

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 380 in data 5 agosto 2021

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE PARTI COMUNI DELLO STABILE DI PROPRIETA' ALER SITO IN VIA MAZZINI N. 32 IN BERGAMO.

il Direttore Generale

Premesso che:

- si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di pulizia delle parti comuni dello stabile di proprietà dell'Azienda sito in via Mazzini n. 32, Bergamo;
- i piani primo e secondo del suddetto edificio sono parzialmente adibiti ad uffici Aler, mentre i restanti piani sono in locazione;
- l'Azienda provvederà all'affidamento e gestione del servizio con conseguente addebito pro quota delle spese agli inquilini;

Acquisita dal Dirigente vicario dell'Area Affari Generali, competente per materia, la proposta di assunzione del presente atto supportata dalle seguenti considerazioni:

- il contratto attivato con l'operatore economico precedente è scaduto;
- a seguito di redazione del progetto di servizio e di indagine di mercato sono state contattate n. 3 ditte del settore;
- in data 14/07/2021 è stato acquisito al prot. n. 17356 il preventivo della ditta BONI SPA;
- in data 29/07/2021 è stato acquisito al prot. n. 18681 il preventivo della ditta PRISMA SAS;
- non è pervenuto alcun preventivo dalla ditta LA BRESCIANA SAS entro il termine stabilito del 02/08/21;
- è stata inoltrata mediante piattaforma telematica Sintel la richiesta di conferma del preventivo prot. n. 19290 del 04/08/2021 (ID procedura di affidamento diretto n. 143094033) agli operatori economici:

Ragione sociale	Sede	C.F./P.I.V.A.
BONI SPA	Via Ribes 79/d – 10010 Samone (TO)	02113890012
PRISMA SAS di Ripamonti Maurizio	Via Carducci n. 13 – 24040 Lallio (BG)	02737310165

- entro il termine assegnato, ore 15:00 del 04 agosto 2021, ha confermato la propria offerta il seguente operatore economico:

Ragione sociale	Sede	C.F./P.I.V.A.	Offerta €
PRISMA SAS di Ripamonti Maurizio	Via Carducci n. 13 – 24040 Lallio (BG)	02737310165	450,00 mensili

Considerato che:

- con verbale del 04/08/2021 il Dirigente d'Area propone l'aggiudicazione del servizio di cui trattasi alla ditta PRISMA SAS di Ripamonti Maurizio con sede in via Via Carducci n. 13 – 24040 Lallio (BG), P.I. 02737310165, per l'offerta importo di € 450,00 mensili al netto dell'IVA di legge;
- la proposta commerciale presentata dal suddetto operatore economico risulta congrua e conveniente rispetto all'entità del servizio richiesto nonché ai prezzi di mercato;

- è possibile, pertanto, aggiudicare definitivamente il servizio in oggetto a favore della PRISMA SAS di Ripamonti Maurizio, perfezionando la procedura attraverso la piattaforma telematica Sintel;
- è necessario procedere senza indugio alla consegna del servizio volto a garantire la pulizia delle parti comuni dello stabile di via Mazzini 32. Bergamo ed evitare problemi di carattere igienico-sanitario;

Richiamati:

- gli artt. 5 e 11 del “Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi – contratti sotto soglia”, approvato con Provvedimento del Presidente n. 105 del 18 novembre 2019 e modificato con Provvedimento del Presidente n. 74 del 25/05/2021;
- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, che recita "L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice";
- l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che per ogni intervento sia nominato un Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
- l’art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, come modificato dall’art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77, il quale stabilisce che i servizi di importo inferiore a 139.000 euro possono essere affidati mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui al sopra richiamato art. 30 del Codice;

Richiamato l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, che:

- al comma 7 stabilisce che l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
- al comma 8 consente l’esecuzione d’urgenza del contratto ai fini della tutela dell’interesse pubblico che è destinata a soddisfare;
- al comma 12 stabilisce che il contratto è sottoposto alla condizione sospensiva dell’esito positivo dell’eventuale approvazione e degli altri controlli previsti dalle norme proprie delle stazioni appaltanti;

Preso atto che l’ufficio Appalti attiverà tutte le necessarie verifiche sul possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, in capo all’aggiudicatario;

Acquisiti agli atti il parere favorevole del Dirigente dell’Area Appalti e Contratti nonché Vicario dell’Area Affari Generali, dr.ssa Claudia Conti, e il visto del Dirigente dell’Area Amministrativa, dr.ssa Mariagrazia Maffoni, in merito alla regolarità del presente atto sotto i profili di competenza;

Visto l’art. 9 dello Statuto Aziendale, che regola le competenze in capo al Direttore Generale;

