

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TERUZZI VALTER MARCO**
Indirizzo **LENTATE SUL SEVESO (MB), VIA MONTE ROSA N. 6**
Telefono **Cell. 335.5930848, tel. fisso 0362.563283**
Fax
E-mail **workingvalter@yahoo.it – direzione.bg.lc.so@alerbg.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **1 GENNAIO 1950**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1 GENNAIO 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale di BERGAMO - LECCO - SONDRIO, Sede Legale, via Giuseppe Mazzini 32 A - 24128 - Bergamo**
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico Economico – Edilizia Residenziale Pubblica**
- Tipo di impiego **Direttore Generale**
- Principali mansioni e responsabilità

Direttore Generale (incarico affidato con Provvedimento Presidenziale n. BG/60 in data 30 Dicembre 2014 , ai sensi degli art. 15 e 19 della Legge Regionale 4 dicembre 2009, n. 27 e ss.mm.ii.

Svolge le competenze previste dai commi 6 e 7 della Legge Regionale 4 Dicembre 2009, n. 27 e dall'art. 9 dello Statuto dell'ALER di BERGAMO - LECCO - SONDRIO, approvato con deliberazione della Giunta Regionale N° X / 3912 nella seduta del 24/07/2015 e in particolare:

 - a) esercitare i poteri di spesa per il funzionamento della struttura organizzativa, con le modalità previste dai regolamenti e dalle norme vigenti;
 - b) curare, in collaborazione con i dirigenti e/o i responsabili delle U.O.G., l'attuazione delle linee programmatiche e delle direttive del Presidente, al quale risponde con il proprio operato;
 - c) proporre al Presidente, per la relativa approvazione, lo schema del bilancio preventivo e del bilancio consuntivo;
 - d) presentare al Presidente una relazione semestrale sullo stato di attuazione degli obiettivi aziendali;
 - e) presiedere le commissioni di gara e di selezione del personale con responsabilità delle relative procedure;
 - f) stipulare i contratti e provvedere agli acquisti in economia e alle spese indispensabili per il normale funzionamento dell'Azienda;
 - g) stipulare i contratti di locazione e provvedere a tutte le incombenze di natura gestionale;
 - h) approvare la struttura organizzativa aziendale, dirigere il personale, compreso i dirigenti, e organizzare i servizi assicurando la funzionalità, l'economicità, l'efficienza e la rispondenza dell'azione tecnico-amministrativa ai fini dell'Azienda;
 - i) rappresentare in giudizio l'ALER, se delegato dal presidente, con facoltà di conciliare e transigere;
 - j) disporre direttamente in materia di incarichi e attribuzioni interne , disciplinando la mobilità del personale fra gli uffici, provvedendo alla attribuzione di trattamenti economici accessori;

- k) proporre al Presidente la sottoscrizione di accordi aziendali;
- l) controllare l'attività dei dirigenti, esercitare il potere disciplinare ed eventualmente l'esercizio del potere sostitutivo in caso di inerzia degli stessi;
- m) proporre al Presidente l'assunzione del personale la risoluzione del rapporto di lavoro;
- n) disporre l'affidamento, in caso di vacanza temporanea o di assenza prolungata dei dirigenti, delle funzioni ad altro dirigente dell'Azienda;
- o) provvedere a tutti gli altri compiti attribuitigli da leggi, dal presente Statuto e dal Presidente;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1 OTTOBRE 2014 AL 31 DICEMBRE 2014

Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale di Bergamo - A.L.E.R. Bergamo - Sede legale in Bergamo, via Mazzini 32/A - 24128 Bergamo

Ente Pubblico Economico – Edilizia Residenziale Pubblica

Direttore Generale

Direttore Generale, nominato dal Presidente con Provvedimento n. BG/43 in data 1 Ottobre 2014
Svolge le Competenze previste dallo Statuto approvato dal Presidente con Delibera n. 7 in data 28 Marzo 2014 e modificato con Delibera n. 11 del 15 Aprile 2015;

- Date (da – a)

DAL 19 NOVEMBRE 2014 ALLA DATA ODIERNA

Il Presidente, con PROCURA SPECIALE sottoscritta in data 19 Novembre 2014, nomina l'Arch Valter Teruzzi :

a) sottoscrivere, ex art. 35 ed ex art. 51 della Legge n. 865/1971 per la cessione agli operatori , da parte dei comuni, del diritto di superficie o di proprietà su aree individuate per l'utilizzo finalizzate all'attuazione di interventi di edilizia residenziale pubblica in attuazione di quanto deliberato dal Presidente;

b) sottoscrivere convenzioni od atti d'obbligo unilaterali, ex art. 7 e 8 della Legge n. 10/1977, per la regolazione dei prezzi di vendita e dei canoni di locazione per interventi di edilizia abitativa compresi quelli sugli edifici esistenti in attuazione di delibere Presidenziali;

c) sottoscrivere atti e convenzioni inerenti piani di recupero con facoltà di sottoscrivere tutti gli atti e documenti comunque riferibili ai detti piani e/o ad essi connessi e/o conseguenti in esecuzione di delibere Presidenziali;

d) sottoscrivere atti di trasferimento in proprietà sia di alloggi di edilizia residenziale pubblica che di immobili ad uso non abitativo, la cui cessione sia stabilita o autorizzata da provvedimenti di legge o amministrativi statali o regionali, con facoltà di rilasciare quietanza e di prestare assenso alla cancellazione od iscrizione di ipoteche, nonché rinuncia alla stesse, sottoscrivere atti di divisione degli immobili;

e) sottoscrivere atti di rettifica relativi ai contratti stipulati ai sensi delle Leggi 513/77 e 560/93, ovvero ai sensi di altre normative emanate od emanande dallo Stato o dalla Regione in materia di dismissioni del patrimonio immobiliare in attuazione di delibere Presidenziali;

f) sottoscrivere acquisizione di immobili, da destinare all'attuazione di interventi residenziali, il cui acquisto sia già stato deliberato dal Presidente;

g) sottoscrivere:

