

DISCIPLINARE DI GARA *(norme integrative al bando di gara)*

PROCEDURA APERTA EUROPEA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO, A CORPO, DI GESTIONE (CONDUZIONE, FUNZIONAMENTO, MANUTENZIONE ORDINARIA, SORVEGLIANZA, ASSISTENZA TECNICA, TERZO RESPONSABILE) AI SENSI DEL D.P.R. 74/2013 E DELLA D.G.R. 3502/2020 E S.M.I. DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E DI PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA CENTRALIZZATI, DEGLI IMPIANTI IDRICI AUTOCLAVE E DEGLI IMPIANTI FOTOVOLTAICI A SERVIZIO DEI FABBRICATI DI PROPRIETÀ ED IN AMMINISTRAZIONE DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO, DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE ESTIVA A SERVIZIO DELLE SEDI DELLE TRE U.O.G. DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO E DEI SERVIZI, A MISURA, DI MANUTENZIONE CORRETTIVA A GUASTO E STRAORDINARIA

Gara telematica sulla Piattaforma di e-procurement SINTEL di A.R.I.A. Spa

PREMESSE

Con Determinazione del Direttore Generale n. 404 del 30 giugno 2025, questa Amministrazione, approvandone gli atti di gara, ha autorizzato lo svolgimento della presente procedura per l'affidamento del SERVIZIO DI GESTIONE (conduzione, funzionamento, manutenzione ordinaria, sorveglianza, assistenza tecnica, terzo responsabile) AI SENSI DEL D.P.R. 74/2013 E DELLA D.G.R. 3502/2020 e s.m.i. DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E DI PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA CENTRALIZZATI, DEGLI IMPIANTI IDRICI AUTOCLAVE E DEGLI IMPIANTI FOTOVOLTAICI A SERVIZIO DEI FABBRICATI DI PROPRIETÀ ED IN AMMINISTRAZIONE DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO, DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE ESTIVA A SERVIZIO DELLE SEDI DELLE TRE U.O.G. DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO E SERVIZIO DI MANUTENZIONE CORRETTIVA A GUASTO E STRAORDINARIA, conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. Ambiente e della Sicurezza Energetica (pubblicati in G.U. Serie generale n.202 del 29-8-2024) per l'affidamento integrato di un contratto a prestazione energetica (EPC) di servizi energetici per i sistemi edifici-impianti (CAM EPC).

Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare i CAM adottati dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica: <https://gpp.mase.gov.it/CAM-vigenti>.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia accessibile all'indirizzo

<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo.

Le modalità di compilazione dell'offerta sono dettagliate nei paragrafi successivi.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 (nove) mesi dalla pubblicazione del bando.

Luogo di esecuzione del servizio e codice CUI:

CODICE NUTS	CODICE CUI	LOTTI
ITC46	S00225430164202400023	LOTTO 1 - BERGAMO E PROVINCIA (CPV 50700000-2)
ITC43	S00225430164202400024	LOTTO 2 - LECCO E PROVINCIA (CPV 50700000-2)
ITC44	S00225430164202400025	LOTTO 3 - SONDRIO E PROVINCIA (CPV 50700000-2)

Di seguito sono elencati i rispettivi CIG:

N. LOTTO	ZONA	CIG
1	LOTTO 1 - BERGAMO E PROVINCIA	B783B2D929
2	LOTTO 2 - LECCO E PROVINCIA	B783B2E9FC
3	LOTTO 3 - SONDRIO E PROVINCIA	B783B2FACF

Il Responsabile unico del progetto è l'ing. Massimo Ruotolo.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la Dott.ssa Lorella Sossi.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà unicamente attraverso la Piattaforma telematica denominata "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma" o "Sistema" o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul sito internet di ARIA S.p.A. e mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara. In tale documento sono descritte, in particolare, le informazioni riguardanti la Piattaforma, la dotazione informatica necessaria per la registrazione alla Piattaforma, per la partecipazione alle procedure e la forma da utilizzare per le comunicazioni.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda,

malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "*Modalità di utilizzo della Piattaforma Sintel*", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o

multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia (<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>).

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center ovvero il servizio a ciò deputato al numero **800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana)** nei seguenti orari tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi oppure inviando un'e-mail al seguente indirizzo supportoacquistipa@ariaspa.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Progetto del servizio:
 01. ELENCO ELABORATI
 02. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – PARTE I: PRESCRIZIONI DI CARATTERE NORMATIVO ED ECONOMICO
 03. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – PARTE II: PRESCRIZIONI TECNICHE E DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI
 04. RELAZIONE TECNICA GENERALE
 05. ELENCHI DELLE CONSISTENZE
 06. ELENCHI PREZZI DI RIFERIMENTO
 07. QUADRI ECONOMICI, AMMONTARE DELL'APPALTO E STIMA DELL'INCIDENZA DELLA MANODOPERA
 08. STIMA DEI CANONI
 09. ORDINATIVO DI INTEVENTO TIPO
 10. CRONOPROGRAMMA
 11. PROGRAMMA DI MANUTENZIONE
 12. DUVRI
 13. SCHEMA DI CONTRATTO UFFICIALE ROGANTE
- b) ALLEGATO I - Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi
- c) Bando di gara;
- d) Disciplinare di gara;
- e) Domanda di partecipazione;
- f) Documento di gara unico europeo in formato elettronico (DGUE request.xml);
- g) Elenco personale attualmente impiegato;
- h) Schema di Modulo offerta tecnica lotto 1_BG;
- i) Schema di Modulo offerta tecnica lotto 2_LC;
- j) Schema di Modulo offerta tecnica lotto 3_SO;
- k) Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel reperibile al seguente link <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>
- l) Patto di integrità visionabile al seguente link: <http://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/istituzione/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/patto-d-integrita-in-materia-di-contratti-pubblici-regionali>
- m) Codice etico visionabile al seguente link <http://www.aler-bg-lc-so.it/chi-siamo/codice-etico/>.
- n) Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (MOGC) visionabile al seguente link <http://www.aler-bg-lc-so.it/trasparenza/disposizioni-general/modello-organizzativo-dlgs-231-2001/>

La documentazione di gara è disponibile sul profilo del committente (www.aler-bg-lc-so.it) e sulla Piattaforma Sintel (www.ariaspa.it).

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel, **entro e non oltre il 22 luglio 2025**.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Sintel e sul sito istituzionale www.aler-bg-lc-so.it, in aggiunta alla documentazione di gara.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di gestione del parco impianti negli immobili di proprietà e in gestione ad ALER Bergamo Lecco Sondrio, con l'assunzione del ruolo di terzo responsabile per l'esercizio, la conduzione, il controllo e la manutenzione ordinaria delle centrali termiche, degli impianti di riscaldamento e di produzione di acqua calda sanitaria, delle centrali idriche e autoclavi, degli impianti di condizionamento e di ricambio d'aria delle sedi delle tre U.O.G. e degli impianti fotovoltaici, nel pieno rispetto del DPR 74/2013, e i servizi di manutenzione correttiva a guasto e straordinaria necessari all'efficientamento e mantenimento in funzione degli stessi, articolato in tre lotti funzionali, come di seguito indicato:

Tabella 1 (importi espressi in euro)

LOTTI		A.1	A.2	A.3	A.4	A	
		SERVIZI a corpo e a misura	REPERIBILITÀ a corpo	IMPORTO A BASE DI GARA A.3=A.1+A.2	COSTI SICUREZZA a corpo e a misura	BASE D'APPALTO A=A.3+A.4	
		soggetti a ribasso			non soggetti a ribasso		
1	U.O.G. BERGAMO	1.904.650,00 €	1.103.120,00 €	19.617,90 €	1.924.267,90 €	57.139,50 €	1.981.407,40 €
2	U.O.G. LECCO	1.205.940,00 €	652.752,00 €	12.421,18 €	1.218.361,18 €	36.178,20 €	1.254.539,38 €
3	U.O.G. SONDRIO	963.495,00 €	558.796,00 €	9.924,00 €	973.419,00 €	28.904,85 €	1.002.323,85 €
TOTALE		4.074.085,00 €	2.314.668,00 €	41.963,08 €	4.116.048,08 €	122.222,55 €	4.238.270,63 €

I lotti sono stati individuati utilizzando i seguenti criteri: esigenze di carattere geografico ed operativo dell'Azienda nonché al fine di consentire l'effettiva possibilità di partecipazione anche a micro, piccole e medie imprese.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Lotto n. 1 – CIG B783B2D929

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi a canone - a corpo	50700000-2	P	872.767,90
2	Servizi di manutenzione - a misura	50700000-2	P	1.051.500,00
A) Importo a base di gara				1.924.267,90
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (€ 25.594,50 oneri servizi a corpo + € 31.545,00 oneri servizi a misura)				57.139,50
A) + B) Importo complessivo				1.981.407,40

Lotto n. 2 – CIG B783B2E9FC

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi a canone - a corpo	50700000-2	P	438.361,18
2	Servizi di manutenzione - a misura	50700000-2	P	780.000,00
A) Importo a base di gara				1.218.361,18
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (€ 12.778,20 oneri servizio a corpo + € 23.400,00 oneri servizi a misura)				36.178,20
A) + B) Importo complessivo				1.254.539,38

Lotto n. 3 – CIG B783B2FACF

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi a canone - a corpo	50700000-2	P	443.419,00
2	Servizi di manutenzione - a misura	50700000-2	P	530.000,00
A) Importo a base di gara				973.419,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (€ 13.004,85 oneri servizio a corpo + € 15.900,00 oneri servizi a misura)				28.904,85
A) + B) Importo complessivo				1.002.323,85

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera, che la stazione appaltante ha stimato come segue

LOTTO	IMPORTO MANODOPERA
1	1.103.120,00
2	652.752,00
3	558.796,00

calcolati sulla base di quanto indicato all'interno del CCNL metalmeccanici (industria), codice CNEL: C011, per le figure professionali impiegate nell'esecuzione del servizio.

I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso.

N.B.: È stato ricompreso nel valore posto a base d'asta il costo della manodopera con la precisazione che tale costo non è ribassabile. Ciò in quanto l'articolo 41, comma 14, del Codice, se da un lato dispone lo scorporo dei costi della manodopera dall'importo soggetto a ribasso, dall'altro fa salva la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale. Al fine di facilitare le operazioni di valutazione della componente economica dell'offerta, è stato ritenuto più agevole applicare il ribasso ad un importo totale comprensivo dei costi di manodopera ribadendo che questi ultimi non sono soggetti a ribasso. Eventuali riduzioni del costo della manodopera proposto dall'operatore nell'offerta saranno, poi, oggetto di verifica. Ai sensi dell'articolo 110, comma 4, in tale sede non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge e agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente. L'operatore economico, quindi, potrà giustificare l'offerta di un costo del personale inferiore rispetto a quello individuato dalla stazione appaltante adducendo come motivazione una migliore organizzazione del lavoro o la possibilità di beneficiare di sgravi fiscali o contributivi (cfr. § 8, Nota illustrativa Bando tipo n. 1/2023; Parere MIMS n. 2154 del 19/07/2023; Delibera A.N.AC. n. 528 del 15 novembre 2023).

Il contratto collettivo applicato è il CCNL Metalmeccanici Industria (codice CNEL: C011).

L'importo complessivo dell'appalto per tutti i 3 lotti e per tutta la durata contrattuale è fissato in € 4.238.270,63, al netto dell'IVA, di cui € 2.314.668,00 per costi della manodopera e € 122.222,55 per costi della sicurezza, questi ultimi due non soggetti a ribasso d'asta.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto di 60 (sessanta) mesi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

3.2. REVISIONE PREZZI

Si applica l'art. 35 del capitolato speciale d'appalto.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo "singolo lotto", in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice che ha designato un consorzio esecutore il quale, a sua volta, partecipa in qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro **5 giorni**, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Limitazione dell'aggiudicazione ad un numero massimo di lotti

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti, al medesimo potrà essere aggiudicato un solo lotto, individuato sulla base del criterio di rilevanza economica.

I restanti lotti nei quali il Concorrente è risultato primo verranno aggiudicati al concorrente che segue in graduatoria.

Tale limitazione è stata imposta per favorire l'ampliamento della platea degli operatori economici.

Il singolo concorrente potrà essere aggiudicatario di un solo lotto, fatta eccezione per l'ipotesi in cui negli altri lotti, risulti unico concorrente, ciò in ragione dell'esigenza di evitare che uno o più lotti vadano deserti.

Limitazione della partecipazione ad un numero massimo di lotti

Ciascun concorrente può presentare offerta per un numero massimo di 3 lotti ovvero per tutti i lotti.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), nonché con le altre modalità previste dall'art. 99 del d.lgs. n. 36/2023.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) c) e d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, e dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1. SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2. ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 (c.d.: *pantouflage*) a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) o con ogni altro mezzo ritenuto idoneo, fatto salvo quanto previsto dall'art. 24.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

L'operatore economico, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 35, comma 5-bis, del Codice, dovrà esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE 2.0, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti, nonché per le altre finalità previste dal D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Fascicolo virtuale dell'operatore

Ai sensi dell'articolo 24 del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario di cui ai successivi paragrafi 6.2 e 6.3, avviene anche attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, segnatamente, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE).

