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli articoli 14 e 16 del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

I dati relativi agli estremi bancari identificativi dei conti correnti dedicati dall'appaltatore, nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detti conti, sono di seguito riportati:

- IBAN:, presso la Banca
- Delegato/a: sig./sig.ra, codice fiscale, nato/a a (....) il .././...., residente in (....) via/piazza,

L'appaltatore dovrà comunicare tempestivamente, e comunque entro e non oltre 7 giorni, qualsivoglia variazione.

ART. 9 – PENALI

In caso di inadempimento totale o parziale delle prestazioni pattuite, ovvero di ritardo nell'esecuzione delle stesse, Aler ha facoltà di applicare una penale di valore compreso

fra un minimo di euro 100,00 ed un massimo di euro 1.000,00, in relazione all'inadempimento rilevato. L'applicazione della penalità sarà preceduta da formale contestazione scritta dell'inadempienza a seguito della quale l'appaltatore avrà facoltà di presentare controdeduzioni scritte entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla data della contestazione.

La penalità sarà assolta tramite escussione della cauzione definitiva e la successiva integrazione dell'importo originario dovrà aver luogo entro 10 giorni.

Aler si riserva, in ogni caso, di richiedere il risarcimento del maggior danno subito.

L'applicazione nel corso di ciascun anno solare di n. 3 penali consente ad Aler di richiedere la risoluzione del contratto ex art. 1456 C.C. In ogni caso Aler si riserva di informare degli inadempimenti gli aventi diritto ed in particolare l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO / CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Aler, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. previa dichiarazione da comunicarsi all'incaricato tramite PEC, nei seguenti casi:

- a) il Contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto il ricorso ad una nuova procedura ai sensi dell'art. 106, D.lgs. 50/2016;
- b) l'appaltatore si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1, e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura;
- c) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del presente codice;
- d) mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto, ai sensi dell'Avviso;
- e) nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdicenti o misure cautelari di cui al D. Lgs. n. 231/01, che impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- f) nei casi di violazione delle norme del presente contratto che prescrivano la risoluzione dello stesso.

Aler provvederà ad effettuare i controlli necessari in merito alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella proposta di candidatura e negli atti allegati ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, anche con richiesta della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato (ad es. incarichi, fatture, mandati difensivi, abilitazioni e certificazioni, polizza assicurativa ecc.). Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata decadenza dall'aggiudicazione ovvero l'immediata interruzione del rapporto contrattuale con l'Azienda.

Nel caso in cui l'Azienda accerti un grave inadempimento ad una delle obbligazioni assunte con il presente contratto tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, la stessa formulerà la contestazione degli addebiti e contestualmente assegnerà un termine, non inferiore a quindici giorni, entro i quali l'appaltatore potrà presentare le proprie controdeduzioni.

Acquisite e valutate negativamente le controdeduzioni ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, Aler ha la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, di incamerare la garanzia ove essa non sia stata ancora restituita ovvero di applicare una penale equivalente, nonché di procedere all'esecuzione in danno; resta salvo in ogni caso il diritto di Aler al risarcimento dell'eventuale maggior danno. In caso di risoluzione anticipata del contratto e qualora Aler ne faccia richiesta, l'aggiudicatario dovrà garantire la continuità delle prestazioni oggetto del contratto risolto, per un periodo massimo di 120 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta risoluzione, al fine di consentire il graduale passaggio delle competenze all'eventuale nuovo affidatario

Nel caso di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 ed altresì delle somme dovute all'Azienda in conseguenza dell'inadempimento, sia in applicazione delle penali contrattuali, sia per l'obbligo di risarcire l'eventuale maggior danno subito dall'Azienda.

ART. 11 – RECESSO

Aler ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Aria S.p.A. e/o Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488".

È altresì previsto il recesso, in qualsiasi momento e senza preavviso, nei casi di giusta causa e per reiterati inadempimenti dell'incaricato, anche se non gravi.

In tale ipotesi, l'appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese anche in deroga a quanto previsto all'art. 1671 c.c.

Dalla data di efficacia del recesso, l'appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Azienda. L'Azienda effettuerà la verifica di conformità delle prestazioni sino a quel momento eseguite.

ART. 12 – PROPRIETA', RISERVATEZZA (OBBLIGHI)

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà di ALER. Pertanto, l'appaltatore non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto di ALER.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo o scientifico di cui l'appaltatore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.

L'appaltatore ha l'obbligo, pena la risoluzione del contratto e fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'Azienda, di mantenere riservati, anche

successivamente alla scadenza del contratto medesimo, i dati, le notizie e le informazioni in ordine alle attività svolte in adempimento del presente contratto, nonché quelli relativi alle attività svolte dall'Azienda di cui sia, comunque, venuto a conoscenza nel corso di esecuzione del contratto stesso.

L'obbligo di cui al precedente comma si estende a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto, fatta eccezione per i dati, le notizie, le informazioni ed i documenti che siano o divengano di pubblico dominio.