- contratti di mutuo con istituti di credito, a tasso agevolato o a tasso ordinario, atti condizionati di mutuo, e cancellazione o modifica di ipoteche gravanti sui mutui in attuazione di quanto deliberato dal Presidente;

- atti di rinnovazione o di assenso alla cancellazione delle ipoteche gravanti sugli immobili devoluti ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 1036/72;

- atti di rinuncia al diritto di prelazione e di presa d'atto della relativa estinzione ai sensi dell'art. 1 comma 25 Legge 560/93;

- atti di identificazione catastale;

- atti di quietanza con determinazione dell'inizio dell'ammortamento delle somme erogate, frazionamenti ipotecari e consegna del capitale mutuato, il tutto consentito dalla normativa di riferimento,

h) concedere garanzie, anche reali, accessorie all'assunzione di dette obbligazioni in attuazione di quanto deliberato dal Presidente;

i) prestare assenso agli atti di cessione dei contratti di locazione con patto di futura vendita;

m) come indicato nell'Accordo di Programma sottoscritto in data 29 ottobre 2012, approvato con Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 10563, in data 21 novembre 2012 n. 10563, finalizzato alla riqualificazione dell'area di "Zingonia", aventi ad oggetto unità immobiliari site in CISERANO (Bergamo), località Zingonia, facente parti degli edifici denominati "Athena 1", "Athena 2", "Atena 3", "Anna 1", "Anna 2" e "Anna 3";

- sottoscrivere acquisizioni da privati, dagli istituti di credito, o in asta alloggi, autorimesse ed unità immobiliari in genere ubicate nel complesso denominato "Torri di Zingonia";

- partecipare a tutte le aste, indette e da indire, con o senza incanto relativamente a procedure esecutive presso il Tribunale di Bergamo.

A fine viene conferita al nominato procuratore ogni necessaria facoltà, ivi comprese quella di presentare l'istanza di partecipazione all'incanto, individuare l'immobile e il lotto per il quale viene effettuata l'offerta, prestare la cauzione ed effettuare il deposito delle spese previste nell'ordinanza di vendita e nell'avviso d'asta, effettuare le offerte in aumento e gli eventuali rilanci, fino ad un importo massimo non superiore, per ciascun alloggio, al valore determinato da Infrastrutture Lombarde s.p.a.;

n) rappresentare l'Ente Mandante in tutte le cause attive e le passive, promosse o da promuovere contro qualsiasi persona o soggetto giuridico privato e pubblico, per qualsiasi titolo, in tutti i gradi di giudizio, e così in ogni lite avanti i Giudici di Pace, i Tribunali e le Corti di Appello, i Tribunali Amministrativi, le Commissioni (comprese quelle Tributarie) ed i Collegi Speciali, gli organi di Giurisdizione Speciale Amministrativa, i Collegi Arbitrali e nel procedimento di Mediazione volontaria od obbligatoria.

Pertanto a tal fine al procuratore vengono conferite tutte le necessarie difficoltà, comprese quelle di:

- spiccare citazioni, eleggere domicili, compiere procedimenti esecutivi, promuovere azioni conservative e cautelari, chiedere e ottenere decreti ingiuntivi;
- chiedere qualsiasi prova od opporsi ad essa, promuovere giudizi di opposizione e di appello, presentare domande di collocazione nei giudizi d'espropriazione ed in genere presentare domande, istanze, memorie, comparse, conclusioni ed eccezioni;
- compromettere e transigere e fare tutto quanto occorresse per il buon esito delle cause di cui si tratterà;

o) rappresentare l'Azienda avanti tutti gli uffici dell'Agenzia delle Entrate, della Regione Lombardia, della Provincia di Bergamo, dei comuni della Provincia di Bergamo, del Comando dei Vigili del Fuoco, della A.S.L., degli Enti erogatrici dei servizi gas, energia elettrica, delle Compagnie Assicuratrici, in genere e di conseguenza potrà:

- resistere alle liti, contenziosi dell'Azienda;
- presentare ricorsi, denunce, istanze;
- sottoscrivere concordati ed adesione ad accertamenti;
- sottoscrivere la documentazione necessaria per la richiesta di rilascio e rinnovo di qualsiasi tipo di Certificazione;
- espletare le pratiche fiscali, non fiscali e consegnare le documentazioni la documentazione richiesta, inerente le attività dell'Ente;
- presentare denunce di sinistri e di danni relativi ad immobili di proprietà dell'Azienda, con le relative richieste di rimborso danni, eventuali pagamento di risarcimento rilasciando relative quietanze;

p) sottoscrivere la documentazione relative al rilascio ed al rinnovo dei contratti di assistenza e manutenzione degli impianti tecnici attuali nei fabbricati di proprietà dell'Azienda;

q) gestire i rapporti con gli intestatari dei contratti di locazione delle unità immobiliari di proprietà dell'ALER o in gestione all'Azienda, nei termini indicati nelle Convenzioni sottoscritte;

r) riscuotere somme dovute all'Azienda per qualsiasi titolo e causa e per qualunque ammontare e rilasciare quietanze liberatorie nelle forme e nei modi dovuti.

Il procuratore inoltre potrà eleggere domicili, a tutti gli effetti di legge; rendere le dichiarazioni necessarie od opportune, richiedere agevolazioni fiscali, dichiarando eventualmente, anche nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, quanto necessario ai fini dell'ottenimento delle agevolazioni stesse, assumendo in nome della mandante gli obblighi relativi, richiedere eventualmente la restituzione della cauzione e del deposito spese in caso di mancato aggiudicazione, sollevare eccezioni, compiere in genere ogni atto necessario ai fini dell'aggiudicazione degli immobili venduti, senza che possa essergli opposta carenza o indeterminatezza di poteri.