I dati e i documenti a comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario non disponibili nel FVOE dovranno essere inviati dagli operatori economici a mezzo Sintel.

ALER, in sede di comprova dei requisiti si riserva di richiedere, ai sensi dell'art. 99, i documenti nei confronti dell'aggiudicatario tramite la piattaforma Sintel ove non presenti nel fascicolo.

Ciascun concorrente è tenuto a registrarsi al sistema relativo al FVOE, accedendo al link (Servizi ad accesso riservato – FVOE) sul Portale dell'ANAC, sulla base delle istruzioni ivi contenute, indicando i propri dati identificativi.

Secondo quanto previsto dalla delibera ANAC n. 285 del 13.12.2023, la verifica del possesso dei requisiti avviene secondo le indicazioni contenute nel provvedimento ANAC n. 262 del 20/6/2023, in particolare secondo la modalità interfaccia utente per l'accesso al FVOE 2.0.

Fino a nuove indicazioni di ANAC, la verifica del possesso dei requisiti è subordinata per il FVOE 2.0 ai meccanismi di autorizzazione previsti dall'articolo 5 della Delibera ANAC 262/2023.

Ai sensi dell'art. 2, comma 5, della Delibera ANAC n. 464/2022, per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'acquisizione dei dati ai fini della comprova dei requisiti è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del D.P.R. n. 445/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) **ISCRIZIONE** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Tale requisito dovrà essere dichiarato nel DGUE.xml response – sezione Adeguatezza-I

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 100, comma 1, lett. b) e comma 11, del Codice):

Possedere un fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni (2020-2021-2022-2023-2024) precedenti a quello di indizione della procedura non inferiore a:

LOTTI FUNZIONALI		FATTURATO GLOBALE MATURATO NEI MIGLIORI TRE ANNI DEGLI ULTIMI CINQUE ANNI PRECEDENTI A QUELLO DELL'INDIZIONE DELLA PROCEDURA (EURO)
1	LOTTO 1 - BERGAMO E PROVINCIA	2.000.000,00
2	LOTTO 2 - LECCO E PROVINCIA	1.300.000,00
3	LOTTO 3 - SONDRIO E PROVINCIA	1.100.000,00

con riferimento a ciascun lotto, IVA esclusa.

Tale requisito dovrà essere dichiarato nel DGUE.xml response –sezione Fatturato annuo Generale.

Nota bene: si precisa che nel DGUE Request creato dalla Stazione appaltante è stato riportato quale requisito minimo per ciascun lotto il fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello dell'indizione della procedura di cui alla tabella che precede.

Tale requisito potrà essere dichiarato anche utilizzando il fac-simile della Domanda di partecipazione predisposto dalla Stazione appaltante al punto 7. Ulteriori dichiarazioni - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 100, comma 1, lett. b) e comma 11, del Codice).

Il requisito richiesto deve essere commisurato al lotto aggiudicabile di maggior valore.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (art. 100, comma 1, lett. c) e comma 11, del Codice):

Avere eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della gara almeno un servizio analogo, anche a favore di soggetti privati, dell'importo pari a:

LOTTE FUNZIONALI		IMPORTO (EURO)
1	LOTTO 1 - BERGAMO E PROVINCIA	200.000,00
2	LOTTO 2 - LECCO E PROVINCIA	130.000,00
3	LOTTO 3 - SONDRIO E PROVINCIA	100.000,00

Tale requisito dovrà essere dichiarato nel DGUE .xml response –sezione Referenze

Tale requisito potrà essere dichiarato anche utilizzando il fac-simile della Domanda di partecipazione predisposto dalla Stazione appaltante al punto 7. Ulteriori dichiarazioni - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (art. 100, comma 1, lett. c) e comma 11, del Codice).

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Il possesso di qualificazione nella categoria OS28, per classifica corrispondente all'importo complessivo del servizio, tiene luogo al possesso dei sopraindicati requisiti (6.2 e 6.3).

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nell'Albo delle imprese artigiane di cui al punto 6.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione servizio a corpo di gestione (conduzione, funzionamento, manutenzione ordinaria, sorveglianza, assistenza tecnica, terzo responsabile) ai sensi del d.p.r. 74/2013 e della D.G.R. 3502/2020 e s.m.i. degli impianti di riscaldamento e di produzione acqua calda sanitaria centralizzati, degli impianti idrici autoclave e degli impianti fotovoltaici a servizio dei fabbricati di proprietà ed in amministrazione di ALER Bergamo Lecco Sondrio, degli impianti di riscaldamento e climatizzazione estiva a servizio delle sedi delle tre U.O.G. di ALER Bergamo Lecco Sondrio e dei servizi a misura di manutenzione correttiva a guasto e straordinaria (pari oggetto della procedura in argomento) deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 lett. a. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Dlgs. 36/2023, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche premiale, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria **entro 7 (sette) giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Si indicano di seguito i limiti di subappaltabilità:

Lotto 1 U.O.G. BERGAMO						
SERVIZIO A CORPO	IMPORTO	COSTI SICUREZZA	IMPORTO TOTALE	% Incidenza	TIPOLOGIA	% max subappaltabile
Terzo responsabile e M.O. impianti riscaldamento e di produzione ACS	659.035,00 €	19.771,05 €	678 806,05 €	77,24%	PREVALENTE	49,99%
Terzo responsabile e M.O. impianto di climatizzazione estiva della sede della U.O.G. di Bergamo	62.500,00 €	1.875,00 €	64 375,00 €	7,33%	SECONDARIA	49,99%
Gestore e M.O. impianti idrici autoclave	21.315,00 €	639,45 €	21 954,45 €	2,50%	SECONDARIA	100,00%
Gestore e M.O. impianti fotovoltaici	110.300,00 €	3.309,00 €	113 609,00 €	12,93%	SECONDARIA	100,00%
TOTALE	853.150,00 €	25.594,50 €	878 744,50 €	100,00%		

SERVIZIO A MISURA	IMPORTO	COSTI SICUREZZA	IMPORTO TOTALE	% Incidenza	TIPOLOGIA	% max subappaltabile
Servizi di manutenzione impianti termici e di condizionamento	681.500,00 €	20.445,00 €	701.945,00 €	64,81%	PREVALENTE	49,99%
Servizi di manutenzione impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	260.000,00 €	7.800,00 €	267.800,00 €	24,73%	SECONDARIA	100,00%
Servizio relativo alle attività di mantenimento edile	45.000,00 €	1.350,00 €	46.350,00 €	4,28%	SECONDARIA	100,00%
Servizi di manutenzione impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	65.000,00 €	1.950,00 €	66.950,00 €	6,18%	SECONDARIA	100,00%
TOTALE	1.051.500,00 €	31.545,00 €	1.083.045,00 €	100,00%		
TOTALE SERVIZIO LOTTO 1	1 904 650,00 €	57 139,50 €	1 961 789,50 €			

Lotto 2 U.O.G. LECCO						
SERVIZIO A CORPO	IMPORTO	COSTI SICUREZZA	IMPORTO TOTALE	% Incidenza	TIPOLOGIA	% max subappaltabile
Terzo responsabile e M.O. impianti riscaldamento e di produzione ACS	379.025,00 €	11.370,75 €	390 395,75 €	88,98%	PREVALENTE	49,99%
Terzo responsabile e M.O. impianto di climatizzazione estiva della sede della U.O.G. di Bergamo	20.000,00 €	600,00 €	20 600,00 €	4,70%	SECONDARIA	49,99%
Gestore e M.O. impianti idrici autoclave	10.815,00 €	324,45 €	11 139,45 €	2,54%	SECONDARIA	100,00%
Gestore e M.O. impianti fotovoltaici	16.100,00 €	483,00 €	16 583,00 €	3,78%	SECONDARIA	100,00%
TOTALE	425.940,00 €	12.778,20 €	438 718,20 €	100,00%		
SERVIZIO A MISURA	IMPORTO	COSTI SICUREZZA	IMPORTO TOTALE	% Incidenza	TIPOLOGIA	% max subappaltabile
Servizi di manutenzione impianti termici e di condizionamento	520.000,00 €	15.600,00 €	535.600,00 €	66,66%	PREVALENTE	49,99%
Servizi di manutenzione impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	180.000,00 €	5.400,00 €	185.400,00 €	23,08%	SECONDARIA	100,00%
Servizio relativo alle attività di mantenimento edile	30.000,00 €	900,00 €	30.900,00 €	3,85%	SECONDARIA	100,00%
Servizi di manutenzione impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	50.000,00 €	1.500,00 €	51.500,00 €	6,41%	SECONDARIA	100,00%
TOTALE	780.000,00 €	23.400,00 €	803.400,00 €	100,00%		
TOTALE SERVIZIO LOTTO 2	1 205 940,00 €	36 178,20 €	1 242 118,20 €			

Lotto 3 U.O.G. SONDRIO						
SERVIZIO A CORPO	IMPORTO	COSTI SICUREZZA	IMPORTO TOTALE	% Incidenza	TIPOLOGIA	% max subappaltabile
Terzo responsabile e M.O. impianti riscaldamento e di produzione ACS	378.395,00 €	11.351,85 €	389 746,85 €	87,29%	PREVALENTE	49,99%
Terzo responsabile e M.O. impianto di climatizzazione estiva della sede della U.O.G. di Bergamo	25.000,00 €	750,00 €	25 750,00 €	5,77%	SECONDARIA	49,99%
Gestore e M.O. impianti idrici autoclave	30.100,00 €	903,00 €	31 003,00 €	6,94%	SECONDARIA	100,00%
TOTALE	433.495,00 €	13.004,85 €	446 499,85 €	100,00%		
SERVIZIO A MISURA	IMPORTO	COSTI SICUREZZA	IMPORTO TOTALE	% Incidenza	TIPOLOGIA	% max subappaltabile
Servizi di manutenzione impianti termici e di condizionamento	345.000,00 €	10.350,00 €	355.350,00 €	65,09%	PREVALENTE	49,99%

Servizi di manutenzione impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	145.000,00 €	4.350,00 €	149.350,00 €	27,36%	SECONDARIA	100,00%
Servizio relativo alle attività di mantenimento edile	25.000,00 €	750,00 €	25.750,00 €	4,72%	SECONDARIA	100,00%
Servizi di manutenzione impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	15.000,00 €	450,00 €	15.450,00 €	2,83%	SECONDARIA	100,00%
TOTALE	530.000,00 €	15.900,00 €	545.900,00 €	100,00%		
TOTALE SERVIZIO LOTTO 3	963 495,00 €	28 904,85 €	992 399,85 €			

N.B.: gli oneri di reperibilità non possono formare oggetto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al punto 3.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nel documento "Personale attualmente impiegato", allegato al presente Disciplinare e contiene il numero degli addetti con indicazione dei lavoratori svantaggiati ai sensi della legge n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore, etc.

L'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire gli standard sociali di cui al Decreto ministeriale (ambiente) 6 giugno 2012.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta "per ciascun lotto" è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del lotto medesimo e precisamente di importo pari a:

Numero lotto	Oggetto del lotto	Importo garanzia provvisoria (2% base di gara)
1	LOTTO 1 - BERGAMO E PROVINCIA	39.628,15 €
2	LOTTO 2 - LECCO E PROVINCIA	25.090,79 €
3	LOTTO 3 - SONDRIO E PROVINCIA	20.046,48 €

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente intestato ad Aler di Bergamo-Lecco-Sondrio aperto presso la Banca Popolare di Sondrio – succursale di Bergamo – IBAN: IT30S0569611100000010003X38, indicando la CAUSALE "Garanzia Provvisoria – procedura aperta europea servizio di conduzione degli impianti di riscaldamento CIG _____ (inserire CIG del/dei lotto/i per cui si concorre)."

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente o presso una piattaforma individuata dallo stesso, indicando nella domanda di partecipazione le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per **270 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:

- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti, nel caso in cui la stazione appaltante sia abilitata ad effettuare le verifiche di veridicità sulle garanzie fideiussorie gestite tramite ricorso a piattaforme telematiche;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni: UNI EN ISO 14001 e UNI CEI EN ISO 50001 di cui all'allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Non previsto.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a quanto indicato nella tabella sottostante e secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo ANAC	contributo
LOTTO 1 - BERGAMO E PROVINCIA	B783B2D929		€ 165,00
LOTTO 2 - LECCO E PROVINCIA	B783B2E9FC		€ 165,00
LOTTO 3 - SONDRIO E PROVINCIA	B783B2FACF		€ 165,00

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta e l'operatore economico **deve produrre, in sede di offerta, la ricevuta del pagamento.**

La stazione appaltante, in ogni caso, accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento eventualmente non prodotta in sede di offerta.

L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel

presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 5 agosto 2025 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Per la presentazione dell'offerta fare riferimento al documento "Modalità tecniche piattaforma SINTEL".