Determina

per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di affidare il servizio di pulizia delle parti comuni dello stabile di proprietà dell'Azienda sito in via Mazzini n. 32, Bergamo, con le modalità previste dal Progetto di servizio conservato agli atti, all'operatore economico PRISMA SAS di Ripamonti Maurizio, con sede in via Carducci n. 13 – 24040 Lallio (BG), P.I. 02737310165 per un periodo di 3 anni con decorrenza dalla data del verbale di consegna, verso il corrispettivo di € 450,00 mensili oltre IVA di legge e pertanto verso l'importo complessivo di € 16.200,00 oltre IVA, giusto preventivo acquisito al prot. n. 18681 del 29/07/2021 e allegato alla presente;
2. di stabilire che il contratto è stipulato in modalità elettronica, tramite posta elettronica certificata e con firma digitale;
3. di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del servizio in argomento la dr.ssa Claudia Conti, Dirigente Vicario dell'Area Affari Generali;
4. di disporre l'esecuzione d'urgenza del servizio in pendenza della verifica dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e della stipulazione del contratto;
5. di dare mandato al RUP per l'immediata attuazione alla presente determinazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Diomira Caterina Ida Cretti

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)



Nr.: 2021 - 0018681
Del: 29/07/2021

CONTI
(originale)

Claudia Conti

Da: Prisma Pulizie - Maurizio Ripamonti <info@prismapulizie.it>
Inviato: mercoledì 28 luglio 2021 19:02
A: Claudia Conti
Oggetto: preventivo condominio Mazzini 32 Bergamo
Allegati: preventivo condominio Mazzini 32.pdf

Buona sera,

Allegato il preventivo richiesto.

Cordiali saluti,
Ripamonti Maurizio - Prisma sas
Via G. Carducci, 13 - 24040 Lallio (BG)
info@prismapulizie.it - prismapulizie@pec.it
Cell. +39 3894754793



Mail priva di virus. www.avast.com



Prisma Pulizie

Ditta di fiducia

Via Carducci 13 - 24040 LALLIO (BG)
Tel/ Fax 035 690489
info@primapulizie.it
Partita IVA 02737310165

28 luglio 2021

Spett. ALER Bergamo
Via Mazzini 32/A
24128 Bergamo

Alla cortese attenzione della Dott.ssa Conti

OGGETTO: PREVENTIVO DI PULIZIA ORDINARIA

Al seguito della Vs. gentile richiesta, Vi sottoponiamo il nostro preventivo e miglior offerta per la pulizia ordinaria delle parti comuni del condominio in via Mazzini 32 e per la gestione settimanale della spazzatura per il condominio ed i vostri uffici.

Proponiamo 2 interventi di pulizia a settimana come descritto di seguito:

1° intervento settimanale:

- Deragnazione generale del vano scale, plafoniere, ecc.
- Scopatura del vano scale e pianerottoli con battitura tappeti.
- Lavaggio con prodotti igienizzanti del vano scale e pianerottoli.
- Scopatura e lavaggio dell'atrio e pulizia della vetrata all'ingresso.
- Pulizia accurata del corrimano e barriera, maniglie delle porte e pulsanti della luce.
- Pulizia e sanificazione dell'ascensore.
- Pulizia piastra citofoni, cassette della posta e rimozione cartacce/pubblicità.
- A rotazione, lavaggio dei terrazzini e relative vetrate.

2° intervento settimanale di richiamo:

- Scopatura e lavaggio dell'atrio e pulizia della vetrata all'ingresso.
- Pulizia e sanificazione dell'ascensore.
- Pulizia piastra citofoni, cassette della posta e rimozione cartacce/pubblicità.

Interventi da eseguire 1 volta al mese:

- Scopatura garage nel seminterrato.

Interventi da eseguire 1 volta ogni due mese:

- Scopatura corridoio del solaio.

Gestione settimanale dell'immondizia:

- Rimessa dei sacchi e bidoni sul punto di raccolta con ritiro e lavaggio dei bidoni come per programma dell'Aprica.
- Pulizia e sanificazione del vano spazzatura.

Per le nostre prestazioni sopra elencate chiediamo:

€ 300 + IVA al mese per il servizio di pulizia delle parti comuni.

€ 150 + IVA al mese per il servizio di gestione spazzatura.

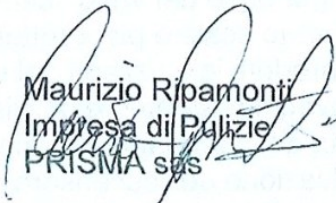
Visto il grande cumulo di spazzatura per la mancata gestione durante il mese di luglio, siamo a chiedere un costo supplementare di € 100 + IVA solo per il primo mese di servizio.

Modalità di pagamento mensile RIBA e/o B:B. vista fattura.

In caso di recesso del contratto dovrà essere reso noto almeno due mesi prima tramite lettera raccomandata o PEC.

Il canone sarà aggiornato all'inizio di ogni anno in misura pari alla variazione ISTAT rispetto all'anno precedente dell'indice nazionale dei prezzi al consumo senza necessità di una comunicazione scritta da parte della società PRISMA sas.

In attesa di una Vostra comunicazione in merito ringraziamo e porgiamo i nostri distinti saluti.


Maurizio Ripamonti
Impresa di Pulizie
PRISMA sas