• Date (da – a)

DAL 9 APRILE 2014

Il Presidente dell'ALER di BERGAMO e Commissario Straordinario delle ALER di LECCO e SONDRIO con Provvedimento n. 09 in data 10 Aprile 2014, ha determinato:

1. di incaricare, con effetto immediato, l'Arch. Valter Teruzzi, Direttore Generale dell'ALER di Lecco, quale coordinatore e responsabile di tutti i procedimenti, atti propedeutici e necessari per la fusione per incorporazione delle ALER di Bergamo, Lecco e Sondrio, secondo le Direttive Regionali alle ALER di cui alla D.G.R. n. X/1272 del 21.01.2014, compresa la Due Diligence, necessaria alla Fusione;
2. di dare delega all'arch. Valter Teruzzi a richiedere, in assoluta autonomia, al Direttore Generale di Bergamo e Sondrio, ogni tipo di documento che ritenga necessario ed indispensabile alla Fusione, anche in formato elettronico;
3. di interloquire con la Regione Lombardia, in quanto espressamente delegato dallo scrivente;
4. di interloquire con eventuali professionisti esterni eventualmente incaricati;
5. che tutti i direttori coinvolti non procedimento di fusione, dovranno comunicare al Presidente sullo stato di fatto con cadenza settimanale.

Predisporre dettagliato programma per adempiere ed osservare tutti gli adempimenti procedurali, legali, notarili e fiscali per la sottoscrizione, in data 1 Dicembre 2014, dell'ATTO di FUSIONE, per incorporazione dell'a "AZIENDA LOMBARDA PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI BERGAMO con l'AZIENDA LOMBARDA PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI LECCO e l'AZIENDA LOMBARDA PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI SONDRIO";

Elabora la Convenzione tra il Comune di Bergamo e l'Azienda per la gestione "completa" di 990 alloggi di proprietà comunale, sottoscritta in data 19 Gennaio 2015. Successivamente si attiva per la definizione degli atti, delle modalità, delle procedure informatiche, funzionali, gestionale, tecnici e fiscali.

DAL 18 APRILE 1997 AL 30 SETTEMBRE 2014

• Date (da – a)

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale di Lecco - A.L.E.R. Lecco – Sede Legale Via Giusti 12 – 23900 Lecco

Ente Pubblico Economico – Edilizia Residenziale Pubblica

DIRETTORE GENERALE

Direttore Generale (incarico affidato con delibere del Consiglio di Amministrazione ai sensi ex art. 11 L.R. 13/96, applicando contratto privato);

Svolge le competenze previste dallo Statuto dell'ALER di Lecco (art. 14 dello Statuto approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. LC/012/2012, in data 21 Maggio 2012, e dalla Giunta Regionale con delibera N. IX/3941 nella seduta del 6.08.2012) ed in particolare:

- a) partecipa alle sedute del Consiglio di Amministrazione, esprimendo comunque parere obbligatorio non vincolante sulla legittimità dei provvedimenti sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- b) presenta al Presidente proposte per l'adozione di deliberazioni oltre che per la elaborazione dei programmi, per la formulazione di direttive e per la determinazione dell'ordine del giorno delle sedute del Consiglio stesso;
- c) cura l'attuazione delle linee programmatiche e direttive approvate dal Consiglio, al quale risponde del proprio operato e, a tal fine, adotta progetti, indicando all'uopo le risorse occorrenti alla realizzazione di ciascun programma, nell'ambito degli stanziamenti di bilancio;
- d) sottopone al Presidente per la presentazione in Consiglio di Amministrazione lo schema di bilancio preventivo e del bilancio consuntivo redatti dal competente ufficio;
- e) esercita i poteri di spesa per il funzionamento della struttura organizzativa, con le modalità previste dai regolamenti finalizzati al controllo della gestione;
- f) determina, avendone la responsabilità, i criteri generali di organizzazione degli uffici, adottando i provvedimenti idonei al miglioramento dell'efficienza e della funzionalità e della economicità e rispondenza dell'azione tecnico-amministrativa, ai fini gestionali e particolari dell'Azienda;
- g) dispone direttamente in materia di incarichi ed attribuzioni interne, disciplinando la mobilità del personale fra gli uffici, provvedendo all'attribuzione di trattamenti economici accessori;
- h) controlla e verifica l'attività dei dirigenti, eventualmente anche con l'esercizio del potere sostitutivo in caso di inerzia degli stessi;

- i) con modalità previste dai regolamenti finalizzati al controllo della gestione, richiede direttamente pareri per lo svolgimento dell'azione amministrativa inerente alle proprie funzioni, nonché per l'adozione delle deliberazioni consiliari e fornire risposte ai rilievi degli organi di controllo sugli atti di competenza, qualora la struttura interna non preveda specifiche professionalità in grado di formulare i pareri necessari richiesti;
- l) presiede le commissioni di gara per l'aggiudicazione dei pubblici appalti, stipula i contratti ed attribuisce gli incarichi di ufficiale rogante a dirigenti e funzionari dell'Azienda;
- m) procede a tutte le incombenze di natura gestionale per l'espletamento degli appalti dei lavori, servizi e forniture di cui al D.lgs. 163/06 e s.m.i. tra le quali, in via semplificativa, rientrano:
 - nomina del R.U.P.;
 - l'approvazione avvisi di pre-informazione per gli appalti dei lavori, forniture e servizi;
 - l'affidamento degli incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e collaudo;
 - l'assunzione delle decisioni a contrarre;
 - l'approvazione dei progetti definitivi ed esecutivi nei limiti del Q.T.E. iniziali di spesa;
 - l'approvazione delle procedure di gara, degli atti e della documentazione per l'affidamento degli appalti;
 - gli acquisti in economia e le spese indispensabili per il normale e ordinario funzionamento dell'Azienda;
 - nomina la Commissione Giudicatrice;
 - procede all'aggiudicazione definitiva;
 - stipula e sottoscrive il contratto;
 - procede all'eventuale risoluzione dei contratti;
 - approva il collaudo – certificato fine lavori;
- m1) presiede le commissioni di selezione per il reclutamento del personale;
- n) firma congiuntamente al Dirigente Amministrativo od al Responsabile della Ragioneria gli ordinativi di pagamento ed incasso;
- o) firma la corrispondenza e tutti gli atti che non siano di competenza del Presidente;
- p) esprime parere circa la designazione del suo sostituto temporaneo;
- q) compie tutti gli atti di gestione intesi a garantire il corretto e funzionale esercizio dell'attività dell'Ente;
- r) provvede a tutti gli altri compiti attribuitigli da leggi, dallo statuto, da regolamenti;
- s) esperisce le azioni giudiziarie finalizzate alla riscossione di crediti dipendenti dal normale esercizio dell'Azienda;
- t) in quanto delegato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, promuove e resiste alle liti, ad eccezione di quelle al punto precedente, con potere di conciliare e transigere; in caso di necessità può delegare un sostituto previa procura da conferire con le modalità prevista dalla legge;
- u) esercita le funzioni di segretario del Consiglio di Amministrazione essendo responsabile della verbalizzazione delle determinazioni assunte dal Consiglio;
- v) fermo restando la responsabilità nei confronti del Consiglio di Amministrazione, può, con proprio provvedimento, sentito il parere del C.d.A, delegare parte delle funzioni sopra indicate ad altri dirigenti.