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;

C – Offerta economica una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata indicazione nel contratto di avalimento delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile, in quanto causa di nullità del contratto medesimo;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria è sanabile;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- non è sanabile l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore economico intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente Disciplinare;
- è sanabile la mancata allegazione alla domanda di partecipazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 (cinque) giorni – decorrenti dalla pubblicazione della richiesta in Piattaforma - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **5 (cinque) giorni – decorrenti dalla pubblicazione della richiesta in Piattaforma**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A livello di multilotto, l'operatore economico utilizza la Piattaforma SINTEL - sezione STEP 1 – BUSTA AMMINISTRATIVA – del percorso "Invia Offerta", per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) Documentazione attestante il pagamento del bollo;
- 3) DGUE Response in formato xml e in formato pdf;
- 4) Eventuali procure;
- 5) Garanzia provvisoria;
- 6) Certificazioni per la riduzione della garanzia provvisoria, ove non inserite nel FVOE (eventuale);
- 7) Ricevuta di avvenuto versamento del contributo ANAC;
- 8) Nel caso in cui l'operatore economico adotti un CCNL diverso da quello/i indicato/i al paragrafo 3, dichiarazione di equivalenza delle tutele ed eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL;
- 9) Ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui al punto 9, un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale;
- 10) Documentazione in caso di avalimento di cui al punto 15.4 (eventuale);
- 11) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.5 (eventuale);
- 12) Dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del capitolato speciale e della documentazione di gara: mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione di gara;
- 13) PATTO DI INTEGRITÀ, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire "Dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità";
- 14) Il MOGC e il CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire "Dichiarazione di accettazione del MOGC e del Codice Etico e di Comportamento";

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato.pdf che viene scaricato da SINTEL dal percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso;

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante, allegato tra la documentazione di gara.

Si invita il concorrente ad utilizzare il modello *Domanda di partecipazione*, allegato alla presente lettera di invito in formato editabile, predisposto dalla Stazione Appaltante per agevolare le dichiarazioni da rendere ai fini dell'ammissione.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la

qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato:

- tramite F24;
- tramite bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate;
- tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate;
- per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @ebollo ovvero del bonifico bancario o la quietanza del modello F24.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Si considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al [Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B](#) e al [Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82](#).

15.2.DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DGUE E DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Il concorrente dovrà generare il DGUE Response in formato.xml e in formato .pdf a partire dalla Request messa a disposizione della Stazione Appaltante tra la documentazione di gara.

L'Operatore Economico, una volta effettuato l'accesso con le proprie credenziali a SINTEL, dal Tab PROCEDURE, cliccando sul tasto "Compila DGUE" verrà indirizzato nella prima pagina del processo di Creazione del DGUE Response.

Cliccando sul tasto "Compila DGUE Response" sarà chiesto all'operatore economico di caricare il DGUE Request prodotto dalla SA in formato xml.

N.B. In fase di sottomissione dell'offerta nella busta amministrativa, il concorrente dovrà caricare il file DGUE Response in formato xml e in formato pdf in SINTEL.

Il file pdf serve esclusivamente per agevolare la Stazione Appaltante nella lettura del documento.

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sul portale Sintel alla sezione Strumenti di Supporto.

ATTENZIONE: La Stazione Appaltante ha riscontrato per gli operatori che hanno generato il DGUE Response mediante una Piattaforma differente da SINTEL quanto segue:

- **il DGUE Response prodotto non riporta i “Motivi di esclusione legati esclusivamente alla legislazione nazionale” e precisamente:**
 - 1) *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c) Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?*
 - 2) *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. h) Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per un qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione?*
 - 3) *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 2 Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del d.lgs. n. 36/2023 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto 159/2011?*
 - 4) *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. a) L'operatore economico ha subito una sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, co. 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?*
 - 5) *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co. 5, lett. b) L'Operatore Economico ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?*
 - 6) *L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?*

ovvero

- **Il DGUE Response prodotto riporta sei volte la motivazione di esclusione n. 1:**
 - 1) *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c) Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?*

Pertanto, si invita il concorrente ad utilizzare la Piattaforma SINTEL per la creazione del DGUE Response per agevolare le dichiarazioni da rendere ai fini dell'ammissione.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avalimento;
- 3) il contratto di avalimento.

N.B. Nel caso di avalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi stabili

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante
 - a. di non partecipare a più di un consorzio stabile;
 - b. di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati;
 - c. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- c. di partecipare in più di una forma, [indicare quali] e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

- c. di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente [indicare il nominativo], che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale.

Per consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante
 - a. di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati;
 - b. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- b. di partecipare in più di una forma, [indicare quali] e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

- b. di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente [indicare il nominativo], che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale.

16. OFFERTA TECNICA

A livello di singolo lotto, nella Sezione STEP 2 – BUSTA TECNICA – del percorso “Invia Offerta” presente in Piattaforma, l'operatore economico inserisce i seguenti documenti:

- a) **Schema di Modulo offerta tecnica**, di cui alla documentazione di gara (punto 2.1), da produrre relativamente ai requisiti **1 “Censimento e schede manutentive del parco impianti”, 3 “Sistemi di telegestione e firma energetica” e 4 “Chiavistelli e cassette portachiavi blindate”;**
- b) **Relazione “Gestione, monitoraggio ed emergenze”** da produrre per il requisito n. 2;

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

17. OFFERTA ECONOMICA

A livello di singolo lotto, nella sezione STEP 3 – BUSTA ECONOMICA – del percorso “Invia Offerta” presente in Piattaforma, l'operatore economico inserisce la documentazione economica, secondo le seguenti modalità.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente punto 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Nel campo **“Offerta economica”** il concorrente deve inserire il ribasso percentuale offerto. Lo sconto indicato in piattaforma è impegnativo e vincolante per il concorrente.
Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali; nel caso di cifre decimali dopo la virgola superiori a 2, saranno considerate esclusivamente le prime 2 cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.
Pertanto, si invitano i concorrenti a non inserire più di 2 cifre decimali dopo la virgola.
- b) Nel Campo **“Costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico** il Concorrente dovrà inserire l'indicazione dei propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'articolo 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023.

- c) Nel Campo **“Costi della sicurezza derivanti da interferenze”** dovrà inserire il valore degli oneri di sicurezza per rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/2008, individuato dalla Stazione Appaltante per ogni singolo lotto come segue:

LOTTO 1 - BERGAMO E PROVINCIA	57.139,50 €
LOTTO 2 - LECCO E PROVINCIA	36.178,20 €
LOTTO 3 - SONDRIO E PROVINCIA	28.904,85 €

- d) Nel Campo **“Costi del personale”** il Concorrente dovrà inserire i propri costi della manodopera (in Euro) relativi al personale stimato nell'esecuzione del contratto oggetto del presente affidamento, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice, **i costi della manodopera definiti da questa stazione appaltante** all'articolo 3 del presente Disciplinare pari a:

LOTTO 1 - BERGAMO E PROVINCIA	1.103.120,00 €
LOTTO 2 - LECCO E PROVINCIA	652.752,00 €
LOTTO 3 - SONDRIO E PROVINCIA	558.796,00 €

non sono ribassabili.

È comunque fatta salva la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Nel caso in cui l'operatore indichi un importo inferiore a quello stimato dalla Stazione appaltante lo stesso dovrà inserire, quale allegato alla BUSTA ECONOMICA la Relazione giustificativa del costo della manodopera offerto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 41, comma 14, del Codice, dimostrando che il ribasso deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte che superano l'importo a base d'asta.

Ai fini della sottomissione ed invio dell'Offerta, al successivo step del percorso guidato "Invia offerta", la Piattaforma Sintel genera automaticamente un documento riepilogativo denominato **“Documento d'offerta”** in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti – ma non ancora sottoscritti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Solo a seguito dell'upload di tale Documento d'Offerta in formato pdf sottoscritto digitalmente, il Concorrente può passare allo step del percorso "Invia Offerta", fermo restando che l'invio dell'offerta deve avvenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte.**

Il Documento riepilogativo dell'Offerta deve essere sottoscritto digitalmente, e con le ulteriori modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel, dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo "Procura" nella Documentazione Amministrativa), a pena di esclusione in caso di difetto di sottoscrizione del concorrente.

Attenzione: il “Documento d'offerta” costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica (PT)	70

Offerta economica (PE)	30
TOTALE (Ptot = PT+PE)	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione di seguito elencati:

LOTTO 1 - BERGAMO E PROVINCIA

Requisito n. 1

"CENSIMENTO E SCHEDE MANUTENTIVE DEL PARCO IMPIANTI"

W₁ punteggio massimo 10

Redazione e aggiornamento periodico delle schede manutentive in formato Excel di ogni impianto del parco impianti della U.O.G. di riferimento, che andranno poi a implementare, assieme agli altri documenti di cui al Capitolato Speciale d'Appalto – parte II, il "Diario degli Impianti", come di seguito schematizzato.

Su ogni impianto andranno applicate apposite targhette numerate identificatrici su ogni componente d'impianto della centrale termica, o sottostazione del teleriscaldamento, e sugli elementi principali della rete di distribuzione. Tali targhette dovranno essere rimovibili e riattaccabili in caso di sostituzione di componenti. Andranno inoltre posate le targhette sulle tubazioni delle reti a vista della centrale termica, con indicazione della freccia di direzione del flusso, del tipo di fluido termovettore (riscaldamento, ACS, ricircolo, ecc.) e i civici serviti così da semplificare eventuali interventi di svuotamento dell'impianto per qualsivoglia guasto che si verifichi durante lo svolgimento della stagione invernale.

Installate le suddette targhette, l'operatore economico dovrà redigere la scheda manutentiva di ogni impianto, che dovrà poi essere mantenuta e aggiornata periodicamente ed anche a seguito dei vari interventi manutentivi con sostituzione dei componenti. Tale scheda dovrà riportare, oltre ai dati generali dell'impianto (indirizzo, denuncia I.N.A.I.L., CURIT, data ultima verifica e prova fumi, le foto del sopralluogo, ecc.), tutti i componenti impiantistici, con la numerazione indicata sulle targhette, indicando, per ognuno di essi, i dati principali quali: marca, modello, anno di fabbricazione (dove reperibile), potenze, indicazioni sullo stato manutentivo, necessità di sostituzione, ecc..

Verrà condiviso dalla stazione appaltante, tramite OneDrive, l'accesso ad apposita cartella contenente le sottocartelle di ogni impianto e l'apposito file Excel di base, modificabile e implementabile, per la redazione delle schede manutentive. In tali cartelle, oltre alla redazione delle schede manutentive, andrà caricata copia del libretto CURIT dell'impianto.

COMPLETAMENTO DEL REQUISITO N. 1	PUNTEGGIO W ₁ ACQUISITO
Da 12 a 18 mesi dalla consegna del servizio	3 punti
Da 6 a 12 mesi dalla consegna del servizio	6 punti
Entro 6 mesi dalla consegna del servizio	10 punti

Non sono previsti indennizzi.

Vedi allegato al disciplinare.

Esempio requisito n. 1

Si riporta di seguito, a titolo esemplificativo, il modello della cartella da condividere con OneDrive e del file Excel standard delle schede manutentive.

Sia le cartelle che le schede manutentive saranno implementabili su consiglio dell'Appaltatore con i dati che lo stesso ritenga importanti. Il mantenimento e il continuo aggiornamento delle schede impiantistiche non solleva l'Appaltatore dall'obbligo di mantenere aggiornato i libretti degli impianti come da normativa vigente.

La cartella condivisa avrà il seguente nome, in base alla U.O.G. di riferimento del singolo lotto:

 _diario impianti U.O.G. Bergamo

Al suo interno ogni impianto avrà una propria cartella dedicata, come di seguito nominata:

 COMUNE-VIA-N. CIVICO

All'interno di ogni cartella del singolo impianto saranno presenti le seguenti sottocartelle da compilare e corredare, con l'ausilio della stazione appaltante, con la documentazione indicata:

- 01_SCANSIONE LIBRETTO E CURIT
- 02_DICHIARAZIONI CONFORMITA'-RISPONDEZA
- 03_TAVOLE E PROGETTO TERMOTECNICO
- 04_INAIL-ISPESL
- 05_MANUALI D'USO APPARECCHIO-ACCESSORI-TERMOREGOLAZIONE
- 06_ALLEGATO 1A (PROVE FUMI)
- 07_BOLLE MANUTENZIONE
- 08_LETTURE E CONTABILIZZAZIONE CONSUMI
- 09_FOTO COMPONENTISTICA E MANUTENZIONI STRAORDINARIE
- FIRMA ENERGETICA COMUNE-VIA-N. CIVICO
- SCHEDA IMPIANTO COMUNE-VIA -N. CIVICO

ESEMPIO

La scheda dell'impianto sarà composta da una parte iniziale riportante i dati generali della Centrale Termica

COMUNE		
INDIRIZZO		
NUMERI CIVICI		
MANUTENTORE		
NUMERO MATRICOLA	XXXXXXXXXXXX	collegamento al documento
CODICE CURIT	XXXXXXXXXXXX	collegamento al documento
MATRICOLA ISPESL	XXXXXXXXXXXX	collegamento al documento
TIPOLOGIA IMPIANTO	METANO/GASOLIO/ECC...	
POTENZA NOMINALE	XXXX KW	
POTENZA TERMICA AL FOCOLARE	XXXX KW	

e da una seconda parte riportante i dati di ogni componente dell'impianto, i quali dovranno essere aggiornati costantemente durante l'appalto, sia per il deterioramento della componentistica che per le sostituzioni effettuate con la manutenzione straordinaria, al fine di mantenere costantemente monitorato lo stato degli impianti.

