Provvedimento del Presidente n. 37 in data 30 dicembre 2022

Approvazione Bilancio di Previsione anno 2023 e adozione Programma Triennale 2023-2025 ed Elenco Annuale 2023 dei Lavori e Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024 ed Elenco Annuale 2023.

il Presidente

Premesso che:

- ai sensi degli art. 24 e 27 dello Statuto aziendale, il bilancio preventivo annuale:
- ✓ è lo strumento contabile che quantifica, programma e indirizza, in termini monetari, l'acquisizione e l'impiego dei fattori produttivi per lo svolgimento della gestione di ciascun esercizio nel rispetto dell'equilibrio economico e finanziario;
- ✓ predetermina il limite finanziario della gestione ed è formulato sulla base dei criteri e secondo lo schema previsto dall'art. 2425 del Codice Civile, integrato da un preventivo di cassa;
- ✓ è approvato dal Presidente entro il 31 dicembre di ciascun anno e viene trasmesso alla Giunta Regionale entro il 15 gennaio 2023, come previsto dalle Direttive regionali alle Aler approvate con D.G.R. n. 7439 del 30/11/2022, ai fini del controllo di cui all'art. 18 della L.R. n. 16/2016 e ss.mm.ii.;
- ai sensi dell'art. 5 dello Statuto aziendale, il Presidente approva, sentito il Direttore Generale, i piani annuali e pluriennali di attività;

Considerato che:

- l'art. 16 della L.R. 16/2016 declina le fonti di finanziamento mediante le quali le ALER provvedono al raggiungimento dei propri scopi;
- ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali;
- i programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni;
- con Decreto del MIT n. 14/2018 è stato approvato il Regolamento recante procedure e

schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

- ai sensi dell'art. 17 della L.R. 16/2016, con DGR 7439/2022 sono stati definiti gli indicatori economici, finanziari ed organizzativi inerenti al conseguimento degli obiettivi aziendali e l'attuazione degli indirizzi regionali per l'anno 2023;

Acquisita dal Direttore Generale la proposta di Bilancio Preventivo 2023, redatta con il supporto del Dirigente Amministrativo, in conformità all'art. 3 del Regolamento aziendale di Contabilità approvato con Provvedimento del Presidente n. 42 del 30/12/2020 e ai criteri dell'art. 2425 e seguenti del Codice Civile;

- il Bilancio Preventivo 2023, composto dal Conto Economico a valori raffrontati con il Preventivo dell'esercizio precedente e per settori di attività, chiude con un risultato di esercizio pari ad € 7.717 al netto delle imposte di competenza e completo di tutta la documentazione e degli allegati richiesti dalla norma;
- nella Relazione al Bilancio di Previsione 2023 vengono riportati:
 - ✓ il Conto Economico comparato 2023-2022;
 - ✓ il Piano dei conti 2023;
 - ✓ le tabelle regionali approvate con DGR n. 6074/2016 e Decreto Dirigenziale n. 5387/2017;
 - ✓ il Programma triennale 2023-2025 ed Elenco Annuale dei lavori da eseguire nel 2023, predisposto ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - ✓ il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 ed Elenco annuale, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;

e sono inoltre descritti:

- ✓ la Proiezione del Bilancio di Previsione sulle annualità 2024-2025 come previsto dall'art. 3 del citato Regolamento di contabilità aziendale;
- ✓ i parametri utili alla verifica preventiva del rispetto degli Indicatori Regionali di cui alle Direttive Regionali alle ALER per l'anno 2023;
- sulla scorta delle proposte, dei dati e delle informazioni fornite dai RUP, il Referente per la Programmazione e Dirigente dell'Area Tecnica, arch. Lino Antonio Saligari, ha redatto lo schema di programma triennale 2023-2025 e dell'elenco annuale 2023 dei lavori, di cui alle schede allegate, contenente i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 ed Elenco annuale, di cui alle schede allegate, contenente gli acquisti di importo unitario

stimato pari o superiore a 40.000,00 euro;

Visti:

- l'art. 3 del Regolamento di Contabilità approvato con Provvedimento del Presidente n. 42 del 30/12/2020;
- l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 14/2018;
- lo Statuto aziendale;

DELIBERA

1. di approvare il Bilancio di Previsione dell'anno 2023 come illustrato nella Relazione allegata al presente atto;
2. di adottare il Programma Triennale 2023-2025 e l'elenco annuale 2023 delle opere da eseguire ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, allegati al presente atto;
3. di adottare il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 ed elenco annuale 2023 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, allegati al presente atto;
4. di disporre la trasmissione, nei termini di norma, del Bilancio Preventivo 2023 e dei suoi allegati a Regione Lombardia per l'esercizio di vigilanza e controllo sugli organi e sugli atti di competenza;
5. di disporre la pubblicazione sul sito web aziendale del Bilancio di Previsione 2023, della Relazione illustrativa e degli allegati con il presente atto approvati e adottati;
6. di disporre la pubblicazione sul sito web aziendale del Programma Triennale 2023-2025, dell'Elenco Annuale dei lavori 2023, del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 ed elenco annuale 2023 all'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 5, comma 5 del D.M. 14/2018.

il Presidente

Arch. Fabio Danesi

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)