Alla costituzione dell'ALER di Lecco, istituita ai sensi dell'ex art. 4 della L.R. 10.06.1996 n. 13, modificato dall'art. 1 della L.R. 29.03.1997 n. 8, e dopo l'insediamento del Consiglio di Amministrazione avvenuto in data 18.04.1997, ha predisposto tutti gli atti, e provveduto ai vari compiti ed adempimenti necessari per l'avvio della nuova Azienda.

Collaborazione e supporto al primo Presidente dell'Aler di Lecco, Arch. Flavio Cattaneo, nella predisposizione della documentazione per la stesura del protocollo di intesa per la ripartizione dei beni, del personale e dei rapporti attivi:

- fra l'ALER di Como e l'ALER di Lecco, approvata dal Direttore Generale del Servizio Edilizia Residenziale con decreto n. 5204 del 1 Ottobre 1998;
- tra l'ALER di Bergamo e l'ALER di Lecco, approvata dal Dirigente del Servizio Edilizia Residenziale con decreto n. 564 del 3 Febbraio 1999;

- Delegato dall'ALER di Lecco, dal 26.02.1999 sino al 31.12.2013, mediante Procure Generali alle Liti conferite dai Presidenti con atti notarili, affinché rappresenti l'Azienda in tutte le cause attive e passive, promosse e da promuovere contro qualsiasi persona o per qualsiasi titolo, in tutti i gradi di giurisdizione, e così in ogni lite avanti i giudici di pace, i Tribunali e le Corti d'Appello, i Tribunali Amministrativi, le Commissioni (compreso le Commissioni d'Imposta) ed i collegi Speciali, gli Organi di Giurisdizione Speciale Amministrativa ed i Collegi Arbitrali; pertanto sono conferite tutte le necessarie facoltà, comprese quelle di spiccare citazioni, eleggere domicili, compiere procedimenti esecutivi, promuovere azioni conservative e cautelari, chiedere ed ottenere decreti ingiuntivi, chiedere qualsiasi prova ed opporsi ad essa, promuovere giudizi di opposizione e di appello, presentare domanda di collocazione nei giudizi espropriazione ed in genere presentare domande, istanze, memorie, comparse, conclusioni ed eccezioni, compromettere e transigere.
- Componente della Commissione Provinciale Espropri di Lecco dal 5.12.1997;
- Membro effettivo, presso la Prefettura di Lecco, della Commissione Provinciale per l'assegnazione degli alloggi di servizio al personale delle Forze dell'Ordine;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 11 LUGLIO 1996 AL 17 APRILE 1997

Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Como – I.A.C.P. Como – Sede in Como, Via Italia Libera 17

Ente Pubblico

Dipendente

Dirigente

Coordinatore del Servizio Tecnico della Delegazione di Lecco dello IACP di Como e del Servizio Amministrativo e Utenza sino alla istituzione dell'ALER di Lecco

Collaborazione con il Commissario Straordinario dell'Istituzione ALER di Lecco, Arch. Dott. Ennio Merzario, con l'Assessorato Regionale ai Lavori Pubblici ed Edilizia Residenziale, nella individuazione delle modalità, degli atti, degli adempimenti, dell'iter procedurale per poter avviare l'ALER di Lecco.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 15 LUGLIO 1993 AL 10 LUGLIO 1997

Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Como – I.A.C.P. Como – Sede in Como, Via Italia Libera 17

Ente Pubblico

Dipendente

Dirigente

Coordinatore del Servizio Tecnico della Delegazione di Lecco dello IACP di Como e successivamente del Servizio Amministrativo e Utenza sino alla istituzione dell'ALER di Lecco.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1 GIUGNO 1992 AL 15 LUGLIO 1993

Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Como – I.A.C.P. Como – Sede in Como, Via Italia Libera 17

Ente Pubblico

Dipendente

Attribuzione di incarico di facente funzione 1 Dirigenziale e di reggenza del Coordinamento del Servizio Tecnico della Delegazione di Lecco dello IACP Como.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1 MAGGIO 1987 AL 31 MAGGIO 1992

Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Como – I.A.C.P. Como – Sede in Como, Via Italia Libera 17

Ente Pubblico

Dipendente

Responsabile del Servizio Tecnico della Delegazione di Lecco dello IACP Como.

- Date (da – a) DAL 11 AGOSTO 1980 AL 30 APRILE 1987
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Como – I.A.C.P. Como – Sede in Como, Via Italia Libera 17
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e Direzione Lavori attività costruttive e di manutenzione straordinaria dell'Ente

- Date (da – a) DAL 1 MARZO 1977 AL 10 AGOSTO 1980
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arch. Renzo Basilico, Via Oberdan 21, Cogliate (MB)
- Tipo di azienda o settore Studio Tecnico
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e Direzione Lavori di interventi di nuova costruzione e recupero edilizio, preventivi e contabilizzazione lavori, attività di gestione e vendita immobiliare.