N° comp.	TIPOLOGIA DI COMPONENTE	MARCA	MODELLO	MATRICOLA	ANNO
1	CALDAIA A CONDENSAZIONE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
2	SCAMBIATORE DI CALORE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
3	POMPA DI CIRCOLAZIONE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
4	POMPA ANTICONDENSA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
5	VALVOLA DI INTERCETTAZIONE DEL GAS	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
6	PRESSOSTATO DI MINIMA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
7	PRESSOSTATO DI MASSIMA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
8	TERMOSTATO CIRCUITO DI MANDATA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
9	TERMOSTATO CIRCUITO DI RITORNO	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
10	VALVOLA DI INTERCETTAZIONE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
11	SONDA ESTERNA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
12	ECC...				
13	ECC...				
14	ECC...				
15	ECC...				
16	ECC...				
17	ECC...				
ecc.	INDICARE TUTTI I COMPONENTI DELLA CENTRALE			AGGIORNARE TUTTE LE VOCI IN CASO DI SOSTITUZIONE DEI COMPONENTI	

ESEMPIO

DATI GENERALI COMPONENTE										STATO COMPONENTE E NOTE	FOTO
POTENZA	U.M.	POT.EL.	U.M.	PORTATA	U.M.	PREV.	U.M.	ECC...	U.M.		
										NUOVO	collegamento alla doc. fotografica
										BUCATO	collegamento alla doc. fotografica
										DA SOSTITUIRE	collegamento alla doc. fotografica
										VECCHIO MA FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										ROTTO / NON FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										BUONE CONDIZIONI	collegamento alla doc. fotografica
										FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										ROTTO / NON FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										NUOVO	collegamento alla doc. fotografica
										ARRUGGINITO	collegamento alla doc. fotografica
										STACCATA	collegamento alla doc. fotografica
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	

ESEMPIO

Nel caso in cui l'anno di fabbricazione/installazione della componentistica presente in Centrale Termica non sia identificabile con precisione inserire un dato indicativo del periodo.

Requisito n. 2

“GESTIONE, MONITORAGGIO ED EMERGENZE”

W₂ punteggio massimo 20 (Va*20) – Metodo del confronto a coppie

Il concorrente produce una relazione in cui dovranno essere descritti:

- la pianificazione degli interventi di manutenzione straordinaria specificando, per ogni tipologia di attività, il periodo di attuazione degli interventi, gli interventi prioritari per il funzionamento/efficientamento degli impianti, i tempi di attuazione, oltre ad ogni altra informazione ritenuta necessaria;
- le azioni introdotte per contenere e/o risolvere le emergenze e/o le criticità indicando le modalità organizzative, le tempistiche d'intervento, oltre ad ogni altra informazione ritenuta necessaria;
- le azioni introdotte al fine di ridurre il disagio agli inquilini residenti durante e a seguito delle attività svolte;
- le azioni introdotte al fine di ridurre il disagio agli inquilini e alla Stazione Appaltante durante i periodi di accensione e spegnimento degli impianti termici;
- il numero dei mezzi, delle attrezzature e delle risorse messe a disposizione per rispondere alle diverse esigenze sopraelencate;
- l'applicativo informatico di monitoraggio degli impianti e degli interventi, con accesso libero da parte della stazione appaltante, sempre aggiornato e consultabile anche in fase operativa, indicando le caratteristiche e le funzionalità che lo stesso offre;

La relazione descrittiva della “Gestione, monitoraggio ed emergenze” non dovrà preferibilmente superare n. 4 pagine, fronte e retro, in formato A4, redatta con carattere Calibri Corpo 12 e interlinea 1. Potranno essere inclusi, oltre alle pagine indicate, n. 10 allegati, quali fotografie, tabelle e simili.

Non sono previsti indennizzi per la fornitura dell'applicativo informatico e per le proposte offerte dall'impresa concorrente.

La programmazione degli interventi straordinari deve essere concordata con il Direttore dell'Esecuzione del contratto e rientrare nel budget a disposizione per ogni anno di gestione.

Il DEC non potrà emettere Ordine di Intervento se non in possesso del preventivo dettagliato a misura degli interventi, corredato dai necessari/obbligatori elaborati progettuali previsti dalla norma e a seguito di autorizzazione del RUP che valida e verifica l'intervento.

Vedi allegato al disciplinare.

Requisito n. 3

“SISTEMI DI TELEGESTIONE E FIRMA ENERGETICA”

W₃ punteggio massimo 32

Installazione di centraline e sistemi di telecontrollo (costruttore di riferimento “tipo” Intellienergy, Siemens e/o prodotti simili) per la gestione completa e monitoraggio a distanza degli impianti. Per gestione completa si intende: il controllo e monitoraggio dell'accensione e spegnimento dell'impianto, delle temperature in campo, dei guasti e fermi impianti, la visualizzazione degli errori e/o allarmi segnalati dalla centralina e tutto quanto consentito dalla stessa. I sistemi si intendono inclusivi di tutta la componentistica e la cassetteria necessaria per il collegamento di tutti i componenti dell'impianto idonei alla gestione, forniti e funzionanti a perfetta regola d'arte.

Il prodotto scelto dall'operatore economico dovrà essere di marca primaria e con componenti di alto livello tecnologico per tutti i sistemi oggetto dell'offerta tecnica, con l'accortezza di essere corredati software di gestione da remoto avente protocollo aperto e accessibile (standard Konnex KNX). Tale richiesta consente ad ALER Bergamo Lecco Sondrio, e al Terzo Responsabile, la gestione del parco impianti a mezzo di un unico sistema informatico o applicativo.

È richiesta altresì, ove sono installati contatori del gas metano digitali, la rilevazione dei consumi ai fini della firma energetica dell'impianto (rappresentazione grafica delle potenze termiche relative ai consumi in funzione delle temperature esterne), consentita con l'installazione di apposito sensore sul contatore. L'operatore dovrà compilare l'apposita scheda, di seguito riportata a titolo esemplificativo, indicando i consumi rilevati in campo, in maniera tale da costruire automaticamente, con il foglio di calcolo già predisposto, la firma energetica. Qualora, durante il mandato di gestione degli impianti da parte del concorrente, l'ente fornitore del gas decida di sostituire il contatore di uno degli stabili oggetto di installazione del telecontrollo da analogico a digitale, il concorrente dovrà adoperarsi ad eseguire le modifiche necessarie per la compilazione della suddetta firma energetica.

L'operatore economico dovrà compilare l'allegato per la firma energetica inserendo almeno n. 20 letture rilevate nel periodo compreso tra il primo ottobre e il trentuno maggio di ogni stagione termica invernale.

Dovrà inoltre essere fornito ad ALER Bergamo Lecco Sondrio l'apposito software di gestione, in qualità di proprietaria degli impianti, con annesse credenziali di accesso, prive di scadenza, che consentano alla stazione appaltante la modifica di tutti i parametri, senza alcun tipo di restrizione. Per l'operatore economico saranno create apposite credenziali, che consentano parimenti la modifica e gestione dei dati inseriti, le quali verranno revocate alla scadenza del contratto di gestione e manutenzione. A software installato l'operatore dovrà inoltre provvedere ad inserire e connettere gli impianti oggetto di installazione della centralina di telecontrollo, oltre che a verificare e garantire il corretto funzionamento del sistema.

Saranno fornite e gestite da ALER Bergamo Lecco Sondrio le SIM di funzionamento delle centraline a seguito dell'indicazione da parte dell'operatore economico della tipologia necessaria al funzionamento dell'impianto. Qualora la gestione delle stesse da parte di ALER Bergamo Lecco Sondrio non risulti percorribile, verrà corrisposto all'Appaltatore il costo paritario delle SIM ad ogni SAL per il periodo di gestione di riferimento.

SISTEMI DI TELEGESTIONE	PUNTEGGIO W ₃ ACQUISITO
12	5 punti
24	15 punti
36	32 punti

Si riporta di seguito l'elenco degli impianti da implementare con il sistema di telegestione da remoto previsti da ALER Bergamo Lecco Sondrio, organizzati progressivamente con l'offerta tecnica, per il territorio della U.O.G. di Bergamo:

OFFERTA TECNICA DI 12 IMPIANTI:

NUMERO	COMUNE	INDIRIZZO
1	ALBINO	VIA PARRI 4/12
2	CENE	VIA XXV APRILE 77/79
3	CISANO BERGAMASCO	VIA SOMBRINI 1
4	CLUSONE	VIA NIKOLAJEWKA 18/20
5	COSTA VOLPINO	VIA DEGLI ALPINI 2/16
6	FORESTO SPARSO	VIA ANGELLI 49
7	GAZZANIGA	VIA MANNI 25A
8	PRADALUNGA	VIA I MAGGIO 5AB
9	SAN GIOVANNI BIANCO	VIA BUSI CARIANI 29/31
10	SANT'OMOBONO TERME	VIA FROSIO 4/6
11	SARNICO	VIA MONTEGRAPPA 8
12	SPINONE AL LAGO	VIA MAMELI 4

OFFERTA TECNICA DI 24 IMPIANTI:

NUMERO	COMUNE	INDIRIZZO
13	ALBINO	VIA SOTTOCORNA 39/41/43
14	CASTELLI CALEPIO	VIA BELLINI 48
15	CARAVAGGIO	VIA CANTÙ 18/28
16	CHIGNOLO D'ISOLA	VIA VERDI 2
17	CHIUDUNO	VIA ALDO MORO 93
18	NEMBRO	VIA ROTONE 21

19	ROMANO DI LOMBARDIA	VIA MAGGIONI 14/20
20	ROMANO DI LOMBARDIA	VIA LIGURIA 22/24
21	ROMANO DI LOMBARDIA	VIA LIGURIA 26/28
22	TREVIGLIO	VIA DEI MULINI 10/20
23	TREVIGLIO	VIA DELLA PACE 7 – FATTORI 1/11
24	TREVIGLIO	VIA FILZI 11/13/15

OFFERTA TECNICA DI 36 IMPIANTI:

È facoltà di ALER Bergamo Lecco Sondrio decidere, in base alle necessità e alle valutazioni effettuate, anche con il supporto tecnico dell'Appaltatore a seguito di sopralluoghi congiunti, i dodici impianti su cui installare le centraline di telecontrollo e i conseguenti sistemi di rilevazione dei consumi ai fini della firma energetica.

NUMERO	COMUNE E INDIRIZZO
25	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO
26	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO
27	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO
28	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO
29	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO
30	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO
31	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO
32	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO
33	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO
34	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO
35	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO
36	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI BERGAMO

N.B.: è facoltà di ALER Bergamo Lecco Sondrio modificare in qualsiasi momento l'elenco sopra indicato, sostituendo stabili con altri di condizioni simili o cambiando l'ordine degli stessi, per sopravvenute necessità di natura tecnica e/o amministrativa.

Non sono previsti indennizzi per i sistemi di telegestione offerti.

Vedi allegato al disciplinare.

Esempio requisito n. 3

Si riporta di seguito, a titolo esemplificativo, il modello Excel per la firma energetica da compilare con le rilevazioni dei consumi del gas metano.