ART. 13 – DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE, POLIZZA ASSICURATIVA

L'appaltatore assume in proprio ogni responsabilità, per tutta la durata del contratto, per qualsiasi danno causato a persone o beni in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

L'appaltatore assume l'onere di stipulare, a sua cura e spese, una polizza a copertura della responsabilità civile derivante dai rischi connessi al servizio oggetto del presente appalto. La polizza dovrà espressamente prevedere la copertura degli eventuali danni subiti ed il rimborso diretto dei danni all'Azienda. Il massimale non dovrà essere inferiore a € 500.000,00 unico per sinistro, per danni alle persone e per danni alle cose. Indipendentemente dall'obbligo sopraccitato, l'Appaltatore assume a proprio carico ogni responsabilità sia civile che penale, conseguente agli eventuali danni provocati a persone o cose. La citata polizza dovrà avere validità non inferiore alla durata del servizio.

L'appaltatore risponde pure dei danni alle persone o alle cose che potrebbero derivare ad ALER per il fatto del soggetto gestore medesimo o del personale nell'espletamento del servizio, sollevando pertanto ALER da qualsiasi controversia che al riguardo le venisse mossa.

A tal riguardo l'Appaltatore ha stipulato apposita polizza assicurativa n. _____ in data _____ rilasciata da _____, per rischi di esecuzione delle attività oggetto del presente contratto alle condizioni previste dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.; lo stesso dovrà presentare al Responsabile Unico della Procedura (RUP) originale della polizza assicurativa ed i successivi ed eventuali rinnovi.

L'Appaltatore sarà comunque tenuto a risarcire i danni non coperti e/o eccedenti il massimale assicurato.

ART. 14 - OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO E DURC

L'appaltatore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. L'appaltatore si obbliga ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del presente atto, alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località. L'appaltatore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'aggiudicazione del servizio, ai sensi della normativa vigente, è subordinata al possesso, da parte dell'aggiudicatario, del requisito di "Regolarità contributiva". La regolarità retributiva, contributiva e assicurativa deve essere mantenuta nel corso dell'appalto in quanto requisito di ordine generale indicativo della capacità a contrattare dell'appaltatore. In relazione al rilevato inadempimento di uno o più obblighi in materia di retribuzioni, previdenza e assicurazioni obbligatorie dei lavoratori impegnati nell'appalto, la stazione appaltante può procedere a risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'appaltatore è altresì obbligato al rispetto delle norme antinfortunistiche ed in materia di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81 del 9.4.2008).

ART. 15 – CAUZIONI

Ai sensi ed alle condizioni previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. l'incaricato ha costituito la cauzione definitiva a mezzo di (polizza fidejussoria) n. _____

per un importo di € _____ emessa da Banca _____ in data _____

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di pagamento dell'ultima fattura emessa dall'Appaltatore.

ART. 16 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del Codice civile. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del Codice civile.

Costituiscono parte integrante del presente contratto, benché non allegate, le prescrizioni contenute nell'Avviso di selezione.

ART. 17 – IMPOSTE, TASSE E SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'appaltatore, senza diritto di rivalsa, le spese contrattuali; a carico dell'appaltatore restano inoltre le imposte e gli altri oneri che, direttamente o indirettamente, gravano sull'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso.

ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679), si informa che:

- i dati personali richiesti sono raccolti per finalità inerenti la verifica dell'idoneità dei professionisti tecnici alla presente procedura e l'eventuale affidamento di incarichi conseguenti, per adempiere agli obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento nonché per la necessità dello stesso di adempiere a un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.
- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e la loro mancata presentazione comporta per l'Azienda l'impossibilità di ammettere l'operatore economico alla procedura, nonché di affidare degli incarichi.

- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali e professionali, nei modi e per le finalità ivi descritte, costituisce condizione per il conferimento dell'incarico di cui al presente contratto.
- I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.lgs. n.50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti e al DPR n.445/2000.
- Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, adottando misure di sicurezza tecniche ed amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.
- I dati potranno essere oggetto di comunicazione e, in caso di affidamento anche di diffusione, a soggetti terzi, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di contratti pubblici. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione.
- ALER si riserva di conservare i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati sono stati ottenuti.
- Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Lombarda Edilizia Residenziale Bergamo Lecco Sondrio nella persona del suo Legale Rappresentante con sede in Bergamo, via Mazzini, 32/a.
- Il Responsabile Protezione dei Dati (DPO) aziendale è Sistema Susio srl, che ha individuato quale referente per Aler Bergamo-Lecco-Sondrio il dott. Giuseppe Bottasini, che potrà essere contattato all'indirizzo mail: info@pec.sistemasusio.it
- L'interessato dispone dei diritti specificati dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), di seguito indicati: diritto di accesso ai dati personali (art.15 GDPR); diritto alla rettifica (art.16 GDPR); diritto alla cancellazione (art.17 GDPR); diritto di limitazione al trattamento (art.18 GDPR); diritto alla portabilità dei dati (art.20 GDPR); diritto di opposizione (art.21 GDPR).
- L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la privacy, raggiungibile sul sito www.garanteprivacy.it

- Informativa e consenso al trattamento dei dati personali e modulistica concernente l'esercizio dei diritti in materia di protezione dei dati personali sono disponibili al seguente link: <http://www.aler-bg-lc-so.it/privacy>

ART. 19 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Bergamo.

Letto, confermato e sottoscritto.

Bergamo, _____

(Appaltatore)
Il Legale Rappresentante

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)

ALER Bergamo-Lecco-Sondrio
IL DIRETTORE GENERALE

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)