- Date (da – a) DAL 1 GENNAIO 1972 AL 28 FEBBRAIO 1977
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arch. Renzo Basilico, Via Oberdan 21, Cogliate (MB)
- Tipo di azienda o settore Studio Tecnico
- Tipo di impiego Collaboratore presso l'ufficio tecnico (attestato rilasciato in data 28 Aprile 1983)
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e realizzazione di opere civili, industriali, stradali e pratiche catastali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 6 – 13 – 20 MARZO e 10 – 17 APRILE 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento per coordinatori della sicurezza, sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione di 40 ore, tenutosi presso la "Scuola Edile ESPE" di Lecco a cura dell'UNITEL (Unione nazionale italiana tecnici enti locali) in collaborazione con ANCE. Attestato rilasciato in data 17.04.2013.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio D.lgs. 81/2008 e s.m.i. , in particolare analisi del Titolo I
Il sistema di sicurezza dell'impresa e relativi obblighi , i contenuti del POS;
Il sistema di sicurezza del Committente e relativi obblighi, la progettazione della sicurezza , PSC e fascicolo dell'opera, il piano di Manutenzione.
- Qualifica conseguita Coordinatore della sicurezza , sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione (D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro).
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 7 MARZO 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario tematico tenutosi da Eupolis Lombardia (Istituto superiore per la ricerca, la statistica e la formazione), presso Palazzo Lombardia – Auditorium Giovanni Testori "Disposizioni per via prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legge 190 del 2012: analisi dei principali impatti sull'organizzazione regionale e sulla attività amministrativa
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione rilasciato in data 7 marzo 2013
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) DAL 5 MARZO 2012 AL 6 MARZO 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione sulla verifica e validazione dei progetti, in conformità al D.lgs. 163/2006 e s.m.i. , al Regolamento di attuazione D.P.R. 207/2010, alla norma UNI CEI ISO IEC 17020:2005 ed ai regolamenti di accreditamento ACCREDIA
tenutosi a Bologna da Federcasa in collaborazione con SICIV s.r.l. (Ente di certificazione e ispezione accreditato UNI EN ISO 9001:2008)
- Qualifica conseguita MODULO II
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Verifica del progetto ai fini della validazione Modalità di esecuzione della verifica del progetto Documentazione per l'esecuzione della verifica di progetto Costruzioni edili e delle opere di ingegneria generale e relative ad opere impiantistiche, opere di presidio e di difesa ambientale e di ingegneria naturalistica. Attestato rilasciato in data 6 Marzo 2012 ai fini della Verifica e Validazione dei Progetti
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DAL 29 SETTEMBRE 2011 AL 30 SETTEMBRE 2011 Corso di formazione sulla verifica e validazione dei progetti, in conformità al D.lgs. 163/2006 e s.m.i. , al Regolamento di attuazione D.P.R. 207/2010, alla norma UNI CEI ISO IEC 17020:2005 ed ai regolamenti dell'organismo di accreditamento ACCREDIA tenutosi a Varenna (LC) da Federcasa in collaborazione con SICIV s.r.l. (Ente di certificazione e ispezione accreditato UNI EN ISO 9001:2008)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	MODULO I Inquadramento legislativo e normativo della validazione di verifica dei progetti ai fini della validazione Attestato rilasciato in data 30 Settembre 2011 ai fini della Verifica e Validazione dei Progetti
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	21 Luglio 2011 – 15 Settembre 2011 – 15 Dicembre 2011 – 12 Gennaio 2012 Eupolis Lombardia – Istituto superiore per la ricerca, la statistica e la formazione
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	"Coaching – Training verso l'eccellenza. Attività di formazione a supporto dello sviluppo manageriale del sistema Aler Direzione ed Obiettivi delle AZIENDE – Comportamenti e Sapere Essere - Cambiamento e Trasformazione – Socialità – Processi – Eccellenza. Attestato di partecipazione al percorso "Coaching-training verso l'eccellenza" (FAE1008).
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	20 LUGLIO 2011 PROGETTO CONCRETE - Seminario tenutosi presso Palazzo Lombardia - Milano Dalle norme al cantiere: controlli, garanzie e responsabilità nelle forniture di calcestruzzo armato e istruzioni per evitare forniture non conformi Attestato di partecipazione rilasciato in data 20 Luglio 2011
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	19 FEBBRAIO 2009 CISPEL LOMBARDIA SERVICES s.r.l. – Via Brembo 27 - Milano Seminario: "il reclutamento del personale ed il conferimento degli incarichi professionali" Attestato di partecipazione rilasciato in data 19 Febbraio 2009
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	DAL 8 SETTEMBRE 1997 AL 27 OTTOBRE 1997 Politecnico di Milano – Dipartimento di ingegneria dei sistemi edili e territoriali – Piazza Leonardo da Vinci 32 – MILANO Corso di formazione per coordinatori della sicurezza nelle costruzioni in fase di progettazione ed esecuzione (ex art. 19 D. Lgs. 494/96) della durata di 60 ore. Coordinatore della sicurezza , sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione Attestato rilasciato in data 28 Ottobre 1997 dal Prof. Arch. Arie Gottfried.