FIRMA ENERGETICA "Relazione tra temperatura esterna e potenza media assorbita da un edificio"										
A	Data lettura contatore	15/10/2003	13/11/2003	07/01/2004	12/01/2004	29/01/2004	09/02/2004	15/03/2004	20/04/2004	Stagione
B	Giorni periodo (gg)	0	29	55	5	17	11	35	36	188
C	Ore periodo(h)	0	696	1.320	120	408	264	840	864	4.512
D	Ore/giorno attivazione impianto (h/gg)	0	17	17	17	17	17	17	17	
E	Tempo attivazione impianto (h)	0	493	935	85	289	187	595	612	3.196
F	Contatore metano Stm ³	0	1.738	6.963	7.496	9.364	10.744	14.630	16.475	
G	Consumo metano Stm ³	0	1.738	5.225	533	1.868	1.380	3.886	1.845	16.475
H	Consumo energia primaria MWh	0	16,7	50,2	5,1	17,0	13,2	37,3	17,7	158,2
I	Potenza media generatore kW		33,8	53,6	60,2	62,0	70,8	62,7	28,9	53,2
J	Potenza media sulle 24 h kW		24,0	38,0	41,5	44,0	50,2	44,4	20,5	37,7
K	Temperatura esterna °C		8,8	6,4	8,8	3,1	3,2	4,4	11,1	5,7
		Regressione lineare semplice								
		Date letture	x	y	xy	x²	y²			
		13/11/2003	8,8	17,0	211,20	77,44	576,00			
		07/01/2004	6,4	38,0	243,20	40,96	1444,00			
		12/01/2004	2,8	42,6	119,28	7,84	1814,76			
		29/01/2004	3,1	44,0	136,40	9,61	1936,00			
		09/02/2004	3,2	50,2	160,64	10,24	2520,04			
		15/03/2004	4,4	44,4	195,36	19,36	1971,36			
		20/04/2004	11,1	20,5	227,55	123,21	420,25			
		Totali	n,N	Σ x	Σ y	Σ xy	Σ x²	Σ y²		
			7,0	39,8	263,7	1.293,63	288,66	10.682,41		

coeff. angolare $m = \frac{n \sum(xy) - (\sum x)(\sum y)}{n(\sum x^2) - (\sum x)^2}$	$\frac{-1439,85}{436,58}$	-3,298
intercetta $q = \frac{(\sum y)(\sum x^2) - (\sum x)(\sum xy)}{n(\sum x^2) - (\sum x)^2}$	$\frac{24633,168}{436,58}$	56,423
Coefficiente di determinazione lineare $R^2 = 1 - \frac{\sum(y-y^*)^2}{\sum(y-\mu_y)^2}$		0,9064
$\mu_x = \sum x / n =$		5,7
$\mu_y = \sum y / n =$		37,7

Funzione interpolatrice (retta)	x	y	y*	y-y*	(y-y*) ²	(y-μ _y)	(y-μ _y) ²
y* = - 3,298 x + 56,423	8,8	24,0	27,4	-3,4	11,6	-13,7	186,9
	6,4	38,0	35,3	2,7	7,3	0,3	0,1
	2,8	42,6	47,2	-4,5	21,2	4,9	24,3
	3,1	44,0	46,2	-2,2	4,8	6,3	40,1
	3,2	50,2	45,9	4,3	18,5	12,5	157,0
	4,4	44,4	42,5	2,5	6,3	6,7	45,3
	11,1	20,0	19,3	0,7	0,5	-17,2	294,8
					Σ(y-y*)²	70,1	Σ(y-μ_y)²

Requisito n. 4

“CHIAVISTELLI E CASSETTE PORTACHIAVI BLINDATE”

W₄ punteggio massimo 8

Sostituzione dei chiavistelli di accesso alle centrali termiche, alle sottostazioni del teleriscaldamento, ad esclusione delle sottostazioni del quartiere Monterosso a Bergamo, ed alle centrali idriche autoclave con nuovi chiavistelli a chiave unificata. Installazione di una cassetta portachiavi blindata per ogni centrale e/o sottostazione, dotata di sistema di apertura tramite codice numerico a sistema meccanico e completa di copertura a riparo dagli eventi atmosferici. Inserimento di numero 1 copia di chiavi in ogni cassetta e consegna di numero 10 copie all'ufficio Manutenzione Ordinaria e Riattazione Alloggi di ALER Bergamo Lecco Sondrio. Il codice numerico delle cassette portachiavi, unico per tutte le cassette, dovrà essere cambiato con cadenza annuale al fine di impedire all'inquilinato di accedere ai locali CT e dovrà parimenti essere comunicato a mezzo mail al D.E.C. e ad ALER Bergamo Lecco Sondrio.

CHIAVISTELLI E CASSETTE	PUNTEGGIO W ₅ ACQUISITO
NO	0 punti
SÌ	8 punti

Vedi allegato al disciplinare.

LOTTO 2 - LECCO E PROVINCIA

Requisito n. 1

“CENSIMENTO E SCHEDE MANUTENTIVE DEL PARCO IMPIANTI”

W₁ punteggio massimo 10

Redazione e aggiornamento periodico delle schede manutentive in formato Excel di ogni impianto del parco impianti della U.O.G. di riferimento, che andranno poi a implementare, assieme agli altri documenti di cui al Capitolato Speciale d'Appalto – parte II, il “Diario degli Impianti”, come di seguito schematizzato.

Su ogni impianto andranno applicate apposite targhette numerate identificatrici su ogni componente d'impianto della centrale termica, o sottostazione del teleriscaldamento, e sugli elementi principali della rete di distribuzione. Tali targhette dovranno essere rimovibili e riattaccabili in caso di sostituzione di componenti. Andranno inoltre posate le targhette sulle tubazioni delle reti a vista della centrale termica, con indicazione della freccia di direzione

del flusso, del tipo di fluido termovettore (riscaldamento, ACS, ricircolo, ecc.) e i civici serviti così da semplificare eventuali interventi di svuotamento dell'impianto per qualsivoglia guasto che si verifichi durante lo svolgimento della stagione invernale.

Installate le suddette targhette, l'operatore economico dovrà redigere la scheda manutentiva di ogni impianto, che dovrà poi essere mantenuta e aggiornata periodicamente ed anche a seguito dei vari interventi manutentivi con sostituzione dei componenti. Tale scheda dovrà riportare, oltre ai dati generali dell'impianto (indirizzo, denuncia I.N.A.I.L., CURIT, data ultima verifica e prova fumi, le foto del sopralluogo, ecc.), tutti i componenti impiantistici, con la numerazione indicata sulle targhette, indicando, per ognuno di essi, i dati principali quali: marca, modello, anno di fabbricazione (dove reperibile), potenze, indicazioni sullo stato manutentivo, necessità di sostituzione, ecc...

Verrà condiviso dalla stazione appaltante, tramite OneDrive, l'accesso ad apposita cartella contenente le sottocartelle di ogni impianto e l'apposito file Excel di base, modificabile e implementabile, per la redazione delle schede manutentive. In tali cartelle, oltre alla redazione delle schede manutentive, andrà caricata copia del libretto CURIT dell'impianto.

COMPLETAMENTO DEL REQUISITO N. 1	PUNTEGGIO W ₁ ACQUISITO
Da 12 a 18 mesi dalla consegna del servizio	3 punti
Da 6 a 12 mesi dalla consegna del servizio	6 punti
Entro 6 mesi dalla consegna del servizio	10 punti

Non sono previsti indennizzi.

Vedi allegato al disciplinare.

Esempio requisito n. 1

Si riporta di seguito, a titolo esemplificativo, il modello della cartella da condividere con OneDrive e del file Excel standard delle schede manutentive.

Sia le cartelle che le schede manutentive saranno implementabili su consiglio dell'Appaltatore con i dati che lo stesso ritenga importanti. Il mantenimento e il continuo aggiornamento delle schede impiantistiche non solleva l'Appaltatore dall'obbligo di mantenere aggiornato i libretti degli impianti come da normativa vigente.

La cartella condivisa avrà il seguente nome, in base alla U.O.G. di riferimento del singolo lotto:

 _diario impianti U.O.G. Lecco

Al suo interno ogni impianto avrà una propria cartella dedicata, come di seguito nominata:

 COMUNE-VIA-N. CIVICO

All'interno di ogni cartella del singolo impianto saranno presenti le seguenti sottocartelle da compilare e corredare, con l'ausilio della stazione appaltante, con la documentazione indicata:

 01_SCANSIONE LIBRETTO E CURIT

 02_DICHIARAZIONI CONFORMITA'-RISPONDEZA

 03_TAVOLE E PROGETTO TERMOTECNICO

 04_INAIL-ISPEL

 05_MANUALI D'USO APPARECCHIO-ACCESSORI-TERMOREGOLAZIONE

 06_ALLEGATO 1A (PROVE FUMI)

 07_BOLLE MANUTENZIONE

 08_LETTURE E CONTABILIZZAZIONE CONSUMI

 09_FOTO COMPONENTISTICA E MANUTENZIONI STRAORDINARIE

 FIRMA ENERGETICA COMUNE-VIA-N. CIVICO

 SCHEDA IMPIANTO COMUNE-VIA -N. CIVICO

ESEMPIO

La scheda dell'impianto sarà composta da una parte iniziale riportante i dati generali della Centrale Termica

COMUNE		
INDIRIZZO		
NUMERI CIVICI		
MANUTENTORE		
NUMERO MATRICOLA	XXXXXXXXXXXX	collegamento al documento
CODICE CURIT	XXXXXXXXXXXX	collegamento al documento
MATRICOLA ISPESL	XXXXXXXXXXXX	collegamento al documento
TIPOLOGIA IMPIANTO	METANO/GASOLIO/ECC...	
POTENZA NOMINALE	XXXX KW	
POTENZA TERMICA AL FOCOLARE	XXXX KW	

e da una seconda parte riportante i dati di ogni componente dell'impianto, i quali dovranno essere aggiornati costantemente durante l'appalto, sia per il deterioramento della componentistica che per le sostituzioni effettuate con la manutenzione straordinaria, al fine di mantenere costantemente monitorato lo stato degli impianti.

N° comp.	TIPOLOGIA DI COMPONENTE	MARCA	MODELLO	MATRICOLA	ANNO
1	CALDAIA A CONDENSAZIONE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
2	SCAMBIATORE DI CALORE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
3	POMPA DI CIRCOLAZIONE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
4	POMPA ANTICONDENSA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
5	VALVOLA DI INTERCETTAZIONE DEL GAS	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
6	PRESSOSTATO DI MINIMA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
7	PRESSOSTATO DI MASSIMA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
8	TERMOSTATO CIRCUITO DI MANDATA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
9	TERMOSTATO CIRCUITO DI RITORNO	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
10	VALVOLA DI INTERCETTAZIONE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
11	SONDA ESTERNA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
12	ECC...				
13	ECC...				
14	ECC...				
15	ECC...				
16	ECC...				
17	ECC...				
ecc.	INDICARE TUTTI I COMPONENTI DELLA CENTRALE			AGGIORNARE TUTTE LE VOCI IN CASO DI SOSTITUZIONE DEI COMPONENTI	

DATI GENERALI COMPONENTE										STATO COMPONENTE E NOTE	FOTO
POTENZA	U.M.	POT. EL.	U.M.	PORTATA	U.M.	PREV.	U.M.	ECC...	U.M.		
										NUOVO	collegamento alla doc. fotografica
										BUCATO	collegamento alla doc. fotografica
										DA SOSTITUIRE	collegamento alla doc. fotografica
										VECCHIO MA FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										ROTTO / NON FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										BUONE CONDIZIONI	collegamento alla doc. fotografica
										FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										ROTTO / NON FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										NUOVO	collegamento alla doc. fotografica
										ARRUGGINITO	collegamento alla doc. fotografica
										STACCATA	collegamento alla doc. fotografica
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	

Nel caso in cui l'anno di fabbricazione/installazione della componentistica presente in Centrale Termica non sia identificabile con precisione inserire un dato indicativo del periodo.

Requisito n. 2

“GESTIONE, MONITORAGGIO ED EMERGENZE”

W₂ punteggio massimo 20 (Va*20) – Metodo del confronto a coppie

Il concorrente produce una relazione in cui dovranno essere descritti:

- la pianificazione degli interventi di manutenzione straordinaria specificando, per ogni tipologia di attività, il periodo di attuazione degli interventi, gli interventi prioritari per il funzionamento/efficientamento degli impianti, i tempi di attuazione, oltre ad ogni altra informazione ritenuta necessaria;
- le azioni introdotte per contenere e/o risolvere le emergenze e/o le criticità indicando le modalità organizzative, le tempistiche d'intervento, oltre ad ogni altra informazione ritenuta necessaria;
- le azioni introdotte al fine di ridurre il disagio agli inquilini residenti durante e a seguito delle attività svolte;
- le azioni introdotte al fine di ridurre il disagio agli inquilini e alla Stazione Appaltante durante i periodi di accensione e spegnimento degli impianti termici;
- il numero dei mezzi, delle attrezzature e delle risorse messe a disposizione per rispondere alle diverse esigenze sopraelencate;
- l'applicativo informatico di monitoraggio degli impianti e degli interventi, con accesso libero da parte della stazione appaltante, sempre aggiornato e consultabile anche in fase operativa, indicando le caratteristiche e le funzionalità che lo stesso offre;

La relazione descrittiva della "Gestione, monitoraggio ed emergenze" non dovrà preferibilmente superare n. 4 pagine, fronte e retro, in formato A4, redatta con carattere Calibri Corpo 12 e interlinea 1. Potranno essere inclusi, oltre alle pagine indicate, n. 10 allegati, quali fotografie, tabelle e simili.

Non sono previsti indennizzi per la fornitura dell'applicativo informatico e per le proposte offerte dall'impresa concorrente.

La programmazione degli interventi straordinari deve essere concordata con il Direttore dell'Esecuzione del contratto e rientrare nel budget a disposizione per ogni anno di gestione.

Il DEC non potrà emettere Ordine di Intervento se non in possesso del preventivo dettagliato a misura degli interventi, corredato dai necessari/obbligatori elaborati progettuali previsti dalla norma e a seguito di autorizzazione del RUP che valida e verifica l'intervento.

Vedi allegato al disciplinare.