- Date (da – a) 3 – 4 – 5 Novembre 1993
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA BOCCONI – Scuola di direzione dell'Università Luigi Bocconi - Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "L'Appalto di opere pubbliche" in ottemperanza con le leggi e normative vigenti.
 - Qualifica conseguita Attestato rilasciato da SDA BOCCONI dopo prove scritte in data 5 Novembre 1993
 - IACP• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Responsabile gestione Appalti Delegazione di Lecco ex IACP Como.
-
- Date (da – a) 6 – 7 – 8 Ottobre 1993
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA BOCCONI – Scuola di direzione dell'Università Luigi Bocconi - Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "L'Appalto di opere pubbliche" in ottemperanza con le leggi e normative vigenti.
 - Qualifica conseguita Attestato rilasciato da SDA BOCCONI dopo prove scritte in data 5 Novembre 1993
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Responsabile gestione Appalti Delegazione di Lecco ex IACP Como.
-
- Date (da – a) 3 – 4 – 5 Ottobre 1989
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IRER – Istituto regionale lombardo di formazione ed amministrazione pubblica - Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Eliminazione delle barriere architettoniche"
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso rilasciato in data 6 Ottobre 1989 dall'IRER
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Esperto nella eliminazione delle barriere architettoniche in interventi di nuova costruzione e manutenzione degli edifici pubblici e privati.
-
- Date (da – a) 8 – 11 Ottobre 1985
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Lombardia – Assessorato Lavori Pubblici
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Impianti elettrici in edifici civili e similari"
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza al corso rilasciato in data 11 Ottobre 1985 dalla Regione Lombardia – Assessore Lavori Pubblici Ing. Giovanni Verga.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) 1984
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esame di Stato per l'abilitazione dell'esercizio della professione di Architetto
 - Qualifica conseguita Iscrizione all'Ordine degli Architetti della Provincia di Milano in data 20 Marzo 1985 al n. 4692 e successivamente all'Ordine degli Architetti della Provincia di Monza e della Brianza in data 14 Luglio 2010 al n. 2669.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 5 Novembre 1979
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea di Dottore in Architettura
- Qualifica conseguita Architetto
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ACQUISITE NEI RUOLI PROFESSIONALI RICOPERTI:

BUONI RAPPORTI CON I SINDACATI DEL PERSONALE (CISL-UIL)

BUONI RAPPORTI CON I SINDACATI DEGLI ASSEGNATARI SICET – UNIAT – SUNIA

PERSONALE TECNICO DELLA PROVINCIA E DEI COMUNI

AMMINISTRATORI LOCALI

PRESIDENTE DEL C.R.A.L. DELL'EX IACP COMO

ACQUISITI NEI SEGUENTI AMBITI

COMITATO QUARTIERE S. GEROLAMO – LENTATE SUL SEVESO DAL 1983 AL 2001

SEGRETARIO – ORGANIZZATORE E GESTORE DELLA FESTA PATRONALE SINO AL 1998 – FESTA DELLA BEFANA – CARRI DI CARNEVALE – ATTIVITÀ VARIE DEL QUARTIERE

COMITATO QUARTIERE DI "MOCCHIROLO" LENTATE SUL SEVESO SINO AL 2006

RESTAURO DELLA CHIESETTA DEL 600" E MESSA IN SICUREZZA DELLE STRUTTURE – CARRI DI CARNEVALE

ORATORIO SAN ANGELO LENTATE SUL SEVESO – DAL 1995 AL 2004

GRUPPO SPORTIVO CALCIO E PALLAVOLO

INCARICATO PER LA PALLAVOLO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ORGANIZZAZIONE E GESTORE DELLA FESTA DEL QUARTIERE S. GEROLAMO DAL 1983 AL 1998 – PRATICHE VIGILI DEL FUOCO – GENIO CIVILE - PREFETTURA – ASL- MEDICINA VETERINARIA

PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE CARRI DI CARNEVALE PER IL QUARTIERE S. GEROLAMO E PER IL QUARTIERE DI MOCCHIROLO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- UTILIZZO DEL PC: BUONO

- UTILIZZO TEODOLITE ELETTRONICO : SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

- ESPERIENZE PROFESSIONALI – ALER LECCO - PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI OPERE IN C.A. E STRUTTURALI

- Intervento in comune di Lecco, via Monte Sabotino per la realizzazione di n. 14 alloggi e 14 auto box da locare a canone sociale (anno 2012 – 2013);

- Intervento in comune di Lecco, via Gorizia, per la realizzazione di n. 12 alloggi e 12 auto box da locare a canone sociale (anno 2009 – 2013);

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- ESPERIENZE PROFESSIONALI – ALER LECCO - PROGETTAZIONE INTERVENTO E DIREZIONE LAVORI OPERE IN C.A. E STRUTTURALI
 - Intervento in comune di Lecco, via Besonda Superiore n. 7 per la realizzazione di n. 18 alloggi da locare a canone sociale (anno 2008-2013);
 - Intervento in comune di Lecco, via Besonda Superiore n. 7 per la realizzazione di n. 18 alloggi da locare a canone moderato (anno 2013-2013);
 - Intervento di il recupero di un edificio di proprietà comunale sito in comune di Lecco, via E. Toti per la realizzazione di n. 24 alloggi da locare a canone sociale (anno 2009-2013);
 - Intervento per il recupero di un edificio, confiscato alla criminalità organizzata, sito in comune di Torre Dè Busi, via Sonna n. 7, per la realizzazione di n. 4 alloggi e 3 posti auto (anno 2011 – 2012);
 - Intervento per il recupero di un edificio di proprietà della Provincia di Lecco, sito in Lecco, Corso Martiri della Liberazione n. 22, per la realizzazione di n. 10 alloggi per i Carabinieri, (anno 2008-2012);
 - Intervento per il recupero di un edificio sito in comune di Valmadrera, Piazza Mons. Citterio, per la realizzazione di n. 19 alloggi a canone sociale, una unità commerciale ed un centro servizi locato al comune (anno 2008 – 2012);
 - Intervento per il recupero di un edificio di proprietà comunale sito in comune di Lecco, via Paisiello 10, per la realizzazione di n. 9 alloggi, da locare a canone sociale (anno 2008 – 2010);
 - Intervento per il recupero di un edificio di proprietà comunale sito in comune di Lecco, via Paisiello 14, per la realizzazione di n. 8 alloggi, da locare a canone sociale (anno 2008 - 2010);
 - Intervento per il recupero di un edificio sito in comune di Lecco, via Caprera n. 16, per la realizzazione di n. 7 alloggi da locare a canone moderato (anno 2007 – 2009);
 - Intervento in comune di Lecco, via Montebello n. 14, per la realizzazione di n. 12 alloggi da locare a canone sociale (anno 2007 – 2009);
 - Intervento per il recupero di un edificio sito in comune di Lecco, via Ai Monti n. 19, per la realizzazione di n. 13 alloggi da locare a canone moderato (anno 2005 – 2008);
 - Intervento per il recupero di un edificio sito in comune di Lecco, via Airoidi e Muzzi n. 22, per la realizzazione di n. 7 alloggi da locare a canone moderato (anno 2005 – 2008);
 - Intervento in comune di Costamasnaga, via Pertini n. 5-7, per la realizzazione di n. 12 alloggi da locare a canone moderato (anno 2005 – 2007);
 - Intervento in comune di Costamasnaga, via Pertini n. 1-3, per la realizzazione di n. 12 alloggi da locare a canone sociale (anno 2005 – 2007);
 - Intervento per il recupero di un edificio sito in comune di Lecco, via Airoidi e Muzzi n. 24, per la realizzazione di n. 15 alloggi da locare a canone moderato (anno 2005 – 2007);
 - Intervento in comune di Airuno, viale della Libertà n. 5, per la realizzazione di n. 12 alloggi da locare a canone moderato (anno 2005 – 2007);
 - Intervento in comune di Airuno, viale della Libertà n. 1, per la realizzazione di n. 11 alloggi da locare a canone sociale (anno 2005 – 2007);
 - Intervento in comune di Brivio, via Como n. 10 – 12 – 14, per la realizzazione di n. 16 alloggi da locare a canone moderato (anno 2005 – 2007);
 - Intervento di recupero di edifici siti in comune di Sirone, via Garibaldi n. 3, per la realizzazione di 12 alloggi a canone sociale e centri servizi di proprietà del comune (anno 2005 – 2007);
 - Intervento di recupero di un edificio in comune di Lecco, via Berni/Spreafico per la realizzazione di n. 11 alloggi da locare a canone sociale (anno 2004 – 2007);
 - Intervento in comune di Lecco, via Milazzo n. 27, per la realizzazione di n. 12 alloggi da locare a canone sociale (anno 2005 – 2007);
 - Intervento in comune di Lecco, Via Ghislanzoni/Bassi per la realizzazione di n. 18 alloggi da locare a canone moderato, ed una unità commerciale (anno 2005 – 2007);
 - Intervento in comune di Oggiono, via Ca' Bianca Pascolo, per la realizzazione di 11 alloggi da locare a canone sociale (anno 2005 – 2007);
 - Intervento in comune di Lecco, Via dell'Eremo/Gilardi, per la realizzazione di n. 100 auto box interrati, su due piani, la locare (anno 2000%);
 - Intervento in comune di Dolzago, via Dante n. 8, per la realizzazione di n. 8 alloggi da locare a canone moderato (anno 2001 – 2004);

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

- ESPERIENZE PROFESSIONALI – ALER LECCO - PROGETTAZIONE INTERVENTO E DIREZIONE LAVORI OPERE IN C.A. E STRUTTURALI
- Intervento di recupero di un edificio sito in comune di Dolzago, via Dante n. 4-6, per la realizzazione di n. 14 alloggi da locare a canone moderato (anno 2001 – 2004);
- Piano di recupero in Comune di Valmadrera Loc. Caserta – Realizzazione di due edifici per complessivi n. 28 alloggi, n. 4 unità commerciali, autobox, magazzini, opere di urbanizzazioni e parcheggi – progettazione, appalto, costruzione (anni 1998/99) – Progettista
- Piano di recupero in Comune di Valmadrera, Via Stoppani – Sostituzione edilizia e realizzazione di n. 8 alloggi e n. 8 autobox di proprietà comunale (1997-98-99) – Progettista –
- Comune di Lecco, Via Montebello – Lotto 01 – costruzione di un edificio per n. 10 alloggi, autobox (anno 1995-96-97-98) Progettista, Direttore Lavori.
- Comune di Lecco, Via Montebello – Lotto 02 – Costruzione di un edificio per n. 12 alloggi, autobox (anno 1997-98-99) – Progettista –
- Comune di Oggiono – Piano di Recupero e realizzazione di n. 8 alloggi (anno 1997-98-99) – Progettista –
- Olgiate Molgora, Via C. Cantù – Costruzione di 3 edifici n. 45 alloggi, box, 2 unità commerciali (1997-98-99) – Progettista -
- Olgiate Molgora, Loc. san Zeno - Recupero edificio per n. 54 alloggi, centro diurno anziani (1997-98-99) – Progettista –
- Osnago Via Marconi – Costruzione di un edificio per n. 15 alloggi (1997-98-99)- Progettista –
- Osnago Via Marconi – Costruzione di un edificio per n. 12 alloggi, box, allenati (1997-98-99) – Progettista –
- Ballabio – recupero n. 5 alloggi di proprietà comunale (1996-97-98) – Progettista
- Barzago, Loc. Verdegò – Piano di recupero e realizzazione di n. 10 alloggi e autobox (1995-96-97) – Progettista, Direttore Lavori –
- Ampliamento, ristrutturazione e riattamento edificio per uffici ALER Lecco, S.U. mq. 1400 (1996-97) – Progettista, Direttore Lavori –
- Interventi di Manutenzione Straordinaria ed adeguamento impianti immobili di proprietà Aler di Lecco per il periodo 1997-98-99 importo L. 1.900.000.000 Progettista in parte Direttore Lavori –
- Lecco Via Borromeo – Costruzione di n. 14 alloggi e autobox (1994-95-96) Progettista, Direttore Lavori –
- Airuno, Via della Libertà – Costruzione di n. 15 alloggi e autobox (1994-95-96) – Progettista, Direttore Lavori –
- Oggiono, Ca Bianca – Costruzione di n. 12 alloggi autobox (1994-95-96) – Progettista, Direttore Lavori –
- Valmadrera, Via san rocco – realizzazione di n. 8 alloggi di proprietà comunale (anno 1994-95-96) – Progettista, Direttore Lavori –
- Casatenovo, Cascina Bracchi – Ristrutturazione edificio di proprietà comunale n. 6 alloggi e locali comuni – Progettista, Direttore Lavori –
- Interventi di Manutenzione Straordinaria, adeguamento impianti ed eliminazione barriere architettoniche patrimonio IACP COMO, importo 2.000.000.000, con finanziamenti regionali (anni 1994-95-96) Progettista, Direttore Lavori –
- Intervento di Recupero Vecchio nucleo di Valmadrera su edifici di proprietà Comunale per n. 35alloggi, autobox, unità commerciali con finanziamento regionale ed integrazione comunale (anni 90-91-92-96) – Progettista Direttore Lavori –
- Lecco Via S. Stefano - intervento di manutenzione straordinaria e recupero edilizio di un edificio di proprietà del Demanio dello Stato, per n. 9 alloggi (anni 90-91) – Progettista, Direttore Lavori –
- Barzago, Via Dante, proprietà comunale – 5 alloggi – Progettista, Direttore Lavori
- Barzago, Via Garibaldi, proprietà comunale – 5 alloggi – Progettista, Direttore Lavori –
- Cernusco Lombardone, Via santa Caterina da Siena, proprietà comunale – 6 alloggi - Progettista, Direttore Lavori –
- Lomagna, Via Mazzini, proprietà comunale – 6 alloggi – Progettista, Direttore Lavori –
- Merate, Via S. Ambrogio – proprietà comunale – 30 alloggi – Progettista, Direttore Lavori