Requisito n. 3

"SISTEMI DI TELEGESTIONE E FIRMA ENERGETICA"

W₃ punteggio massimo 32

Installazione di centraline e sistemi di telecontrollo (costruttore di riferimento "tipo" Intellienenergy, Siemens e/o prodotti similari) per la gestione completa e monitoraggio a distanza degli impianti. Per gestione completa si intende: il controllo e monitoraggio dell'accensione e spegnimento dell'impianto, delle temperature in campo, dei guasti e fermi impianti, la visualizzazione degli errori e/o allarmi segnalati dalla centralina e tutto quanto consentito dalla stessa. I sistemi si intendono inclusivi di tutta la componentistica e la cassetteria necessaria per il collegamento di tutti i componenti dell'impianto idonei alla gestione, forniti e funzionanti a perfetta regola d'arte.

Il prodotto scelto dall'operatore economico dovrà essere di marca primaria e con componenti di alto livello tecnologico per tutti i sistemi oggetto dell'offerta tecnica, con l'accortezza di essere corredati software di gestione da remoto avente protocollo aperto e accessibile (standard Konnex KNX). Tale richiesta consente ad ALER Bergamo Lecco Sondrio, e al Terzo Responsabile, la gestione del parco impianti a mezzo di un unico sistema informatico o applicativo.

È richiesta altresì, ove sono installati contatori del gas metano digitali, la rilevazione dei consumi ai fini della firma energetica dell'impianto (rappresentazione grafica delle potenze termiche relative ai consumi in funzione delle temperature esterne), consentita con l'installazione di apposito sensore sul contatore. L'operatore dovrà compilare l'apposita scheda, di seguito riportata a titolo esemplificativo, indicando i consumi rilevati in campo, in maniera tale da costruire automaticamente, con il foglio di calcolo già predisposto, la firma energetica. Qualora, durante il mandato di gestione degli impianti da parte del concorrente, l'ente fornitore del gas decida di sostituire il contatore di uno degli stabili oggetto di installazione del telecontrollo da analogico a digitale, il concorrente dovrà adoperarsi ad eseguire le modifiche necessarie per la compilazione della suddetta firma energetica.

L'operatore economico dovrà compilare l'allegato per la firma energetica inserendo almeno n. 20 letture rilevate nel periodo compreso tra il primo ottobre e il trentuno maggio di ogni stagione termica invernale.

Dovrà inoltre essere fornito ad ALER Bergamo Lecco Sondrio l'apposito software di gestione, in qualità di proprietaria degli impianti, con annesse credenziali di accesso, prive di scadenza, che consentano alla stazione appaltante la modifica di tutti i parametri, senza alcun tipo di restrizione. Per l'operatore economico saranno create apposite credenziali, che consentano parimenti la modifica e gestione dei dati inseriti, le quali verranno revocate alla scadenza del contratto di gestione e manutenzione. A software installato l'operatore dovrà inoltre provvedere ad inserire e connettere gli impianti oggetto di installazione della centralina di telecontrollo, oltre che a verificare e garantire il corretto funzionamento del sistema.

Saranno fornite e gestite da ALER Bergamo Lecco Sondrio le SIM di funzionamento delle centraline a seguito dell'indicazione da parte dell'operatore economico della tipologia necessaria al funzionamento dell'impianto. Qualora la gestione delle stesse da parte di ALER Bergamo Lecco Sondrio non risulti percorribile, verrà corrisposto all'Appaltatore il costo paritario delle SIM ad ogni SAL per il periodo di gestione di riferimento.

SISTEMI DI TELEGESTIONE	PUNTEGGIO W ₃ ACQUISITO
6	5 punti
12	15 punti
20	32 punti

Si riporta di seguito l'elenco degli impianti da implementare con il sistema di telegestione da remoto previsti da ALER Bergamo Lecco Sondrio, organizzati progressivamente con l'offerta tecnica, per il territorio della U.O.G. di Lecco:

OFFERTA TECNICA DI 6 IMPIANTI:

NUMERO	COMUNE	INDIRIZZO
1	LECCO	VIA AIROLDI E MUZZI 22
2	LECCO	VIA AIROLDI E MUZZI 24
3	LECCO	VIA BESONDA 5
4	LECCO	VIA BESONDA 7
5	LECCO	VIA MONTEBELLO 60/62/64
6	LECCO	VIA BUOZZI 6

OFFERTA TECNICA DI 12 IMPIANTI:

NUMERO	COMUNE	INDIRIZZO
7	LECCO	VIA BUOZZI 8
8	LECCO	VIA BUOZZI 10
9	CALOLZIOCORTE	VIA G. DI VITTORIO 8/22
10	CALOLZIOCORTE	VIA G. DI VITTORIO 7/13
11	CALOLZIOCORTE	C.SO EUROPA 72/74 – VIA G. DI VITTORIO 2/6
12	CALOLZIOCORTE	C.SO EUROPA 70

OFFERTA TECNICA DI 20 IMPIANTI:

È facoltà di ALER Bergamo Lecco Sondrio decidere, in base alle necessità e alle valutazioni effettuate, anche con il supporto tecnico dell'Appaltatore a seguito di sopralluoghi congiunti, i dodici impianti su cui installare le centraline di telecontrollo e i conseguenti sistemi di rilevazione dei consumi ai fini della firma energetica.

NUMERO	COMUNE E INDIRIZZO
13	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI LECCO
14	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI LECCO
15	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI LECCO
16	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI LECCO
17	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI LECCO
18	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI LECCO
19	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI LECCO
20	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI LECCO

N.B.: è facoltà di ALER Bergamo Lecco Sondrio modificare in qualsiasi momento l'elenco sopra indicato, sostituendo stabili con altri di condizioni simili o cambiando l'ordine degli stessi, per sopravvenute necessità di natura tecnica e/o amministrativa.

Non sono previsti indennizzi per i sistemi di telegestione offerti.

Vedi allegato al disciplinare.

Esempio requisito n. 3

Si riporta di seguito, a titolo esemplificativo, il modello Excel per la firma energetica da compilare con le rilevazioni dei consumi del gas metano.

FIRMA ENERGETICA "Relazione tra temperatura esterna e potenza media assorbita da un edificio"

A	Data lettura contatore	15/10/2003	13/11/2003	07/01/2004	12/01/2004	29/01/2004	09/02/2004	15/03/2004	20/04/2004	Stagione
B	Giorni periodo (gg)	0	29	55	5	17	11	35	36	188
C	Ore periodo(h)	0	696	1.320	120	408	264	840	864	4.512
D	Ore/giorno attivazione impianto (h/gg)	0	17	17	17	17	17	17	17	
E	Tempo attivazione impianto (h)	0	493	935	85	289	187	595	612	3.196
F	Contatore metano Stm ³	0	1.738	6.963	7.496	9.364	10.744	14.630	16.475	
G	Consumo metano Stm ³	0	1.738	5.225	533	1.868	1.380	3.886	1.845	16.475
H	Consumo energia primaria MWh	0	16,7	50,2	5,1	17,0	13,2	37,3	17,7	158,2
I	Potenza media generatore kW		33,8	53,6	60,2	62,0	70,8	62,7	28,9	53,2
J	Potenza media sulle 24 h kW		24,0	38,0	41,9	47,0	50,2	44,4	20,5	37,7
K	Temperatura esterna °C		8,8	6,4	2,8	3,1	3,2	4,4	11,1	5,7

Regressione lineare semplice						
Date lettura	x	y	xy	x ²	y ²	
13/11/2003	8,8	24,0	211,20	77,44	576,00	
07/01/2004	6,4	38,0	243,20	40,96	1444,00	
12/01/2004	2,8	42,6	119,28	7,84	1814,76	
29/01/2004	3,1	44,0	136,40	9,61	1936,00	
09/02/2004	3,2	50,2	160,64	10,24	2520,04	
15/03/2004	4,4	44,4	195,36	19,36	1971,36	
20/04/2004	11,1	20,5	227,55	123,21	420,25	
Totale	n,N	Σ x	Σ y	Σ xy	Σ x²	Σ y²
	7,0	39,8	263,7	1.293,63	288,66	10.682,41

coeff. angolare $m = \frac{n \sum(xy) - (\sum x)(\sum y)}{n(\sum x^2) - (\sum x)^2}$

$\frac{-1439,85}{436,58} = -3,298$

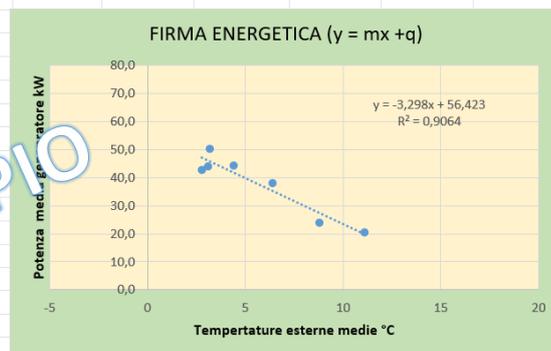
intercetta $q = \frac{(\sum y)(\sum x^2) - (\sum x)(\sum xy)}{n(\sum x^2) - (\sum x)^2}$

$\frac{24633,168}{436,58} = 56,423$

Coefficiente di determinazione lineare $R^2 = 1 - \frac{\sum(y-y^*)^2}{\sum(y-\mu_y)^2}$

$1 - \frac{70,1}{748,5} = 0,9064$

$\mu_x = \sum x / n =$	5,7
$\mu_y = \sum y / n =$	37,7



Funzione interpolatrice (retta)	x	y	y*	y-y*	(y-y*) ²	(y-μ _y)	(y-μ _y) ²	
y* = - 3,298 x + 56,423	8,8	24,0	27,4	-3,4	11,6	-13,7	186,9	
	6,4	38,0	35,3	2,7	7,3	0,3	0,1	
	2,8	42,6	47,2	-4,5	21,2	4,9	24,3	
	3,1	44,0	46,2	-2,2	4,8	6,3	40,1	
	3,2	50,2	45,9	4,3	18,5	12,5	157,0	
	4,4	44,4	41,2	2,5	6,3	6,7	45,3	
	11,1	20,5	19,3	0,7	0,5	-17,2	294,8	
				Σ(y-y*)²	70,1		Σ(y-μ_y)²	748,5

Requisito n. 4

“CHIAVISTELLI E CASSETTE PORTACHIAVI BLINDATE”

W₄ punteggio massimo 8

Sostituzione dei chiavistelli di accesso alle centrali termiche, alle sottostazioni del teleriscaldamento ed alle centrali idriche autoclave con nuovi chiavistelli a chiave unificata. Installazione di una cassetta portachiavi blindata per ogni centrale e/o sottostazione, dotata di sistema di apertura tramite codice numerico a sistema meccanico e completa di copertura a riparo dagli eventi atmosferici. Inserimento di numero 1 copia di chiavi in ogni cassetta e consegna di numero 10 copie all'ufficio Manutenzione Ordinaria e Riattazione Alloggi di ALER Bergamo Lecco Sondrio. Il codice numerico delle cassette portachiavi, unico per tutte le cassette, dovrà essere cambiato con cadenza annuale

al fine di impedire all'inquilinato di accedere ai locali CT e dovrà parimenti essere comunicato a mezzo mail al D.E.C. e ad ALER Bergamo Lecco Sondrio.

CHIAVISTELLI E CASSETTE	PUNTEGGIO W ₅ ACQUISITO
NO	0 punti
SÌ	8 punti

Vedi allegato al disciplinare.

LOTTO 3 SONDRIO E PROVINCIA

Requisito n. 1

"CENSIMENTO E SCHEDE MANUTENTIVE DEL PARCO IMPIANTI"

W₁ punteggio massimo 10

Redazione e aggiornamento periodico delle schede manutentive in formato Excel di ogni impianto del parco impianti della U.O.G. di riferimento, che andranno poi a implementare, assieme agli altri documenti di cui al Capitolato Speciale d'Appalto – parte II, il "Diario degli Impianti", come di seguito schematizzato.

Su ogni impianto andranno applicate apposite targhette numerate identificatrici su ogni componente d'impianto della centrale termica, o sottostazione del teleriscaldamento, e sugli elementi principali della rete di distribuzione. Tali targhette dovranno essere rimovibili e riattaccabili in caso di sostituzione di componenti. Andranno inoltre posate le targhette sulle tubazioni delle reti a vista della centrale termica, con indicazione della freccia di direzione del flusso, del tipo di fluido termovettore (riscaldamento, ACS, ricircolo, ecc.) e i civici serviti così da semplificare eventuali interventi di svuotamento dell'impianto per qualsivoglia guasto che si verifichi durante lo svolgimento della stagione invernale.

Installate le suddette targhette, l'operatore economico dovrà redigere la scheda manutentiva di ogni impianto, che dovrà poi essere mantenuta e aggiornata periodicamente ed anche a seguito dei vari interventi manutentivi con sostituzione dei componenti. Tale scheda dovrà riportare, oltre ai dati generali dell'impianto (indirizzo, denuncia I.N.A.I.L., CURIT, data ultima verifica e prova fumi, le foto del sopralluogo, ecc.), tutti i componenti impiantistici, con la numerazione indicata sulle targhette, indicando, per ognuno di essi, i dati principali quali: marca, modello, anno di fabbricazione (dove reperibile), potenze, indicazioni sullo stato manutentivo, necessità di sostituzione, ecc...