- Valgrehentino, Ex Filanda Loc. Buttello – proprietà comunale – 8 alloggi – Progettista, Direttore Lavori
- Bulciago N.C. – 10 alloggi – Progettista, Direttore Lavori
- Costamasnaga N.C. – 8 alloggi – Progettista, Direttore Lavori
- Nibionno N.C. – 10 alloggi – Progettista, Direttore Lavori
- Olgiate Molgora N.C. – 10 alloggi – Progettista, Direttore Lavori
- Garlate N.C. – 23 alloggi – Progettista, Direttore Lavori

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

• COMPETENZE TECNICHE

- Presidente di Giuria di tutte le Commissioni aggiudicatrici degli Appalti delle Gare indette dall'ALER di BERGAMO - LECCO - SONDRIO;
- Presidente di Giuria di tutte le Commissioni aggiudicatrici degli Appalti delle Gare indette dall'ex ALER di BERGAMO dal 1 Ottobre 2014 al 31 Dicembre 2014;
- Presidente di Giuria di tutte le Commissioni aggiudicatrici degli Appalti delle Gare indette dall'ex ALER di Lecco dal 18 Aprile 1997 al 30 Settembre 2014;
- Protocollo di Intesa per la tutela della legalità nel Settore degli Appalti dei lavori pubblici, sottoscritto presso la Prefettura di Lecco in data 26 Giugno 2013 e successivamente nel gruppo ristretto per definire le modalità di applicazione;

- Appalto concorso del servizio di global service del patrimonio immobiliare di edilizia residenziale pubblica del comune di Milano (n. 3 lotti), (Associazione temporanea con l'ALER di Brescia e l'ALER di Lodi) per la gestione di circa 30.000,00 alloggi.

COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ' dalle tre ALER – Delegato dal Presidente dell'ALER di Lecco, con Procura Speciale Notarile, in data 12 novembre 1999, perché abbia a svolgere tutte le attività consentite ai concorrenti nella riunione per l'apertura delle offerte, ad assistere a detta apertura, a formulare osservazioni e chiarimenti richiesti dalla Commissione, richiedente se del caso la verbalizzazione e quindi ad intervenire all'apertura delle buste o plichi contenenti offerta economica compiendo anche in tale sede tutte le attività consentite ai concorrenti.

Coautore del progetto Tecnico e delle analisi relative alla proposta economica formulata in sede di offerta.

Progetto classificatosi quinto (tre Aziende si sono aggiudicate i tre lotti), presentati dalle più importanti società nazionali nella gestione immobiliare.

- In commissione Edilizia e poi Urbanistica in comune di Lentate sul Seveso dal 1981 al 1991;
- Revisore dei conti della Farmacia Comunale di Lentate sul Seveso e successivamente Presidente dei revisori (dal 1986 al 1991);
- PUBBLICAZIONI
L'EDILIZIA POPOLARE IN PROVINCIA DI LECCO – INTERVENTO PUBBLICO ED INIZIATIVA PRIVATA IN DUE SECOLI DI STORIA
Coordinatore editoriale con il Prof. Claudio Fazzini – Collaboratore nella stesura grafica e nei testi pubblicati (ALER Lecco 2002);

1997 – 2007 DIECI ANNI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA IN PROVINCIA DI LECCO

Stesura testi e collaboratore nella stesura grafica. (ALER Lecco 2007)

Abitaler – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NELLA PROVINCIA DI LECCO

Periodico dell'Azienda - Comitato di redazione – Stesura testi (dal 2000 al 2013);

ALER notizie - Periodico dell'ALER di Bergamo

Comitato di redazione e collaborazione nella stesura dei testi (anno 2014)

- Abit ALER - BERGAMO - LECCO - SONDRIO
Quadrimestrale di informazione dell'Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale delle
Province di Bergamo - Lecco - Sondrio
Comitato di redazione e collaborazione nella stesura dei testi (anno 2015)

PATENTE O PATENTI

- Patente auto tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- STATO CIVILE: coniugato con due figli.

BERGAMO 1 Luglio 2015

Dott. Arch. Valter Marco Teruzzi