Verrà condiviso dalla stazione appaltante, tramite OneDrive, l'accesso ad apposita cartella contenente le sottocartelle di ogni impianto e l'apposito file Excel di base, modificabile e implementabile, per la redazione delle schede manutentive. In tali cartelle, oltre alla redazione delle schede manutentive, andrà caricata copia del libretto CURIT dell'impianto.

COMPLETAMENTO DEL REQUISITO N. 1	PUNTEGGIO W ₁ ACQUISITO
Da 12 a 18 mesi dalla consegna del servizio	3 punti
Da 6 a 12 mesi dalla consegna del servizio	6 punti
Entro 6 mesi dalla consegna del servizio	10 punti

Non sono previsti indennizzi.

Vedi allegato al disciplinare.

Esempio requisito n. 1

Si riporta di seguito, a titolo esemplificativo, il modello della cartella da condividere con OneDrive e del file Excel standard delle schede manutentive.

Sia le cartelle che le schede manutentive saranno implementabili su consiglio dell'Appaltatore con i dati che lo stesso ritenga importanti. Il mantenimento e il continuo aggiornamento delle schede impiantistiche non solleva l'Appaltatore dall'obbligo di mantenere aggiornato i libretti degli impianti come da normativa vigente.

La cartella condivisa avrà il seguente nome, in base alla U.O.G. di riferimento del singolo lotto:

 _diario impianti U.O.G. Sondrio

Al suo interno ogni impianto avrà una propria cartella dedicata, come di seguito nominata:

 COMUNE-VIA-N. CIVICO

All'interno di ogni cartella del singolo impianto saranno presenti le seguenti sottocartelle da compilare e corredare, con l'ausilio della stazione appaltante, con la documentazione indicata:

- 01_SCANSIONE LIBRETTO E CURIT
- 02_DICHIARAZIONI CONFORMITA'-RISPONDEZA
- 03_TAVOLE E PROGETTO TERMOTECNICO
- 04_INAIL-ISPEL
- 05_MANUALI D'USO APPARECCHIO-ACCESSORI-TERMOREGOLAZIONE
- 06_ALLEGATO 1A (PROVE FUMI)
- 07_BOLLE MANUTENZIONE
- 08_LETTURE E CONTABILIZZAZIONE CONSUMI
- 09_FOTO COMPONENTISTICA E MANUTENZIONI STRAORDINARIE
- FIRMA ENERGETICA COMUNE-VIA-N. CIVICO
- SCHEDA IMPIANTO COMUNE-VIA -N. CIVICO

ESEMPIO

La scheda dell'impianto sarà composta da una parte iniziale riportante i dati generali della Centrale Termica

COMUNE		
INDIRIZZO		
NUMERI CIVICI		
MANUTENTORE		
NUMERO MATRICOLA	XXXXXXXXXXXX	collegamento al documento
CODICE CURIT	XXXXXXXXXXXX	collegamento al documento
MATRICOLA ISPEL	XXXXXXXXXXXX	collegamento al documento
TIPOLOGIA IMPIANTO	METANO/GASOLIO/ECC...	
POTENZA NOMINALE	XXXX KW	
POTENZA TERMICA AL FOCOLARE	XXXX KW	

e da una seconda parte riportante i dati di ogni componente dell'impianto, i quali dovranno essere aggiornati costantemente durante l'appalto, sia per il deterioramento della componentistica che per le sostituzioni effettuate con la manutenzione straordinaria, al fine di mantenere costantemente monitorato lo stato degli impianti.

N° comp.	TIPOLOGIA DI COMPONENTE	MARCA	MODELLO	MATRICOLA	ANNO
1	CALDAIA A CONDENSAZIONE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
2	SCAMBIATORE DI CALORE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
3	POMPA DI CIRCOLAZIONE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
4	POMPA ANTICONDENSA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
5	VALVOLA DI INTERCETTAZIONE DEL GAS	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
6	PRESSOSTATO DI MINIMA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
7	PRESSOSTATO DI MASSIMA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
8	TERMOSTATO CIRCUITO DI MANDATA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
9	TERMOSTATO CIRCUITO DI RITORNO	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
10	VALVOLA DI INTERCETTAZIONE	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
11	SONDA ESTERNA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX (OVE PRESENTE)	XXXX
12	ECC...				
13	ECC...				
14	ECC...				
15	ECC...				
16	ECC...				
17	ECC...				
ecc.	INDICARE TUTTI I COMPONENTI DELLA CENTRALE		AGGIORNARE TUTTE LE VOCI IN CASO DI SOSTITUZIONE DEI COMPONENTI		

ESEMPIO

DATI GENERALI COMPONENTE										STATO COMPONENTE E NOTE	FOTO
POTENZA	U.M.	POT.EL.	U.M.	PORTATA	U.M.	PREV.	U.M.	ECC...	U.M.		
										NUOVO	collegamento alla doc. fotografica
										BUCATO	collegamento alla doc. fotografica
										DA SOSTITUIRE	collegamento alla doc. fotografica
										VECCHIO MA FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										ROTTO / NON FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										BUONE CONDIZIONI	collegamento alla doc. fotografica
										FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										ROTTO / NON FUNZIONANTE	collegamento alla doc. fotografica
										NUOVO	collegamento alla doc. fotografica
										ARRUGGINITO	collegamento alla doc. fotografica
										STACCATA	collegamento alla doc. fotografica
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	
										ECC...	

ESEMPIO

Nel caso in cui l'anno di fabbricazione/installazione della componentistica presente in Centrale Termica non sia identificabile con precisione inserire un dato indicativo del periodo.

Requisito n. 2

“GESTIONE, MONITORAGGIO ED EMERGENZE”

W₂ punteggio massimo 20 (Va*20) – Metodo del confronto a coppie

Il concorrente produce una relazione in cui dovranno essere descritti:

- la pianificazione degli interventi di manutenzione straordinaria specificando, per ogni tipologia di attività, il periodo di attuazione degli interventi, gli interventi prioritari per il funzionamento/efficientamento degli impianti, i tempi di attuazione, oltre ad ogni altra informazione ritenuta necessaria;
- le azioni introdotte per contenere e/o risolvere le emergenze e/o le criticità indicando le modalità organizzative, le tempistiche d'intervento, oltre ad ogni altra informazione ritenuta necessaria;
- le azioni introdotte al fine di ridurre il disagio agli inquilini residenti durante e a seguito delle attività svolte;
- le azioni introdotte al fine di ridurre il disagio agli inquilini e alla Stazione Appaltante durante i periodi di accensione e spegnimento degli impianti termici;
- il numero dei mezzi, delle attrezzature e delle risorse messe a disposizione per rispondere alle diverse esigenze sopraelencate;
- l'applicativo informatico di monitoraggio degli impianti e degli interventi, con accesso libero da parte della stazione appaltante, sempre aggiornato e consultabile anche in fase operativa, indicando le caratteristiche e le funzionalità che lo stesso offre;

La relazione descrittiva della “Gestione, monitoraggio ed emergenze” non dovrà preferibilmente superare n. 4 pagine, fronte e retro, in formato A4, redatta con carattere Calibri Corpo 12 e interlinea 1. Potranno essere inclusi, oltre alle pagine indicate, n. 10 allegati, quali fotografie, tabelle e simili.

Non sono previsti indennizzi per la fornitura dell'applicativo informatico e per le proposte offerte dall'impresa concorrente.

La programmazione degli interventi straordinari deve essere concordata con il Direttore dell'Esecuzione del contratto e rientrare nel budget a disposizione per ogni anno di gestione.

Il DEC non potrà emettere Ordine di Intervento se non in possesso del preventivo dettagliato a misura degli interventi, corredato dai necessari/obbligatori elaborati progettuali previsti dalla norma e a seguito di autorizzazione del RUP che valida e verifica l'intervento.

Vedi allegato al disciplinare.

Requisito n. 3

“SISTEMI DI TELEGESTIONE E FIRMA ENERGETICA”

W₃ punteggio massimo 32

Installazione di centraline e sistemi di telecontrollo (costruttore di riferimento “tipo” Intellienergy, Siemens e/o prodotti similari) per la gestione completa e monitoraggio a distanza degli impianti. Per gestione completa si intende: il controllo e monitoraggio dell'accensione e spegnimento dell'impianto, delle temperature in campo, dei guasti e fermi impianti, la visualizzazione degli errori e/o allarmi segnalati dalla centralina e tutto quanto consentito dalla stessa. I sistemi si intendono inclusivi di tutta la componentistica e la cassetteria necessaria per il collegamento di tutti i componenti dell'impianto idonei alla gestione, forniti e funzionanti a perfetta regola d'arte.

Il prodotto scelto dall'operatore economico dovrà essere di marca primaria e con componenti di alto livello tecnologico per tutti i sistemi oggetto dell'offerta tecnica, con l'accortezza di essere corredati software di gestione da remoto avente protocollo aperto e accessibile (standard Konnex KNX). Tale richiesta consente ad ALER Bergamo Lecco Sondrio, e al Terzo Responsabile, la gestione del parco impianti a mezzo di un unico sistema informatico o applicativo.

È richiesta altresì, ove sono installati contatori del gas metano digitali, la rilevazione dei consumi ai fini della firma energetica dell'impianto (rappresentazione grafica delle potenze termiche relative ai consumi in funzione delle temperature esterne), consentita con l'installazione di apposito sensore sul contatore. L'operatore dovrà compilare l'apposita scheda, di seguito riportata a titolo esemplificativo, indicando i consumi rilevati in campo, in maniera tale da costruire automaticamente, con il foglio di calcolo già predisposto, la firma energetica. Qualora, durante il mandato di gestione degli impianti da parte del concorrente, l'ente fornitore del gas decida di sostituire il contatore di uno degli stabili oggetto di installazione del telecontrollo da analogico a digitale, il concorrente dovrà adoperarsi ad eseguire le modifiche necessarie per la compilazione della suddetta firma energetica.

L'operatore economico dovrà compilare l'allegato per la firma energetica inserendo almeno n. 20 letture rilevate nel periodo compreso tra il primo ottobre e il trentuno maggio di ogni stagione termica invernale.

Dovrà inoltre essere fornito ad ALER Bergamo Lecco Sondrio l'apposito software di gestione, in qualità di proprietaria degli impianti, con annesse credenziali di accesso, prive di scadenza, che consentano alla stazione appaltante la modifica di tutti i parametri, senza alcun tipo di restrizione. Per l'operatore economico saranno create apposite credenziali, che consentano parimenti la modifica e gestione dei dati inseriti, le quali verranno revocate alla scadenza del contratto di gestione e manutenzione. A software installato l'operatore dovrà inoltre provvedere ad inserire e connettere gli impianti oggetto di installazione della centralina di telecontrollo, oltre che a verificare e garantire il corretto funzionamento del sistema.

Saranno fornite e gestite da ALER Bergamo Lecco Sondrio le SIM di funzionamento delle centraline a seguito dell'indicazione da parte dell'operatore economico della tipologia necessaria al funzionamento dell'impianto. Qualora la gestione delle stesse da parte di ALER Bergamo Lecco Sondrio non risulti percorribile, verrà corrisposto all'Appaltatore il costo paritario delle SIM ad ogni SAL per il periodo di gestione di riferimento.

SISTEMI DI TELEGESTIONE	PUNTEGGIO W ₃ ACQUISITO
6	5 punti
12	15 punti
20	32 punti

Si riporta di seguito l'elenco degli impianti da implementare con il sistema di telegestione da remoto previsti da ALER Bergamo Lecco Sondrio, organizzati progressivamente con l'offerta tecnica, per il territorio della U.O.G. di Sondrio:

OFFERTA TECNICA DI 6 IMPIANTI:

NUMERO	COMUNE	INDIRIZZO
1	SONDRIO	TORRE Y17 - VIA DON GUANELLA 54
2	SONDRIO	TORRE Y21 - VIA GRAMSCI 4
3	SONDRIO	TORRE Z20 - VIA GRAMSCI 2
4	SONDRIO	TORRE Z19 VIA MAFFEI 100
5	SONDRIO	TORRE Z18 - VIA MAFFEI 63
6	SONDRIO	VIA REGHENZANI 26/30

OFFERTA TECNICA DI 12 IMPIANTI:

NUMERO	COMUNE	INDIRIZZO
7	MORBEGNO	VIA LIGARI 52 a/b
8	SONDRIO	VIA TORELLI 7,8,9
9	SONDRIO	VIA MERIGGIO
10	PRATA CAMPORTACCIO	VIA BERTACCHI 23
11	SONDRIO	VIA TORELLI 49-51-53
12	DELEBIO	FABBR. A - B - VIA DON GUANELLA 12

OFFERTA TECNICA DI 20 IMPIANTI:

È facoltà di ALER Bergamo Lecco Sondrio decidere, in base alle necessità e alle valutazioni effettuate, anche con il supporto tecnico dell'Appaltatore a seguito di sopralluoghi congiunti, i dodici impianti su cui installare le centraline di telecontrollo e i conseguenti sistemi di rilevazione dei consumi ai fini della firma energetica.

NUMERO	COMUNE E INDIRIZZO
--------	--------------------

13	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI SONDRIO
14	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI SONDRIO
15	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI SONDRIO
16	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI SONDRIO
17	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI SONDRIO
18	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI SONDRIO
19	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI SONDRIO
20	IMPIANTO A SCELTA DI ALER BERGAMO LECCO SONDRIO – U.O.G. DI SONDRIO

N.B.: è facoltà di ALER Bergamo Lecco Sondrio modificare in qualsiasi momento l'elenco sopra indicato, sostituendo stabili con altri di condizioni simili o cambiando l'ordine degli stessi, per sopravvenute necessità di natura tecnica e/o amministrativa.

Non sono previsti indennizzi per i sistemi di telegestione offerti.

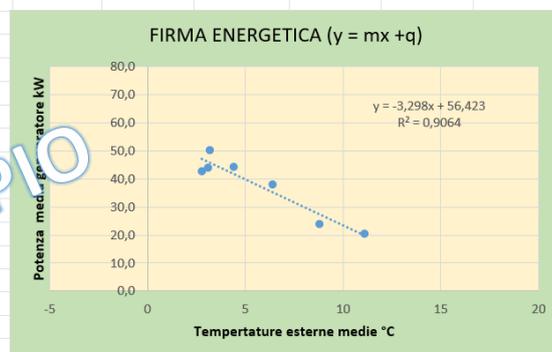
Vedi allegato al disciplinare.

Esempio requisito n. 3

Si riporta di seguito, a titolo esemplificativo, il modello Excel per la firma energetica da compilare con le rilevazioni dei consumi del gas metano.

FIRMA ENERGETICA "Relazione tra temperatura esterna e potenza media assorbita da un edificio"										
A	Data lettura contatore	15/10/2003	13/11/2003	07/01/2004	12/01/2004	29/01/2004	09/02/2004	15/03/2004	20/04/2004	Stagione
B	Giorni periodo (gg)	0	29	55	5	17	11	35	36	188
C	Ore periodo(h)	0	696	1.320	120	408	264	840	864	4.512
D	Ore/giorno attivazione impianto (h/gg)	0	17	17	17	17	17	17	17	
E	Tempo attivazione impianto (h)	0	493	935	85	289	187	595	612	3.196
F	Contatore metano Stm ³	0	1.738	6.963	7.496	9.364	10.744	14.630	16.475	
G	Consumo metano Stm ³	0	1.738	5.225	533	1.868	1.380	3.886	1.845	16.475
H	Consumo energia primaria MWh	0	16,7	50,2	5,1	16,7	13,2	37,3	17,7	158,2
I	Potenza media generatore kW		33,8	53,6	60,2	62,7	70,8	62,7	28,9	53,2
J	Potenza media sulle 24 h kW		24,0	38,0	42,6	47,0	50,2	44,4	20,5	37,7
K	Temperatura esterna °C		8,8	6,4	2,8	3,1	3,2	4,4	11,1	5,7
		Regressione lineare semplice								
	Date lettura	x	y	xy	x ²	y ²				
	13/11/2003	8,8	53,6	471,68	77,44	2872,96				
	07/01/2004	6,4	38,0	243,20	40,96	1444,00				
	12/01/2004	2,8	42,6	119,28	7,84	1814,76				
	29/01/2004	3,1	44,0	136,40	9,61	1936,00				
	09/02/2004	3,2	50,2	160,64	10,24	2520,04				
	15/03/2004	4,4	44,4	195,36	19,36	1971,36				
	20/04/2004	11,1	20,5	227,55	123,21	420,25				
	Totali	n,N	Σ x	Σ y	Σ xy	Σ x²	Σ y²			
		7,0	39,8	263,7	1.293,63	288,66	10.682,41			

coeff. angolare m =	$\frac{n \sum(xy) - (\sum x)(\sum y)}{n(\sum x^2) - (\sum x)^2}$	$\frac{-1439,85}{436,58}$	-3,298
intercetta q =	$\frac{(\sum y)(\sum x^2) - (\sum x)(\sum xy)}{n(\sum x^2) - (\sum x)^2}$	$\frac{24633,168}{436,58}$	56,423
Coefficiente di determinazione lineare	$R^2 = 1 - \frac{\sum(y-y^*)^2}{\sum(y-\mu_y)^2}$		0,9064
$\mu_x = \sum x / n =$			5,7
$\mu_y = \sum y / n =$			37,7



Funzione interpolatrice (retta)	x	y	y*	y-y*	(y-y*) ²	(y-μ _y)	(y-μ _y) ²
$y^* = -3,298x + 56,423$	8,8	24,0	27,4	-3,4	11,6	-13,7	186,9
	6,4	38,0	35,3	2,7	7,3	0,3	0,1
	2,8	42,6	47,2	-4,5	20,2	4,9	24,3
	3,1	44,0	46,2	-2,1	4,8	6,3	40,1
	3,2	50,2	45,9	4,3	18,5	12,5	157,0
	4,4	44,4	46,2	-2,5	6,3	6,7	45,3
	11,1	20	19,3	0,7	0,5	-17,2	294,8
					$\Sigma(y-y^*)^2$		$\Sigma(y-\mu_y)^2$
					70,1		748,5

Requisito n. 4

“CHIAVISTELLI E CASSETTE PORTACHIAVI BLINDATE”

W₄ punteggio massimo 8

Sostituzione dei chiavistelli di accesso alle centrali termiche ed alle sottostazioni del teleriscaldamento con nuovi chiavistelli a chiave unificata. Installazione di una cassetta portachiaavi blindata per ogni centrale e/o sottostazione, dotata di sistema di apertura tramite codice numerico a sistema meccanico e completa di copertura a riparo dagli eventi atmosferici. Inserimento di numero 1 copia di chiavi in ogni cassetta e consegna di numero 10 copie all'ufficio Manutenzione Ordinaria e Riattazione Alloggi di ALER Bergamo Lecco Sondrio. Il codice numerico delle cassette portachiaavi, unico per tutte le cassette, dovrà essere cambiato con cadenza annuale al fine di impedire all'inquinato di accedere ai locali CT e dovrà parimenti essere comunicato a mezzo mail al D.E.C. e ad ALER Bergamo Lecco Sondrio.

CHIAVISTELLI E CASSETTE	PUNTEGGIO W ₅ ACQUISITO
NO	0 punti
SÌ	8 punti

Vedi allegato al disciplinare.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Al criterio n. 2 “Gestione, monitoraggio ed emergenze” è assegnato un punteggio attraverso il metodo confronto a coppie.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

W₆ punteggio massimo 30

“Attribuzione del punteggio per la miglior offerta economica”

L'elemento prezzo, ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio (PE), è costituito dal ribasso percentuale offerto sul corrispettivo per l'esecuzione del servizio, al netto degli Oneri della Sicurezza.

Al ribasso percentuale sull'importo a base d'asta:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base d'asta);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione Appaltante);
- è attribuito un coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
- alle singole offerte è attribuito un punteggio costituito dal prodotto tra il predetto coefficiente ed il peso attribuito al prezzo, applicando la seguente formula:

$$Pe_i = We \times Ve_i$$

dove:

i = concorrenti ammessi;

Pe_i = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo;

We = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (30 punti);

Ve_i = coefficiente attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo. Tale coefficiente sarà attribuito a ciascuna offerta economica attraverso l'interpolazione lineare tra il coefficiente pari a uno, attribuito al valore

dell'offerta economica più conveniente per questa Stazione Appaltante, e il coefficiente pari a zero, attribuito al valore dell'offerta economica pari a quella posta a base di gara.

Il valore dell'offerta economica è espresso mediante un unico ribasso percentuale da applicarsi all'importo a base di gara.

Il ribasso si intende fissato dal concorrente in base a calcoli e valutazioni di propria ed assoluta convenienza.

Non sono ammesse offerte in aumento.

18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

Per ciascun concorrente, la somma del punteggio totale dell'offerta tecnica e del punteggio ottenuto nell'offerta economica determinerà il punteggio complessivo.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno 6 agosto 2025, salvo diverse comunicazioni.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, coadiuvato da personale dell'Ufficio Appalti e Contratti, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite la piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice, relativamente a ciascun lotto, procede all'apertura delle offerte presentate.

La commissione giudicatrice procede all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro **5 (cinque) giorni**.

La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i punteggi ottenuti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara nei casi in cui il bando che non abbia previsto espressamente tale possibilità.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che superino, in entrambe le offerte, sia nell'offerta tecnica che in quella economica, i quattro quinti del punteggio massimo attribuibile.

La stazione appaltante, ai sensi del disposto dell'articolo 110 del Codice, si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad elementi specifici, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Con riferimento a ciascun lotto, la proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P totale) più alto, che sarà ottenuto sommando il

punteggio relativo al criterio "Punteggio Tecnico" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "Punteggio Economico" (PE).

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i indicato/i dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

È fatta salva l'esecuzione d'urgenza di cui all'art. 17, comma 9 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto, le marche da bollo da corrispondere nella

misura stabilita nella Tabella A di cui all'allegato I.4 del Codice. L'importo dovrà essere corrisposto mediante il modello F24 Elide secondo le specifiche istruzioni che saranno comunicate dalla stazione appaltante.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. PATTO DI INTEGRITÀ

La Giunta Regionale con DGR XII/3599 del 16/12/2024 ha approvato il Patto di integrità in materia di contratti pubblici.

Tale Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema Regionale di cui all'All. A1 L.R. n.30/2006, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture.

27.MOGC, CODICE ETICO ED OBBLIGHI EX ART. 28 GDPR – REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (UE/2016/679)

L'Azienda ha adottato il modello organizzativo previsto dal D.Lgs. 231/2001, all'interno del quale è collocato un codice di comportamento, pubblicato e consultabile sul sito internet aziendale www.aler-bg-lc-so.it, sezione "Amministrazione trasparente".

Nel prendere atto di tale circostanza, gli interessati al presente Avviso si obbligano sin da ora al rispetto dei principi in esso contenuti.

Documentazione reperibile all'indirizzo: <http://www.aler-bg-lc-so.it/trasparenza/disposizioni-general/modello-organizzativo-dlgs-231-2001/> "Modello di Organizzazione Gestione e controllo di ALER _rev. 03 del 18/12/2024 approvato con PP n. 50 del 18 dicembre 2024, Codice Etico e di Comportamento per il personale di Aler di Bergamo – Lecco – Sondrio (Approvato con Provvedimento del Presidente n. 11 in data 4 marzo, aggiornato con Provvedimento del Presidente n. 108 del 29 dicembre 2021 e con Provvedimento del Presidente n. 50 del 18 dicembre 2024) disponibile all'indirizzo: <http://www.aler-bg-lc-so.it/chi-siamo/codice-etico/>.

L'affidatario con la sottoscrizione del contratto accetta la nomina a Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679).

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la Piattaforma SINTEL, l'offerta

dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita mediante la sezione "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma SINTEL.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dalla stessa mediante l'apposita sezione "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma SINTEL.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente in via esclusiva il Tribunale Amministrativo di Brescia.

Trattandosi di servizio di importo superiore al milione di euro, trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da **n. 3 (tre)** membri.

30. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e s.m.i., così come modificato dal Regolamento UE 2016/679, si informa che:

- i dati personali richiesti sono raccolti per finalità inerenti la verifica dell'idoneità degli operatori economici candidati alla presente procedura e l'eventuale affidamento di incarichi conseguenti, per adempiere agli obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento nonché per la necessità dello stesso di adempiere a un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e la loro mancata presentazione comporta per l'Azienda l'impossibilità di ammettere l'operatore economico alla procedura, nonché di affidare degli incarichi.
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e professionali, nei modi e per le finalità ivi descritte, costituisce condizione per la partecipazione degli stessi alla procedura di cui al presente Avviso.
- I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 94 D.lgs. n. 36/2023, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti e al DPR n.445/2000.
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, adottando misure di sicurezza tecniche ed amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.
- i dati potranno essere oggetto di comunicazione e, in caso di affidamento anche di diffusione, a soggetti terzi, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di contratti pubblici. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione.
- ALER si riserva di conservare i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati sono stati ottenuti.
- il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Lombarda Edilizia Residenziale Bergamo Lecco Sondrio nella persona del suo Legale Rappresentante con sede in Bergamo, via Mazzini, 32/a.

- il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) aziendale è Sistema Susio srl, che potrà essere contattato all'indirizzo mail: info@pec.systemasusio.it;
- l'interessato dispone dei diritti specificati dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), di seguito indicati: diritto di accesso ai dati personali (art.15 GDPR); diritto alla rettifica (art.16 GDPR); diritto alla cancellazione (art.17 GDPR); diritto di limitazione al trattamento (art.18 GDPR); diritto alla portabilità dei dati (art.20 GDPR); diritto di opposizione (art.21 GDPR).
- l'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la privacy, raggiungibile sul sito www.garanteprivacy.it
- informativa e consenso al trattamento dei dati personali e modulistica concernente l'esercizio dei diritti in materia di protezione dei dati personali sono disponibili al seguente link: <http://www.aler-bg-lc-so.it/privacy>

IL RUP

Ing. Massimo Ruotolo

Documento informatico sottoscritto con firma digitale

(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)